

Рассмотрено на заседании педсовета

Протокол № 1 от «30» августа 2021г.

«Утверждаю»

Директор МБОУ НСОШ №30:

Т.А. Паршина

Приказ № 114 от «30» августа 2021г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НИКОЛАЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 30**

ПЛАН РАБОТЫ

МБОУ НСОШ № 30 НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

Разделы годового плана работы школы:

1	Циклограмма работы школы	Администрация
2	План работы Управляющего Совета школы	Директор
3	План методической работы школы	Зам. директора по УВР
4	Организационно-педагогические мероприятия на начало учебного года	Директор
5	План противопожарных мероприятий	Преподаватель ОБЖ
6	План работы по обеспечению преемственности между начальным общим и основным общим образованием	Зам. директора по УВР
7	План спортивно-оздоровительных мероприятий	Зам. директора по ВР, учитель физкультуры
8	План организационно-педагогических мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса	Зам. директора по УВР
9	План воспитательной работы школы	Зам. директора по ВР
10	План внутришкольного контроля УВП	Зам. директора по УВР
11	План работы библиотеки	Зав. библиотекой
12	План проведения педагогических советов	Зам. директора по УВР
13	План инновационной работы	Зам. директора по УВР
14	План информатизации образовательного пространства	Директор, зам. директора по УВР и ВР
15	План совещаний при директоре	Директор, зам. директора по УВР
16	План проведения предметных недель	Зам. директора по УВР
17	План посещения уроков	Зам. директора по УВР

18	План проверки тетрадей учащихся	Зам. директора по УВР
19	План проверки дневников учащихся	Зам. директора по УВР
20	План проверки классных журналов	Зам. директора по УВР
21	План работы с мотивированными учащимися	Зам. директора по УВР
22	План мероприятий по профилактике безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних	Зам. директора по УВР
23	План мероприятий по профилактике детского и подросткового суицида	Библиотекарь, психолог
24	План по антитеррористической безопасности	Зам. директора по ВР, психолог
25	План основных мероприятий по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС	Начальник штаба ГО и ЧС, Учитель ОБЖ
26	План работы социального педагога	Социальный педагог
27	План работы педагога-психолога	педагог-психолог
28	План работы учителя-логопеда (дефектолога)	учитель-логопед (дефектолог)
29	План работы совета профилактики	

Циклограмма работы школы

№ п/п	Мероприятия	Срок
1.	Заседания педагогического совета школы	1 раз в четверть
2.	Заседания методического совета школы	1 раз в четверть
3.	Административные совещания	Пятница
4.	Совещания при директоре	4-й понедельник
5.	Оперативные совещания пед. коллектива	понедельник – 8.00

Дни недели	Ответственный, содержание	Время
понедельник	<ol style="list-style-type: none"> 1. Административный день директора 2. Прием родителей 	15.00-17.00
вторник	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дополнительные, индивидуальные занятия с учащимися. 2. Кружки, секции. 3. Заседания НОУ. 4. Работа Управляющего Совета школы. 	С 14.00
среда		14.00-19.00
четверг		14.00-15.00 (1 раз в месяц) 15.00-16.00 Пятница
пятница	Административный день завуча	
суббота	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа технического персонала школы. 2. Работа классных руководителей по коррективке воспитательных планов. 3. Дополнительные, индивидуальные занятия с учащимися. 	По графику По индивидуальному графику После уроков

План работы Управляющего совета школы

Управляющий совет Школы является высшим коллегиальным органом Школы, так как он представляет интересы всех участников образовательных отношений, то есть обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников. Порядок организации деятельности Управляющего совета Школы регламентируется положением об Управляющем совете Школы, принимаемом на собрании Управляющего совета Школы.

Основная цель деятельности: осуществление общественно-государственного управления школой.

Основные задачи:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Реализация Программы развития школы.
3. Участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в независимой оценке качества образования и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

№ п/п	Вопросы	Ответственный	Сроки
1	<p>1. Довыборы в состав Управляющего совета.</p> <p>2. Утверждение графика заседаний Управляющего совета школы, утверждение плана работы Управляющего совета школы на 2021-2022 учебный год.</p> <p>3. Ознакомление с изменениями в локальных нормативных актах школы: - внесение изменений в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО (календарный график на 2021-2022 учебный год, учебные планы).</p> <p>4. Цель и задачи школы на 2021-2022 учебный год.</p> <p>5. Обсуждение публичного отчета директора.</p> <p>6. Оценка готовности школы к ведению образовательной деятельности в условиях COVID 19.</p> <p>7. Об организации обязательного горячего питания обучающихся начальной школы в соответствии с Федеральным законом, утверждение списка на бесплатное питание обучающихся 5-10 класса.</p> <p>8. Об организации пропускного режима и осуществлении динамического расписания в школе.</p>	Директор школы, председатель УС	август 2021

	9.Отчет о работе Управляющего совета.		
2	<p>1. Предварительные результаты образовательной деятельности за I четверть учебного года.</p> <p>2. Информация о школьном и муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3. Обеспечение санитарных норм и безопасности обучающихся во время пребывания в школе. Отчёт о состоянии работы по организации безопасных условий обучения и воспитания (Зависимости, БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, Интернет – безопасность, санитарные нормы).</p> <p>4.Отчет директора школы по предварительным итогам финансово- хозяйственной деятельности в 2021 году.</p>	Директор школы, председатель УС, зам. директора поУВР	ноябрь
3	<p>1. Результаты за I полугодие 2021 – 2022 учебного года.</p> <p>2. Итоговые результаты муниципальногоэтапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3. Разное</p>	Директор школы, председатель УС, зам. директора поУВР	февраль
4	<p>1. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса.</p> <p>2. Знакомство с нормативными документами по порядку и процедурегосударственной итоговой аттестации учащихся. Готовность школы к ГИА.</p> <p>3.Согласование списка учебников, рекомендованных Министерством Просвещения России для образовательного процесса на 2022- 2023 учебный год</p>	Директор, заместители директора поУВР, ВР	апрель
5	<p>1. Подготовка школы к 2022- 2023 учебному году.</p> <p>2. Анализ реализации образовательных программ.</p> <p>3.Итоги обученности за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год.</p> <p>4. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.</p> <p>5. Анализ работы УС за год.</p> <p>6.Перспективный план работы Управляющего совета на 2022-2023 учебный год.</p>	Директор школы, председатель УС	июнь
6	<p>1.Согласование образовательных программ, учебных планов и т.п. натекущий период.</p> <p>2. Согласование нормативно-правовых актов школы.</p> <p>3. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы.</p> <p>4.Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.</p> <p>5.Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д.</p> <p>6. Проведение рейдов:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● в школьную столовую; 	Директор школы, председатель УС	в течение года

	<ul style="list-style-type: none"> • на улицы в вечернее время; • на перемены; • начало и окончание учебных занятий и т.д. <p>7. Активное участие родителей в реализации программы Развития школы.</p>		
--	---	--	--

Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательных отношений

Взаимодействие с родительским коллективом

Предмет взаимодействия:

- изучение образовательного заказа родителей, учащихся, местного сообщества;
- привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году);
- организация и проведение традиционных школьных и районных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и т. д.);
- осуществление профориентационной работы;
- рассмотрение жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав;
- организация совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей.

Взаимодействие УС с педагогическим советом ОО

Предмет взаимодействия:

- стратегия развития школы;
- процедура промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение условий существования школы в режиме развития,
- выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ;
- выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями;
- награждение и поощрение работников школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОО;
- календарный учебный график.

Взаимодействие УС с директором школы

Вопросы взаимодействия:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений школы;
- вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОО, выполнение предписаний органов надзора и т. д.);
- обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников;
- подготовка отчета о самообследовании ОО.

Взаимодействие УС с общественностью:

- изучение образовательного заказа местного сообщества;
- решение социальных проблем местного сообщества;
- привлечение внебюджетных средств.

План методической работы

Задачи на 2021-2022 учебный год:

1. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
2. Активизировать работу по программе «Наставничество» по направлению «учитель – учитель».
3. Активизировать работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта на различных уровнях, в сети Интернет.
4. Совершенствовать систему мониторинга развития педагогического коллектива в рамках программы «Мониторинг профессионального роста педагога».
5. Привести в систему работу с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные, творческие способности и физические задатки в рамках программы «Одаренные дети» и «Программы проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся».
6. Привести в систему работу с детьми, имеющими трудности в обучении.

Основные направления работы:

1. Деятельность методического совета.

2. Организация педагогической деятельности.
3. Учебно-методическая работа.
4. Работа методических объединений.
5. Работа с молодыми специалистами.
6. Повышение квалификации учителей. Самообразование педагогов.

1. План работы МС

Цель работы МС - повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников.

Основные задачи работы МС на 2021 -2022 учебный год:

- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Улучшить организационный механизм по обобщению и распространению опыта учителей.
- Совершенствовать систему мониторинга развития педагогического коллектива.
- Оказывать методическую помощь молодым педагогам в работе .

Заседание № 1 – август (третья неделя)

1. Обсуждение Плана работы школы на 2021-2022 учебный год.
2. Рассмотрение и утверждение плана методической работы школы, планов МО на 2021-2022 учебный год.
3. Рассмотрение и утверждение плана инновационной работы, плана подготовки обучающихся 9 класса к ГИА-2022, плана внутришкольного контроля на 2021-2022 учебный год.

Заседание №2 – октябрь (первая неделя)

1. Организация и проведение школьных предметных олимпиад. Подготовка к муниципальному этапу ВсОШ. Совершенствование форм и методов работы с одаренными детьми.
2. Подготовка к методическому семинару «Система оценки предметных, метапредметных и личностных результатов обучения».

Заседание № 3 – декабрь (третья неделя)

1. Организация текущего повторения в 9 классе. Выполнение Плана подготовки учащихся к ГИА.
2. Обсуждение результатов муниципального этапа ВсОШ.

3.Выполнение Плана инновационной работы.

Заседание № 4 – март (вторая неделя)

- 1.Выполнение Плана работы с мотивированными детьми, Плана работы с отстающими детьми..
2. Подготовка к научно-практической конференции НОУ «Поиск»
- 3.Разное.

Заседание № 5– май (вторая неделя)

- 1.Подведение итогов методической работы школы за год, работы МС, МО.
- 2.Обсуждение предложений по разработке плана работы МС, плана методической работы школы на 2022-2023 учебный год.
- 3.Разное

2. Организация педагогической деятельности

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Подготовка к тематическим педсоветам, методическим семинарам, открытым урокам, предметным неделям и т.д.	В течение года	педагогический совет, методический семинар, открытый урок или мероприятие	Заместители директора по УВР и ВР, члены МС, психолог
2.	Административный контроль ЗУН учащихся 2-10 классов.	По отдельному графику	Совещание при директоре	Директор, зам. директора по УВР
3	Рубежный контроль ЗУН за первую четверть	октябрь	Педагогический совет	Заместитель директора по УВР, кл. руководители
4	Рубежный контроль ЗУН за вторую четверть	Декабрь	Педагогический совет	Заместитель директора по УВР, кл. руководители
5	Рубежный контроль ЗУН за 3 четверть	март	Педагогический совет	Заместитель директора по УВР, кл. руководители
6	Рубежный контроль ЗУН за 4 четверть	Май	Педагогический совет	Заместитель директора по УВР, кл. руководители
3. у и 7	Рубежный контроль ЗУН на конец учебного года.	Май	Педагогический совет	Заместитель директора по УВР, кл. руководители

ебно-методическая работа

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Организация учебно-воспитательного процесса с учетом особенностей здоровья детей.	В течение года.	ШМО учителей	Заместители директора по УВР и ВР, руководители МО
2.	Совершенствование форм и методов работы с одаренными детьми, с детьми, имеющими трудности в обучении	В течение года	Заседания методического совета.	Заместители директора по УВР, ВР, члены методического совета, руководители МО
3.	Самообразование педагогов	В течение года	Заседания МО	Заместители директора по УВР, ВР, руководители МО

4. Работа методических объединений

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Обсуждение рабочих программ и КТП, планов индивидуальных занятий с одаренными и низкомотивированными детьми.	август	Заседания МО	Руководители МО
2.	Внедрение в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.	В течение года	Самообразование педагогов, открытые уроки, заседания методических объединений	Заместитель директора по УВР Вашенко И.Н., и ВР Дудник С.Н., руководители школьных МО
3.	Подготовка и проведение методического семинара «Система оценки предметных, метапредметных и личностных результатов обучения»	Октябрь	Методический семинар	Заместители директора по УВР, ВР Вашенко И.Н. и Дудник С.Н., члены МС
4.	Проведение предметных недель	По графику	Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам	Руководители школьных МО
5.	Обсуждение хода подготовки обучающихся 9 класса к экзаменам	декабрь	Заседания школьных МО, МС, педсовет	Руководители школьных МО, члены МС
6.	Отчеты учителей о работе по самообразованию	По графику	Круглые столы	Заместители директора по УВР и ВР, руководители школьных МО

7.	Обсуждение участия МО в выполнении Плана инновационной работы	По итогам каждого полугодия	Заседания школьных МО	Руководители школьных МО
----	--	-----------------------------------	-----------------------	--------------------------

5. Работа с молодыми специалистами

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Назначение наставников	Август	Совещание при директоре	Заместитель директора по УВР Ващенко И.Н.
2.	Утверждение индивидуальных планов работы наставников и молодых специалистов	Сентябрь	Заседания методических объединений	Руководители школьных МО
3.	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса	Сентябрь- октябрь	Работа наставника и молодого специалиста	Заместитель директора по УВР, наставники
4.	Оказание помощи в овладении методами преподавания предмета и воспитания школьников	В течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Наставники
6.	Посещение уроков, внеклассных мероприятий	В течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Наставники
7.	Отчеты наставников	Апрель-май	Заседания МО	Руководители школьных МО

6. Повышение квалификации учителей. Самообразование педагогов

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Посещение курсов повышения квалификации руководителями школы и учителями.	В течение года	Курсы повышения квалификации	Администрация школы
2.	Посещение методических семинаров, стажерских площадок, заседаний творческих групп, уроков творчески работающих учителей школы и открытых уроков, организуемых в районе	В течение года		Администрация школы
3.	Обсуждение публикаций творчески работающих учителей. Размещение	В течение года	Заседания школьных МО	Руководители школьных МО

	наработанного положительного опыта на сайте школы в сети интернет.			
4.	Изучение и внедрение современных образовательных технологий в практику школы	В течение года	Взаимопосещение уроков, заседания ШМО, МС, методсеминары	Заместители директора по УВР, ВР, руководители школьных МО

План организационно-педагогических мероприятий на начало учебного года

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Комплектование школы педагогическими кадрами. Тарификация учителей на 2021—2022 учебный год.	До 20.08	Директор школы
2	Организация горячего питания в школе: родительское собрание по организации питания, составление графика питания учащихся по классам во время перемен, издание приказа по школе, организация дежурства в столовой, назначение ответственного за организацию горячего питания по школе.	К 01.09	Директор школы
3	Организация приема учащихся в 1-й и 10 классы.	До 01.09	Директор школы, зам. директора по УВР
4	Издание приказа о зачислении учащихся в 1-й и 10 классы.	До 01.09	Директор школы
5	Смотр готовности учебных кабинетов к началу учебного года.	До 25.08	Директор школы
6	Назначение классных руководителей, заведующих кабинетами.	До 01.09	Директор школы
7	Подготовка плана работы школы на новый учебный год	До 25.08	Зам. директора по УВР
8	Организация индивидуального обучения на дому детей с ОВЗ	С 01.09.	Зам. директора по УВР
9	Согласование планов работы классных руководителей, руководителей предметных МО, рабочие программы и КТП.	До 01.09	Зам. директора по УВР, ВР
10	Составление и утверждение расписания уроков, расписания занятий внеурочной деятельности	До 01.09	Зам. директора по УВР

11	Подготовка классных журналов, журналов доп.образования (кружков), журналов занятий внеурочной деятельности	До 01.09	Зам. директора по УВР
12	Инструктивное совещание с классными руководителями об основных воспитательных общешкольных мероприятиях в новом учебном году	До 05.09	Зам. директора по ВР
13	Подготовка информации для отчета ОШ-1 на начало учебного года	До 10.09	Зам. директора по УВР
14	Оформление документации по первичному учету детей	До 20.09	Зам. директора по УВР
15	Оформление личных дел учащихся 1 класса	До 01.09	Директор, зам. директора по УВР, учитель 1 класса
16	Составление баз данных: соцпедмониторинга, обучающихся 9 класса, одаренных детей, детей, состоящих на ВШУ. Составление списков учащихся, испытывающих трудности в обучении, нуждающихся в психолого-педагогической поддержке и логопедической помощи	До 15.09	Зам. директора по УВР и ВР, кл. рук-ли, соц.педагог, психолог, логопед

План противопожарных мероприятий

1	Издать приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима	До 01.09	Директор школы,
2	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников и учащихся школы. Тренировочные мероприятия по эвакуации работников и учащихся школы.	До 01.09 До 05.09	Зам. директора по УВР, завхоз, учитель ОБЖ
3	Оформить уголок по противопожарной безопасности	До 01.09	Завхоз, учитель ОБЖ
4	Проверить исправность огнетушителей	До 01.09	Завхоз
5	Проверить эвакуационные выходы из здания школы и обозначить их надписями и указательными знаками	До 01.09	Завхоз

План работы по обеспечению преемственности между начальным общим и основным общим образованием

№ п/п	Мероприятия	Цель проводимого мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Выход
-------	-------------	------------------------------	------------------	---------------	-------

1	Собеседование зам. директора по УВР с педагогами и классным руководителем 5 класса	Ознакомление педагогов со списочным составом, особенностями адаптационного периода учащихся 5 класса и планом работы по преемственности на период адаптации	Август	Зам. директора по УВР	Коррекция плана работы по преемственности на период адаптации 5 класса
2	Заседание методического совета	Обсуждение плана работы по преемственности между начальным и основным общим образованием на год	Август	Зам. директора по УВР	Доведение уточненного плана работы до педагогов школы
3	Родительское собрание в 5 классе при участии учителей-предметников	Ознакомление родителей с особенностями адаптационного периода учащихся 5 класса, с содержанием и методами обучения, с системой требований к учащимся 5 класса, с целями и задачами работы по преемственности между начальным и основным общим образованием	2 неделя сентября	Кл. руководитель	Организация работы с родителями по вопросам адаптации учащихся
4	Классно-обобщающий контроль 5 класса:	Выявление организационно-психологических проблем классного коллектива, изучение индивидуальных особенностей учащихся, оценка уровня обученности, коррекция деятельности педагогического коллектива с целью создания комфортных условий для адаптации учащихся 5 класса	Сентябрь – 2 неделя октября	Администрация школы	Разработка системы мер по дальнейшему развитию классного коллектива
	а) посещение уроков	Ознакомление с особенностями коллектива, организацией учебной деятельности учащихся. Контроль соответствия уровня требований учителей возрастным особенностям	Сентябрь – 1 неделя октября	Администрация школы	Анализ уроков, изучение педагогических подходов, разработка методических рекомендаций коррекционных мер, индивидуальная психолого-

	учащихся и единства требований, предъявляемых учителям и учащимся 5 класса			педагогическая помощь
б) Входной контроль знаний и умений учащихся 5 класса по русскому языку, математике и чтению	Определить степень сохранности (устойчивости) ЗУН учащихся за курс начальной школы	2-3 недели сентября	Руководитель ШМО	Обработка полученных результатов, обсуждение на заседании МО. Подготовка материала к педсовету
в) анкетирование учащихся	Определение уровня комфортности учащихся при переходе из начальной школы в основную. Изучение эмоционально-психологического климата в классном коллективе	4 неделя сентября	Кл. рук.	Определение форм индивидуальной работы с учащимися и классом в целом
г) анкетирование родителей	Определение уровня удовлетворенности родителей качеством образования, комфортностью образовательной среды	2 неделя октября	Зам. директора по УВР	Индивидуальная работа с родителями и учителями-предметниками
д) изучение организации домашней работы	Выявление и предотвращение перегрузки учащихся домашним заданием. Хронометраж домашних заданий (по рабочим тетрадям, журналам, дневникам, анкетам). Контроль наличия инструктажа домашнего задания учителем, наличие индивидуальных домашних заданий (при посещении уроков). Определение степени помощи родителей при выполнении домашней работы учащимися (по анкетам, результатам)	4 неделя сентября – 1 неделя октября	Зам директора по УВР Кл. рук.	Индивидуальная работа с учителями, с родителями

		собеседования)			
	е) проверка школьной документации	Проверка регулярности выставления оценок в классный журнал, дневники учащихся, ознакомление с культурой ведения учащимися дневников и тетрадей	3 неделя сентября	Зам. директора по УВР	Собеседование с учителями и классным руководителям
	ж) мониторинг здоровья учащихся	Выявление учащихся, требующих индивидуального подхода по состоянию здоровья	1 неделя сентября	Кл. рук-ль	Соединение необходимых условий для комфортного обучения детей с ослабленным здоровьем
	з) посещение внеклассных мероприятий	Выявление проблем формирования классного коллектива в переходный период	Сентябрь – 1 неделя октября	Зам. директора по ВР	Помощь классному руководителю в коррекции воспитательной работы, организации ученического актива, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и сплочению классного коллектива
5	Родительские собрания 5 класса при участии учителей-предметников	Ознакомление родителей с итогами проверочных контрольных работ, с психолого-эмоциональным состоянием в классном коллективе на первом этапе адаптационного периода учащихся в основном звене	2 неделя октября	Кл. рук-ль	Рекомендации родителям по ликвидации обнаруженных проблем. Индивидуальная работа с родителями
6	Малый педсовет	Подведение итогов классно-обобщающего контроля 5 класса, итогов работы по преемственности в обучении между начальным и основным общим образованием в период адаптации учащихся	3 неделя октября	Зам. директора по УВР	Индивидуальная работа с учителями-предметниками с учетом замечаний. Индивидуальная работа с учащимися с учетом полученных результатов, коррекция дальнейшей совместной работы начальной и основной школы по вопросам преемственности с учетом выявленных проблем
7	Психолого-педагогический	Подведение итогов успеваемости учащихся 5 класса в 1 четверти.	2 неделя	Зам. директора по УВР, по ВР,	Завершение работы по вопросам адаптации учащихся 5 класса к

	консилиум по 5 классу с приглашением родителей обучающихся	Оценка степени адаптации каждого ученика к условиям и требованиям основной школы. Определение перспектив дальнейшего развития учащихся и классного коллектива	ноября	педагог-психолог, социальный педагог	обучению в основном звене Совместная деятельность классного руководителя и родителей по дальнейшему формированию и развитию классного коллектива
8	Предварительная расстановка кадров в 5 классе на следующий учебный год	Определение педагогического состава основного звена школы для осуществления дальнейшего плана работы по преемственности	3 неделя ноября	Администрация	Собеседование с учителями-предметниками и классным руководителем будущих пятиклассников о целях и задачах предстоящей работы по преемственности
9	Круглый стол с участием учителя выпускного 4 класса, классного руководителя будущего 5 класса, учителей-предметников	Определение целей и задач мероприятий по подготовке учащихся выпускного класса начальной школы к успешной адаптации к обучению в основном звене	4 неделя ноября	Зам. директора по УВР	Корректировка плана совместной деятельности, согласование расписания взаимопосещения уроков, контрольных срезов знаний
10	Контрольные срезы знаний учащихся 4 класса по: а) математике (письменная контрольная работа); б) русскому языку (письмо по памяти, диктант с грамматическим заданием); в) чтению (техника)	Промежуточный контроль ЗУН: а) проверка уровня усвоения знаний учащимися по математике по темам: сложение и вычитание чисел, умножение и деление, решение задач, решение уравнений; б) проверка уровня усвоения знаний учащимися по русскому языку по темам: предложение, словосочетание, состав слова, части речи, правописание окончаний имен существительных, правописание слов с безударными гласными; в) проверка уровня сформированности навыка чтения (способ, правильность, темп	2 четверть	Администрация	Индивидуальные беседы с учителем 4 класса по результатам срезов. Рекомендации по коррекции знаний

		и осознанность)			
11	Педконсилиум по 4 классу	Анализ результатов диагностики уровня ЗУН учащихся 4 класса.	4 неделя декабря	Зам. директора по УВР	Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися и их родителями
12	Совместная методическая работа учителей начальной школы и учителей математики, русского языка и литературы	Определение соответствия программных требований, предъявляемых к учащимся выпускного класса нач. школы, требованиям, предъявляемыми учителями основной школы. Изучение методов организации учебной деятельности учащихся с целью повышения их познавательной активности, своевременная коррекция деятельности учителей. Предупреждение появления тревожности у обучающихся при переходе в основную школу	В течение года	Руководители ШМО, педагог-психолог	Проведение совместных заседаний ШМО. Обмен опытом посредством открытых уроков. Совместное рассмотрение методик по отдельным темам программы, разработка текстов диагностических контрольных работ и формы подведения итогов
13	Срезовые письменные работы в 4 классе по русскому языку и математике	Промежуточный контроль знаний	3 четверть	Зам. директора по УВР	Анализ работ. Ликвидация обнаруженных пробелов посредством индивидуальной работы с учащимися
14	Индивидуальные беседы с родителями учащихся 4 класса	Ознакомление родителей с перспективами обучения детей в 5 классе	3 четверть	Зам. директора по УВР	Предварительное комплектование 5 класса
15	Контрольные работы за курс начальной школы по русскому языку (диктант с грамматическим заданием), математике (письменная контрольная работа), технике чтения в	Проверить сформированность знаний за курс начальной школы, изучить готовность обучающихся 4 класса к дальнейшему обучению в основной школе	3 и 4 недели апреля	Зам. директора по УВР	Анализ работ на заседаниях ШМО. Коррекция знаний учащихся. подготовка к педконсилиуму по 4 классу

	присутствии учителей-ассистентов				
16	Психологическое тестирование учащихся 4 класса	Изучение личности выпускников начальной школы	2 неделя апреля	Зам. директора по УВР	Составление психологической характеристики классного коллектива, организация занятий психологического тренинга. Подготовка материалов к педсовету
17	Психолого-педагогический консилиум по 4 классу	Анализ результатов диагностики ЗУН учащихся 4 класса. Определение соответствия уровня подготовленности каждого ученика 4 класса требованиям основной школы	неделя мая	Зам. директора по УВР, по ВР, педагог-психолог, социальный педагог	Составление психологического и педагогического портрета каждого ученика и классного коллектива.
18	Совещание при директоре	Подведение итогов работы по преемственности между начальным и основным общим образованием за истекший год	2 неделя мая	Директор	Разработка плана преемственности на следующий год с учетом опыта и пожеланий педколлектива
19	Классное собрание учащихся выпускного 4 класса с участием педагогов и классного руководителя будущих пятиклассников	Торжественный перевод выпускников начальной школы в основную школу.	Последняя неделя обучения	Зам. директора по УВР	
20	Совещание при директоре	Комплектование 5 класса	4 неделя мая	Директор	Составление списочного состава 5 класса, утверждение педагогического состава и классного руководителя будущих пятиклассников
21	Родительское собрание 4 класса с участием учителей основного	Подведение итогов учебного года. Знакомство родителей с будущими учителями их детей, снятие психологического барьера	1 июня	Директор	Определение перспектив дальнейшего обучения детей, согласование с родителями возможного уровня обучения в 5

	звена	настороженного ожидания трудностей при обучении в 5 классе			классе
--	-------	--	--	--	--------

План спортивно-оздоровительных мероприятий

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Участники	Ответственный за проведение
1	День Здоровья	сентябрь	Спортивная площадка	1-10 классы	Классные руководители, учитель физкультуры
2	ГТО	Октябрь	Спортивная площадка	5-10 классы	Учитель физкультуры
3	Мини-футбол (юн)	Ноябрь	Спортивный зал	5-10 классы	Учитель физкультуры
4	Веселые старты	Ноябрь	Спортивный зал	1-4 классы	Классные руководители, учитель физкультуры
5	Волейбол (юн)	Декабрь	Спортивный зал	5-10 классы	Учитель физкультуры
6	Волейбол (дев)	Декабрь	Спортивный зал	5-10 классы	Учитель физкультуры
7	Баскетбол	Январь	Спортивный зал	7-8 классы	Учитель физкультуры
8	Сильный, смелый, ловкий	Февраль	Спортивный зал	5-10 классы	Учитель физкультуры
9	Турнир по настольному теннису	Март	Спортивный зал	5-10 классы	Учитель физкультуры

10	Мама, папа, я – спортивная семья (эстафеты)	Март	Спортивная площадка	1-4 классы	Классные руководители, учитель физкультуры
11	Выставка рисунков «ЗОЖ».	Апрель	Спортивный зал	1-10 классы	Классные руководители, учитель физкультуры
12	Соревнования по дартсу	Май	Спортивный зал	5-10 классы	Учитель физкультуры

План организационно-педагогических мероприятий по подготовке обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации

Отв.-ные	Октябрь-декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь
Директор школы	<p>1. Проведение родительского собрания в 9 классе по теме «Организация ГИА в 2022 году»</p> <p>2. Совещание с зам. директора по УВР и рук. МО по вопросу подготовки обуча-ся 9 класса к ГИА-2022, о выборе предметов на ОГЭ.</p> <p>3. Приказ о проведении пробного ИС в 9 классе по</p>	<p>1. Совещание с учителями-предметниками : «Знакомство с нормативными документами», «О проведении пробных экзаменов в 9 классе по обязательным предметам».</p> <p>2. Приказ о проведении репетиционных экзаменов в 9 классе по математике и русскому языку.</p> <p>3. Приказ о</p>	<p>1. Проведение родит. собрания в 9 классе по теме «О ходе подготовки к ГИА учащихся 9 класса».</p>	<p>1. Педсовет по организации подготовки к экзаменам, результатах пробных экзаменов в 9 классе по математике и русскому языку.</p> <p>2. Приказ об утверждении перечня предметов по выбору обучающихся для проведения ГИА.</p> <p>3. Приказ о проведении репетиционных экзаменов в 9 классе по выбранным</p>	<p>1. Совещание с учителями по результатам репетиционных экзаменов</p> <p>2. Приказ о проведении тематической проверки по подготовке к итоговой аттестации</p>	<p>1. Приказ об организованном окончании учебного года.</p> <p>2. Педсовет о допуске учащихся 9 класса к ГИА.</p> <p>3. Приказ о допуске учащихся 9 класса к ГИА.</p>	<p>1. Педсовет о результатах ГИА в 9 классе.</p> <p>2. Оформление документации</p>

	русскому языку.	проведении пробного ИС в 9 классе по русскому языку.		предметам.			
Зам. директора по УВР	<p>1. Создание базы данных на выпускников 9 класса</p> <p>2. Создание баз данных организаторов ГИА, общественных наблюдателей.</p> <p>3. Ознакомление учащихся 9 класса с Порядком проведения государственной итоговой аттестации в 9 классе, поступающими приказами Минпросвещения РФ и Минобрнауки России.</p> <p>4. Посещение классных часов.</p> <p>5. Предварительное анкетирование</p>	<p>1. Проверка выполнения образовательных программ.</p> <p>2. Проведение инструктажей учащихся 9 класса по процедуре проведения ГИА.</p> <p>3. Корректировка графика консультаций по подготовке к ГИА, баз данных.</p> <p>4. Пополнение папки нормативно-правовой документацией для проведения ГИА в 9 классе.</p> <p>5. Проведение пробного ОГЭ по математике.</p> <p>6. Проведение ИС по</p>	<p>1. Оформление стенда и папки по итоговой аттестации.</p> <p>2. Сбор заявлений родителей 9 класса о согласии на обработку персональных данных несовершеннолетнего.</p> <p>3. Проведение пробного ОГЭ по русскому языку.</p>	<p>1. Составление списков учащихся 9 класса с указанием предметов по выбору</p> <p>2. Проверка выполнения образовательных программ.</p> <p>3. Проведение повторных инструктажей учащихся 9 класса по процедуре проведения экзаменов.</p> <p>4. Проведение пробных экзаменов по выбранным предметам.</p> <p>5. Проверка нормативно-правовой базы для проведения ГИА-2022.</p>	<p>1. Оформление стенда для учащихся 9 класса.</p> <p>2. Проведение пробных ОГЭ (предметы по выбору).</p> <p>3. Составление административных справок по итогам пробных экзаменов в 9 классе.</p> <p>4. Коррекция баз данных по выпускникам, тестотехникам и общественным наблюдателям.</p> <p>5. Беседа с родителями учащихся, получивших на пробных экзаменах неудовлетворительные оценки.</p> <p>6. Размещение на школьном сайте материалов по проведению ГИА</p>	<p>1. Проведение тематической проверки по подготовке к ГИА.</p> <p>Составление административной справки по итогам проверки</p> <p>2. Совещание с классным руководителем 9 класса об оформлении документации для заполнения аттестатов</p> <p>3. Составление графика занятости учителей на экзаменах.</p> <p>Корректировка графика консультаций по подготовке к экзаменам.</p> <p>4. Проверка нормативно-правовой базы для проведения ГИА в 2022</p>	<p>1. Анализ итогов государственной итоговой аттестации в 9 классе.</p> <p>2. Оформление ведомости итоговых оценок выпускников 9 класса.</p> <p>3. Оформление и выдача аттестатов выпускникам 9 класса.</p> <p>4. Оформление актов списания аттестатов выпускников 9 класса.</p> <p>5. Размещение результатов ГИА на школьном сайте</p>

	<p>учащихся 9 класса по выбору экзаменов. 6. Составление графика консультаций по обязательным предметам для подготовки к ГИА. 7. Оформление материалов по государственной итоговой аттестации на стенде и в папке. 8. Размещение на школьном сайте материалов по проведению ГИА в 2022 году. 9. Подготовка к проведению ИС по русскому языку.</p>	<p>русскому языку. 7. Сбор заявлений от уч-ся 9 класса по выбору предметов.</p>			<p>в 2022 году.</p>	<p>году. 5. Проверка выполнения образовательных программ. 6. Проверка классного журнала 9 класса. «Объективность выставления годовых оценок»</p>	
	<p>Собеседование с учителями об организации работы по текущему и итоговому повторению, ликвидации пробелов в знаниях учащихся.</p>						
<p>Председатели МО</p>	<p>1. Изучение Порядка проведения ГИА на заседаниях МО. 2. Особенности подготовки учащихся к экзаменам в форме ОГЭ (обмен опытом).</p>				<p>1. Обсуждение результатов репетиционных</p>		<p>1. Анализ итогов государственной итоговой</p>

	3. Участие в семинарах, вебинарах по подготовке к ГИА.			экзаменов.		аттестации.	
Кл. руководитель	<p>1.Сбор сведений для базы данных на учащихся 9 класса</p> <p>2.Проведение собрания с родителями учащихся 9 класса по теме «Порядок проведения ГИА»</p> <p>3. Проведение классных часов «Порядок проведения государственной итоговой аттестации»</p>	<p>1. Проведение инструктажей с учащимися по правилам поведения на экзаменах.</p>	<p>1.Корректировка списка учащихся 9 класса для проведения экзаменов по выбору.</p> <p>2. Проведение классных часов «О подготовке к государственной итоговой аттестации».</p>	<p>1.Проведение инструктажей по заполнению бланков ГИА-9.</p>	<p>1. Проведение собрания родителей учащихся 9 класса по вопросам ГИА</p> <p>2. Обсуждение результатов репетиционных экзаменов с учащимися.</p>	<p>1.Проведение повторных инструктажей с учащимися по правилам поведения на экзаменах, по заполнению бланков ответов.</p>	<p>1.Сопровождение учащихся во время сдачи экзаменов.</p> <p>2.Оформление ведомости итоговых оценок выпускников 9 класса.</p> <p>3.Подготовка к мероприятию по выдаче аттестатов выпускникам 9 класса.</p> <p>4.Оформление акта списания аттестатов выпускников 9 класса.</p>
Учителя предметники	<p>1.Изучение Порядка проведения ГИА.</p> <p>2. Особенности подготовки учащихся к экзаменам в форме ОГЭ (обмен опытом).</p> <p>3. Участие в семинарах, вебинарах по подготовке к</p>	<p>1. Проведение пробного экзамена по математике.</p> <p>2. Анализ пробного ОГЭ по математике.</p> <p>3. Проведение пробного ИС по русскому языку.</p> <p>4. Проведение консультаций.</p>	<p>1. Проведение пробного экзамена по русскому языку.</p> <p>2. Анализ пробного ОГЭ по русскому языку.</p> <p>3. Анализ ИС по русскому языку.</p> <p>4. Проведение консультаций.</p>	<p>1.Проведение пробных экзаменов по выбору в 9 классе.</p> <p>2.Анализ пробных экзаменов в 9 классе.</p> <p>3.Проведение консультаций.</p>	<p>1. Проведение консультаций.</p>	<p>1.Проверка выполнения образовательных программ.</p> <p>2.Проведение консультаций.</p>	<p>1. Анализ результатов экзаменов</p>

	<p>ГИА.</p> <p>4. Оформление уголков в кабинетах для учащихся «Готовимся к экзаменам».</p> <p>5. Проведение пробного ИС по русскому языку.</p> <p>6. Проведение консультаций.</p>						
Психолог	<p>1. Проведение и обработка мониторинга в 9 классе.</p>	<p>1. Оформление стенда «Советы психолога по подготовке к экзаменам»</p> <p>2. Размещение материала по теме «Советы психолога по подготовке к экзаменам» на школьном сайте</p>	<p>1. Участие в родительских собраниях в 9 классе.</p> <p>Приготовление памяток для родителей.</p>	<p>1.Беседа с учителями и кл. рук. по вопросам подготовки учащихся к ГИА.</p> <p>Приготовление памяток.</p>	<p>1.Беседа с учащимися о рациональном режиме дня в период подготовки к государственной итоговой аттестации.</p>	<p>1.Психологическое сопровождение учащихся во время проведения ГИА-2022.</p>	

План воспитательной работы

**ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД.
УРОВЕНЬ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Инвариантные модули

Модуль «Классное руководство»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Проведение классных часов по планам классных руководителей	1-4	Сентябрь-май	Кл. рук. 1-4 классов
Составление социального паспорта класса	1-4	Сентябрь-май	Кл. рук. 1-4 классов
Проведение инструктажей перед каникулами	1-4	1р. в четверть	Кл. рук. 1-4 классов
Проведение профилактических бесед перед каникулами	1-4	1р. в четверть	Кл. рук. 1-4 классов
Классные часы «Трагедия Беслана – боль России», «Наша безопасность в наших руках»	1-4	03.09.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Классный час «Международный день распространения грамотности»	1-4	2-я неделя сентября.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Беседа «Международный день глухих»	1-4	24.09.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Час здоровья, посвящённый Международному дню ДЦП	1-4	06.10.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Кл. часы «День народного единства»	1-4	20.10.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Кл. часы по толерантности «Мы разные, но мы вместе»	1-4	16.11.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Кл. часы «День Неизвестного солдата»	1-4	03.12.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Кл. часы «День полного освобождения г. Ленинграда от фашистской блокады»	1-4	22.01. 2022	Кл. рук. 1-4 классов
Кл. часы «Безопасный интернет»	1-4	02.02.2022	Кл. рук. 1-4 классов
Кл. часы «День российской науки»	1-4	08.02.2022	Кл. рук. 1-4 классов
Акция «Безопасный интернет»	1-4	01.03.2022	Кл. рук. 1-4 классов
Беседы о правильном питании	1-4	14-19.03.2022	Кл. рук. 1-4 классов
Классные часы «Международный женский день»;	1-4	1-я неделя марта	Кл. рук. 1-4 классов
Классные часы «Воссоединение Крыма с Россией»;	1-4	18.03.2022	Кл. рук. 1-4 классов

Организация и проведение тестирования по ПДД	1-4	11.04.- 23.04.2022г.	Кл. рук. 1-4 классов
Урок мужества, посвященный Дню участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф	1-4	26.04.2022	Кл. рук. 1-4 классов
Классные часы «День Победы»	1-4	05.05.2022	Кл. рук. 1-4 классов
Экскурсии к памятникам с. Николаевка	1-4	04.05.2022	Кл. рук. 1-4 классов
Классные часы «Моя семья»	1-4	13.05.2022	Кл. рук. 1-4 классов
Классные часы «День славянской письменности и культуры»	1-4	24.05.2022	Кл. рук. 1-4 классов
Проведение инструктажей перед летними каникулами «Безопасное лето»	1-4	23.05.27.05.2022	Кл. рук. 1-4 классов
Организация летней занятости	1-4	Июнь	Кл. рук. 1-4 классов
Модуль «Школьный урок»			
Тематический урок, посвящённый Дню Знаний.	1-4	01.09.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Урок безопасности.	1-4	15.09.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Всероссийский урок безопасности обучающихся в сети Интернет	1-4	20.09.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Нетрадиционные уроки по предметам	1-4	Сентябрь-май	Кл. рук. 1-4 классов
Уроки по Календарю знаменательных событий и дат	1-4	Сентябрь- май	Кл. рук. 1-4 классов
Гагаринский урок «Космос и Мы»	1-4	12.04.2022	Кл. рук. 1-4 классов
Уроки ИЗО «Защитники Отечества»	1-4	февраль	Кл. рук. 1-4 классов

Уроки ИЗО «Поздравляем наших мам»	1-4	март	Кл. рук.1-4 классов
Уроки ИЗО «День Победы»	1-4	май	Кл. рук.1-4 классов
Уроки внеклассного чтения «Читаем детям о войне»	1-4	май	Кл. рук.1-4 классов
Урок национальной культуры «Что мы знаем о народах России?»	1	сентябрь	Кл. рук.1 класса
Урок здоровья	1	ноябрь	Кл. рук.1 класса
Урок- квест « Математика на школьном дворе»	2	ноябрь	Кл. рук. 2 класса
Урок правовой культуры «Имею право знать»	2	14.03.2022	Кл. рук. 2 класса
Урок мужества «Спасибо Деду за Победу»	2	май	Кл. рук. 2 класса
Урок – путешествие « Золотое кольцо России»	3	апрель	Кл. рук.3 класса
Урок мужества «Рассказы о детях героях»	3	май	Кл. рук.3 класса
Урок –путешествие «Занимательная грамматика»	4	сентябрь	Кл. рук. 4 класса
Урок- здоровья «Будь здоров»	4	октябрь	Кл. рук.4 класса
Урок- квест « Математика на школьном дворе»	4	ноябрь	Кл. рук. 4 класса
Урок «Национальная культура русского народа»	4	январь	Кл. рук.4 класса
Урок мужества «Героями не рождаются, героями становятся»	4	февраль	Кл. рук.4 класса
Урок «Цветок к цветку»	4	март	Кл. рук.4 класса
Урок-экскурсия «История моего села»	4	май	Кл. рук.4 класса

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»			
Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
«Разговор о правильном питании»	1-4	1	Кл. рук.
«Доноведение»	1-4	1	Кл. рук.
«Увлекательные шахматы»	1	1	Кл. рук.
«Увлекательные шахматы»	2	2	Крахмальная Е.Н.
«Увлекательные шахматы»	3	2	Крахмальная Е.Н.
«Увлекательные шахматы»	4	2	Крахмальная Е.Н.
Модуль «Самоуправление».			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Организация работы по созданию детской организации «Солнечный город». Выборы Совета горожан «Солнечный город» и распределение поручений.	1-4	1-я неделя сентября	Кл. рук. 1-4 классов
Организационные классные ученические собрания «Правила внутреннего распорядка. Правила поведения в школе»	1-4	13.09.-17.09.	Кл. рук. 1-4 классов
Ежемесячные собрания Совета горожан	1-4	Сентябрь-май	Кл. рук. 1-4 классов, Совет горожан
Посвящение в жителей «Солнечного города»	1-4	4-я неделя сентября	Кл. рук. 1-4 классов, Совет горожан
Организация общественно-полезных дел по направлению «Забота»	1-4	Сентябрь- май	Кл. рук. 1-4 классов, Совет горожан
Организация общественно-полезных дел по направлению «В здоровом теле, здоровый дух»	1-4	Сентябрь- май	Кл. рук. 1-4 классов, Совет горожан
Организация общественно-полезных дел по направлению «Моя малая Родина»	1-4	Сентябрь- май	Кл. рук. 1-4 классов, Совет горожан
Модуль «Профорientация»			

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Оформление уголка профессий	1-4	2-я неделя сентября	Кл. рук. 1-4 классов
Экскурсия на школьный участок. Беседа «Труд людей осенью».	1-4	3-я неделя сентября	Кл. рук. 1-4 классов
Профориентационное занятие «Введение в мир профессий»»	1-4	2 неделя октября	Кл. рук. 1-4 классов, психолог
Беседа «Работа технического персонала школы.» Оказание помощи в уборке.	1-4	2-я неделя ноября	Школьный психолог
Беседа «Мои увлечения и интересы»	1-4	3-я неделя декабря	Кл. рук. 1-4 классов
Кл. часы «Профессии наших пап»	1-4	1-я неделя февраля	Кл. рук. 1-4 классов
Кл. часы «Профессии наших мам»	1-4	1-я неделя марта	Кл. рук. 1-4 классов
Экскурсия в школьную и сельскую библиотеки «Книги о профессиях»	1-4	1-я неделя апреля	Кл. рук. 1-4 классов, библиотекарь Сорока Н.В.
Беседа «Профессия – учитель»	1-4	2-я неделя мая	Кл. рук. 1-4 классов, психолог.
Модуль «Работа с родителями»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Информационное оповещение родителей через сайт школы, соцсети.	1-4	Сентябрь-май	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, соц. педагог, кл. рук. 1-4 классов
Педагогическое просвещение родителей по вопросам обучения и воспитания детей	1-4	Сентябрь-май	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, соц. педагог, кл. рук. 1-4 классов

Индивидуальные консультации для родителей	1-4	Сентябрь-май	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, соц. педагог, кл. рук. 1-4 классов
Родительские собрания по классам (согласно планам классных руководителей)	1-4	Сентябрь-май	Кл. рук. 1-4 классов
Работа Совета профилактики с детьми группы риска, состоящими на разных видах учёта, неблагополучными семьями по вопросам воспитания и обучения детей	1-4	Сентябрь-май	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, соц. педагог, кл. рук. 1-4 классов
Участие родителей в классных и общешкольных мероприятиях	1-4	Сентябрь-май	Кл. рук. 1-4 классов
Участие в мероприятиях службы медиации	1-4	Сентябрь-май	Кл. рук. 1-4 классов
Участие в творческом проекте «Родословная моей семьи»	1-4	Сентябрь-май	Кл. рук. 1-4 классов
Участие в работе Управляющего Совета школы	1-4	Сентябрь-май	Кл. рук. 1-4 классов
Участие в работе комиссии по проверке питания «Родительский контроль» (по отдельному плану)	1-4	Сентябрь-май	Ответственный за питание, кл. рук. 1-4 классов
Участие в работе Совета отцов (по отдельному плану)	1-4	Сентябрь-май	Кл. рук. 1-4 классов
Вариативные модули			
Модуль «Ключевые общешкольные дела» сентябрь			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Общешкольный праздник «День знаний»	1-9	01.09.2021	Зам. директора по ВР , кл. рук. 1 кл., кл. рук. 9 кл.
Урок науки и технологий	1-4	01.09.2021	Кл. руководители 1-4

			классов
Всероссийский открытый урок ОБЖ	1-4	01.09.2021	Кл. руководители 1-4 классов
День солидарности в борьбе с терроризмом:	1-4	03.09.2021	Зам. директора по ВР., кл. рук. 1-4 классов, учитель ОБЖ
Беседы «Твой безопасный маршрут», «О соблюдении ПДД»	1-4	02.09.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Познавательный час «Международный день жестовых языков»	1-4	23.09.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Онлайн-поздравление коллектива д/сада «Одуванчик» с днём дошкольного образования	1-4	27.09.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Посвящение в первоклассники	1	30.09.2021	Кл. рук. 1 класса
Ключевые общешкольные дела октябрь			
Всероссийский открытый урок ОБЖ(приуроченный к Дню гражданской обороны РФ)	1-4	04.10.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Участие в акции «С праздником, учитель!»	1-4	05.10.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Участие в Декаде пожилого человека, праздничный концерт в ДК с. Николаевка	1-4	01.10.-08.10.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Участие во Всероссийском уроке «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения ВместеЯрче	1-4	15.10.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Праздник «Золотая осень». Конкурс поделок из природного материала.	1-4	12.10.-16.10.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Ключевые общешкольные дела ноябрь			
Участие в празднике «День матери»	1-4	26.11.2021	Кл. рук. 1-4 классов

Конкурс рисунков «Моя мама»	1-4	19.11.- 26.11. 2021	Кл. рук. 1-4 классов
Акция «Дорожная азбука», посвящённая памяти жертв дорожно-транспортных происшествий	1-4	18.11.2021	Кл. рук. 1-4 классов
День правовой помощи детям: классные часы «Конвенция о правах ребенка»	1-4	19.11.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Акция «День друга» (выставка фото домашних питомцев)	1-4	23.11.-26.11.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Ключевые общешкольные дела декабрь			
Уроки здоровья	1-4	01.12. 2021	Кл. рук. 1-4 классов
Неделя воинской славы	1-4	03.12.- 09.12 2021	Учитель истории, кл. рук. 1-4 классов
Беседы «Международный день инвалидов»	1-4	02.12.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Единый урок «Права человека»	1-4	08.12.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Уроки воинской славы «День героев Отечества»	1-4	09.12.21г	Кл. рук. 1-4 классов
Кл. часы «Конституция Российской Федерации»	1-4	10.12.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Новогоднее представление «В гостях у Деда Мороза»	1-4	4-я неделя декабря	Кл. рук. 1-4 классов
Акция: «Покормите птиц зимой»	1-4	В течение месяца	Кл. рук. 1-4 классов
Акция «Безопасные каникулы»	1-4	20.12.-25.12.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Ключевые общешкольные дела январь			
Акция: «Покормите птиц зимой»	1-4	В течение месяца	Кл. рук. 1-4 классов
Рождественская неделя	1-4	10.01.-14.01.2022	Кл. рук. 1-4 классов
Кл. часы «Освобождение Песчанокопского района от немецко-фашистских захватчиков»;	1-4	22.01. 2022	Кл. рук. 1-4 классов

Ключевые общешкольные дела февраль			
Месячник военно-патриотического воспитания	1-4	21.02.-23.02.2022	Кл. рук. 1-4 классов
Спортивные соревнования «Весёлые старты»	1-4	3-я неделя февраля	Кл. рук. 1-4 классов
Конкурс презентаций «Мой папа служил в армии»	1-4	В течение Месячника	Кл. рук. 1-4 классов, родители
Кл. часы «Международный день родного языка»	1-4	21.02.2022	Кл. рук. 1-4 классов
Ключевые общешкольные дела март			
Уроки здоровья «Всемирный день иммунитета»	1-4	01.03. 2022	Кл. рук. 1-4 классов
Праздничные огоньки в классах «8 марта»	1-4	1-я неделя марта	Кл. рук. 1-4 классов
Акция «С новосельем, птицы!»	1-4	2-я неделя марта	Кл. рук. 1-4 классов
Участие во Всероссийской неделе музыка для детей и юношества»	1-4	21.03.-27.03.2022	Учитель музыки, кл. рук. 1-4 классов.
Беседы о безопасности на весенних каникулах	1-4	4-я неделя	Кл. рук. 1-4 классов
Цикл дел «Персональная выставка»	1-4	3-я неделя	Кл. рук. 1-4 классов
Ключевые общешкольные дела апрель			
Библиотечные уроки «Книги о войне»	1-4	В течение месяца	Библиотекарь Сорока Н.В.
День здоровья	1-4	07.04.2022	Учитель физ-ры, кл. рук. 1-4 классов.
Гагаринский урок «Космос-это мы!»	1-4	12.04.2022	Кл. рук. 1-4 классов.
Участие в областном конкурсе презентаций «Великая Отечественная война в истории моей семьи»;	2-4	В течение месяца	Кл. рук. 2-4 классов, родители учащихся.

День земли. Акция «Наша школа –чистый, зелёный двор»	1-4	22.04.2022	Кл. рук. 1-4 классов.
Уроки безопасности «Это должен знать каждый»	1-4	26.04.2022	Кл. рук. 1-4 классов.
Профилактические беседы о ЗОЖ.	1-4	28.04.2022	Кл. рук. 1-4 классов.
Ключевые общешкольные дела май			
Уроки мужества «День Победы»;	1-4	1-я неделя	Кл. рук. 1-4 классов
Акция «Цветы Победы»;	1-4	1-я неделя	Кл. рук. 1-4 классов, актив д/о «Радуга»
Школьная выставка «Победы родные лица»;	1-4	06 – 08. 05. 2022	Кл. рук. 1-4 классов, родители учащихся.
Участие в акции «Георгиевская ленточка»;	1-4	09.05.2022	Кл. рук. 1-4 классов, родители учащихся.
Участие в акции «Читаем детям о войне»;	1-4	06.05.2022	Кл. рук. 1-4 классов
Участие в акции «Окна Победы»	1-4	02-09.05.2022	Кл. рук. 1-4 классов , родители
Беседы «Твой безопасный маршрут»	1-4	26.05.2022	Кл. рук. 1-4 классов , родители
Модуль «Школьные медиа»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Участие в создании и наполнении информации для сайта школы	1-4	Сентябрь- май	Кл. рук. 1-4 классов
Участие в съёмках информационных и праздничных роликов	1-4	Сентябрь- май	Кл. рук. 1-4 классов
Выборы редколлегии школьной газеты «Наша школьная страна»	2-4	2-я неделя сентября	Кл. рук. 2-4 кл.

Выпуск №1 «Как я провёл лето»	1-4	Сентябрь	Кл. рук. 1-4 кл., редколлегия
Выпуск №2 «С днём учителя»	1-4	Октябрь	Кл. рук. 1-4 кл., редколлегия
Выпуск №3 «Как я провёл осенние каникулы»	1-4	Ноябрь	Кл. рук. 1-4 кл., редколлегия
Выпуск №4«С Новым годом!»	1-4	Декабрь	Кл. рук. 2-4 кл., редколлегия
Выпуск №5«Путешествуем по миру»	1-4	Январь	Кл. рук. 2-4 кл., редколлегия
Выпуск №6 «Есть такая профессия- Родину защищать!»	1-4	Февраль	Кл. рук. 1-4 кл.,редколлегия
Выпуск №7«Поздравляем наших мам!»	1-4	Март	Кл. рук. 1-4 кл. редколлегия
Выпуск №7«Наши добрые дела»	1-4	Апрель	Кл. рук. 1-4 кл. редколлегия
Выпуск №9 «Победы родные лица»	1-4	Май	Кл. рук. 1-4 кл. редколлегия, родители школьников.
Модуль «Детские общественные объединения»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Организация работы по созданию детской организации «Солнечный город».Выборы Совета горожан «Солнечный город» и распределение поручений.	1-4	1-я неделя сентября	Кл. рук. 1-4 классов
Ежемесячные собрания Совета горожан	1-4	Сентябрь-май	Кл. рук. 1-4 классов, Совет горожан
Посвящение в жителей «Солнечного города»	1-4	4-я неделя сентября	Кл. рук. 1-4 классов, Совет горожан
Организация общественно-полезных дел по направлению «Забота»	1-4	Сентябрь- май	Кл. рук. 1-4 классов, Совет горожан
Организация общественно-полезных дел по направлению «В	1-4	Сентябрь- май	Кл. рук. 1-4 классов,

здоровом теле, здоровый дух»			Совет горожан
Организация общественно-полезных дел по направлению «Моя малая Родина»	1-4	Сентябрь- май	Кл. рук. 1-4 классов, Совет горожан
Участие в проектах и акциях РДШ	1-4	Сентябрь- май	Руководитель РДШ, классные руководители
Участие в проектах различного уровня (конкурсах, играх, программах и т.д.)	1-4	Сентябрь- май	Руководитель РДШ, кл. рук. 1-4 классов
Модуль «Экскурсии, походы»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Тематические экскурсии по предметам	1-4	Сентябрь-май	Кл. рук. 1-4 классов
Мини-экспедиция «Раз, травинка, два, травинка!»	1-4	Сентябрь, декабрь, апрель.	Кл. рук. 1-4 классов
Экскурсии в школьный музей (по отдельному плану)	1-4	Сентябрь-май	Кл. рук. 1-4 классов
Экскурсии в Районный историко-краеведческий музей (по отдельному плану)	1-4	Сентябрь-май	Кл. рук. 1-4 классов
Регулярные пешие прогулки по с. Николаевка	1-4	Сентябрь-май	Кл. рук. 1-4 классов
Экскурсии по памятным местам с. Николаевка	1-4	Сентябрь-май	Кл. рук. 1-4 классов
Виртуальные экскурсии по городам Воинской Славы	1-4	Февраль	Кл. рук. 1-4 классов
Виртуальные экскурсии в музей «Самбекские высоты»	1-4	Май	Кл. рук. 1-4 классов
Модуль «Организация предметно-эстетической среды»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Озеленение классов	1-4	Сентябрь	Кл. рук. 1-4 классов, родители учащихся
Участие в Акции «Чистый школьный двор»	1-4	1 р. в четверть	Кл. рук. 1-4 классов

Рейд «Генеральная уборка классов перед каникулами»	1-4	В конце каждой четверти	Кл. рук. 1-4 классов
Смотр-конкурс классных уголков «Дом, в котором мы живём»	1-4	18.11.- 26.11.2021	Кл. рук. 1-4 классов
Оформление классов, актового зала, рекреации к празднику «Золотая осень»	1-4	3-я неделя октября	Кл. рук. 1-4 классов, актив д/о «Радуга»
Акция «Мастерская Деда Мороза»	1-4	Декабрь	Кл. рук. 1-4 классов: родители учащихся, активы классов.
Выставка рисунков, фотографий, творческих работ, посвящённых событиям и памятным датам	1-4	Сентябрь-май	Кл. рук. 1-4 классов
Модуль «Музейное дело»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Обзорная экскурсия для 1 класса	1	06.09.2021	Руководитель музея
Формирование группы экскурсоводов	3,4	2-я неделя сентября	Руководитель музея
Организация работы по подготовке экскурсоводов	3,4	Сентябрь-май	Руководитель музея, совет музея
Мини-экспедиция по селу Николаевка «Преданья старины глубокой»	1-4	октябрь	Руководитель музея
Тематические экскурсии, посвящённые Дням Воинской славы России	3,4	В течение года	Руководитель музея, кл. рук. 1-4классов
Уроки мужества, посвященные Дню неизвестного солдата «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен»	1-4	02.12.2021	Руководитель музея, краеведы школы

Уроки мужества «Герои с. Николаевка»	1-4	09.12.2021	Руководитель музея, кл. рук 1-4 классов
Онлайн-экскурсии по музеям Ростовской области	1-4	Ноябрь, январь, май	Кл. рук. 1-4 классов
Цикл музейных уроков «История крестьянского быта»	1-4	Октябрь, январь	Руководитель музея, экскурсоводы 3,4 классов
Цикл музейных уроков «Музей Воинской славы»	1-4	Февраль, май	Руководитель музея, экскурсоводы 5-9 классов
Музейный урок «Освобождение Песчанокопского района от фашистов»	1-4	19,20.01. 2022	Руководитель музея
Экскурсии к памятникам с. Николаевка	1-4	Сентябрь, январь, май	Руководитель музея, экскурсоводы 5-9 классов
Экскурсии «Память жива!»	1-4	май	Руководитель музея, экскурсоводы 5-9 классов

**ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД.
УРОВЕНЬ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Инвариантные модули

Модуль «Классное руководство»

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Профилактическая операция «Подросток»	5-9	Сентябрь	Кл. рук. 5-9 классов
Проведение классных часов по планам классных руководителей	5-9	Сентябрь-май	Кл. рук. 5-9 классов

Составление социального паспорта класса	5-9	Сентябрь-май	Кл. рук. 5-9 классов
Проведение инструктажей перед каникулами	5-9	1р. в четверть	Кл. рук. 5-9 классов
Проведение профилактических бесед перед каникулами	5-9	1р. в четверть	Кл. рук. 5-9 классов
Классные часы «Трагедия Беслана – боль России», «Наша безопасность в наших руках»	5-9	03.09.2021	Кл. рук. 5-9 классов
Классный час «Роль образования в современном обществе»	5-9	2-я неделя сентября 2021	Кл. рук. 5-9 классов
Беседы, посвящённые Международному дню ДЦП	5-9	06.10.2021	Кл. рук. 5-9 классов
Социально –психологическое тестирование на отношение к наркотикам	7-9	Октябрь	Кл. рук. 7-9 классов, психолог школы
Беседы о вреде курения, алкоголя, наркотиков.	5-9	Ноябрь	Кл. рук. 5-9 классов
Кл. часы «День народного единства»	5-9	20.10.2021	Кл. рук. 5-9 классов
Кл. часы по толерантности «Мы разные, но мы вместе»	5-9	16.11.2021	Кл. рук. 5-9 классов
Беседы «Осторожно, гололёд»	5-9	декабрь	Кл. рук. 5-9 классов
Беседы о профилактике простудных заболеваний, о коронавирусе.	5-9	декабрь	Кл. рук. 5-9 классов
Кл. часы «День Неизвестного солдата»	5-9	03.12.2021	Кл. рук. 5-9 классов
Акция «Блокадный хлеб»	5-9	22.01. 2022	Кл. рук. 5-9 классов
Кл. часы «Безопасный интернет»	5-9	02.02.2022	Кл. рук. 5-9 классов
Кл. часы «День российской науки»	5-9	08.02.2022	Кл. рук. 5-9 классов
Акция «Безопасный интернет»	5-9	01.03.2022	Кл. рук. 5-9 классов
Беседы о правильном питании	5-9	14-19.03.2022	Кл. рук. 5-9 классов

Классные часы «8 марта-женский день»	5-9	1-я неделя марта	Кл. рук. 5-9 классов
Классные часы «Воссоединение Крыма с Россией»;	5-9	18.03.2022	Кл. рук. 5-9 классов
Урок мужества, посвященный Дню участников ликвидации последствий Чернобыльской аварии	5-9	26.04.2022	Кл. рук. 5-9 классов
Участие в акции «Знамя Победы»	5-9	25.04. – 07 05..2022	Кл. рук. 5-9 классов
Участие в акции «Цветы Победы»	5-9	25.04. – 07 05..2022	Кл. рук. 5-9 классов
Классные часы «День Победы»	5-9	04.05.2022	Кл. рук. 5-9 классов
Экскурсии к памятникам с. Николаевка	5-9	1-я неделя мая	Кл. рук. 5-9 классов
Классные часы «День славянской письменности и культуры»	5-9	24.05.2022	Кл. рук. 5-9 классов
Проведение инструктажей перед летними каникулами «Безопасное лето»	5-9	23.05.- 27.05.2022	Кл. рук. 5-9 классов
Беседы по соблюдению ПДД (по отдельному плану)	5-9	Сентябрь-май	Кл. рук. 5-9 классов
Организация летней занятости	5-9	Июнь	Кл. рук. 5-9 классов
Модуль «Школьный урок»			
Темы уроков	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Тематический урок, посвящённый Дню Знаний.	5-9	01.09.21	Кл. рук. 5-9 классов
Урок безопасности.	5-9	15.09.21	Кл. рук. 5-9 классов

Всероссийский урок безопасности обучающихся в сети Интернет	5-9	20.09.21	Кл. рук. 5-9 классов
Всероссийский урок цифры	5-9	07.10.21	Кл. рук. 5-9 классов, учитель информатики
Нетрадиционные уроки по предметам	5-9	Сентябрь-май	Учителя-предметники
Уроки по Календарю знаменательных событий и дат	5-9	Сентябрь- май	Кл. рук. 5-9 классов
Урок-практикум по географии. Записки путешественников и литературные произведения как источники географической информации	5	январь	Учитель географии Сорока Н.В.
Урок-практикум по географии. Работа с коллекцией горных пород и минералов	5	февраль	Учитель географии Сорока Н.В.
Урок, посвящённый Всемирному дню математики	5	15.10.2021	Зам. директора по УР Ващенко И.Н.
Урок литературы «Читаем книги о войне»	5	апрель	Директор МБОУ НСОШ №30 Паршина Т.А.
Урок географии. Географическое положение Песчанокского района	6	ноябрь	Учитель географии Сорока Н.В.
Урок географии. Климат и погодные условия Песчанокского района	6	февраль	Учитель географии Сорока Н.В.
Урок литературы «Читаем книги о войне»	6	апрель	Директор МБОУ НСОШ №30 Паршина Т.А.
Урок истории. Древнерусская культура.	6	февраль	Учитель истории

			Дудник С.Н.
Урок географии. Страны мира	7	ноябрь	Учитель географии Сорока Н.В.
Урок географии. Природа и человек	7	май	Учитель географии Сорока Н.В.
Урок литературы «Читаем книги о войне»	7	май	Учитель литературы Семенько Н.Н.
Урок истории. Мир человека XVII века	7	май	Учитель истории Дудник С.Н.
Урок географии. Россия на карте мира	8	сентябрь	Учитель географии Сорока Н.В.
Урок географии. Города России	8	апрель	Учитель географии Сорока Н.В.
Урок истории. XVIII век блестящий и героический.	8	февраль	Учитель истории Дудник С.Н.
Европейский Юг. Общие сведения	9	март	Учитель географии Сорока Н.В.
Экономико- и политико-географическое положение России	9	сентябрь	Учитель географии Сорока Н.В.
Права человека. Конвенция о правах человека.	9	апрель	Учитель английского языка Гладкова А.А.
Урок истории. Диктант Победы	9	май	Учитель истории Дудник С.Н.
Урок здоровья, посвящённый Всемирному Дню здоровья	5-9	07.04.22	Учитель биологии Бриткова С.Н., кл. рук. 5-9 классов

Гагаринский урок «Космос и Мы»	7-9	12.04.22	Учитель физики Петриченко Г.О.
Уроки Мужества «День Победы».	6-9	май	Учитель истории Дудник С.Н.
Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»			
Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
«Волейбол»	5-6	2	Нейфельд Е.Г.
«Волейбол»	7-8	2	Нейфельд Е.Г.
«Волейбол»	9-10	2	Нейфельд Е.Г.
«Радуга талантов»	5-6	1	Сорока Н.В.
«Радуга талантов»	7-8	1	Сорока Н.В.
«Радуга талантов»	9-10	1	Сорока Н.В.
«Колесо безопасности»	5-6	2	Бриткова С.Н.
«Мы и безопасность»	7-8	2	Бриткова С.Н.
«Защитники Родины»	9-10	2	Бриткова С.Н.
«Коррекционно-развивающие занятия» (с Реуцкой А.)	9	1	Педагог-психолог Крахмальная Е.Н.
Дополнительное образование			
Кружок «Юный краевед»	5-9	2	Руководитель кружка
Клуб «Орлёнок»	6-10	2	Руководитель кружка

Модуль «Самоуправление»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выборы органов самоуправления по классам	5-9	1-я неделя сентября	Кл. рук. 5-9 классов
Организационные классные ученические собрания «Правила внутреннего распорядка. Правила поведения в школе»	5-9	13.09.-17.09.2021	Кл. рук. 5-9 классов
Работа в классных коллективах в соответствии с планом работы классов	5-9	Сентябрь-май	Кл. рук. 5-9 классов
Выборы Президента школы	5-9	Октябрь	Зам. директора по ВР
Формирование школьных министерств	5-9	11.10.-16.10.2021	Зам. директора по ВР., президент школы.
Организация классных и общешкольных праздников, фестивалей, вечеров.	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, школьные министерства.
Вовлечение учащихся и приём в РДШ	5-9	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по ВР, школьные министерства.
Организация мероприятий в рамках РДШ	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, школьные министерства.
Участие в выпуске газеты «Школьный мир»	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, школьные министерства
Модуль «Профориентация»			

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Оформление уголка профессий	5-9	2-я неделя сентября	Кл. рук. 5-9 классов
Участие в программах, направленных на реализацию национальных проектов: «ПроеКТОриЯ», «Билет в будущее», «Большая перемена».	9	Сентябрь-май	Кл. рук. 9 класса
Профориентационные занятия «Введение в мир профессий»»	5-9	2 неделя октября	Психолог школы
Тематические классные часы по профориентации	5-9	Сентябрь-май	Кл. рук. 5-9 классов, психолог.
Участие в Днях открытых дверей учреждений СПО Ростовской области	9	Январь-май	Кл. рук 9 класса, психолог.
Профориентационные игры (по отдельному плану)	8,9	Сентябрь-май	Психолог школы
Совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий	9	Сентябрь-май	Психолог школы, кл. рук. 9 класса.
Прохождение профориентационного онлайн-тестирования (https://proforientator.ru/tests/ ; https://postupi.online/ и др.), онлайн курсов по интересующим профессиям и направлениям образования, веб-квеста «Построй свою траекторию поступления в вуз (https://postupi.online/service/service-vo/quest/);	9	Сентябрь-май	Психолог школы
Индивидуальные консультации психолога с учащимися и родителями по профориентации	8,9	Сентябрь-май	Психолог школы
Модуль «Работа с родителями»			
	Классы	Ориентировочное время проведения	

Дела, события, мероприятия			
Информационное оповещение родителей через сайт школы, соцсети.	5-9	Сентябрь-май	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, соц. педагог, кл. рук. 5-9 классов
Педагогическое просвещение родителей по вопросам обучения и воспитания детей	5-9	Сентябрь-май	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, соц. педагог, кл. рук. 5-9 классов
Индивидуальные консультации для родителей	5-9	Сентябрь-май	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, соц. педагог, кл. рук. 5-9 классов
Родительские собрания по классам (согласно планам классных руководителей)	5-9	Сентябрь-май	Кл. рук. 5-9 классов
Работа Совета профилактики с детьми группы риска, состоящими на разных видах учёта, неблагополучными семьями по вопросам воспитания и обучения детей	5-9	Сентябрь-май	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, соц. педагог, кл. рук. 5-9 классов
Участие родителей в классных и общешкольных мероприятиях	5-9	Сентябрь-май	Кл. рук. 5-9 классов
Участие в мероприятиях службы медиации	5-9	Сентябрь-май	Кл. рук. 5-9 классов
Участие в творческом проекте «Родословная моей семьи»	5-9	Сентябрь-май	Кл. рук. 5-9 классов
Участие в работе Управляющего Совета школы	5-9	Сентябрь-май	Кл. рук. 5-9 классов
Участие в работе комиссии по проверке	5-9	Сентябрь-май	Ответственный за

питания «Родительский контроль» (по отдельному плану)			питание, кл. рук. 5-9 классов
Участие в работе Совета отцов (по отдельному плану)	5-9	Сентябрь-май	Кл. рук. 5-9 классов
Вариативные модули			
Модуль «Ключевые общешкольные дела» сентябрь			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Общешкольный праздник «День знаний»	1-9	01.09.2021	Зам. директора по ВР , кл. рук. 1 кл., кл. рук. 9 кл.
Урок науки и технологий	5-9	01.09.2021	Кл. руководители 5-9 классов
Всероссийский открытый урок ОБЖ	5-9	01.09.2021	Кл. руководители 5-9 классов
День солидарности в борьбе с терроризмом	5-9	03.09.2021	Зам. директора по ВР, учитель ОБЖ
Классные часы «Трагедия Беслана – боль России», «Наша безопасность в наших руках»	5-9	03.09.2019	Кл. рук. 5-9 классов:
Классный час «Международный день распространения грамотности»	5-9	2-я неделя сентября.2021 г	Кл. руководители 5-9 классов
Акция «Внимание, дети!» (безопасное поведение на дорогах)	5-9	сентябрь	Кл. руководители 5-9 классов,

			учитель ОБЖ
Познавательный час «Международный день жестовых языков»	5-9	23.09.2021	Кл. рук. 5-9 классов
Посвящение в пятиклассники	5	24.09.2021	Кл. рук. 5 класса
Ключевые общешкольные дела октябрь			
Всероссийский открытый урок ОБЖ(приуроченный к Дню гражданской обороны РФ)	5-9	04.10.2021	Кл. рук. 5-9 классов
Участие в акции «С праздником, учитель!»	5-9	05.10.2021	Кл. рук. 5-9 классов
Участие в Декаде пожилого человека, праздничный концерт в ДК с. Николаевка	5-9	01.10.-08.10.2021	Кл. рук. 5-9 классов
Участие во Всероссийском уроке «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения ВместеЯрче	5-9	15.10.2021	Кл. рук. 5-9 классов
Праздник «Золотая осень». Конкурс поделок из природного материала		12.10.-16.10.2021	Кл. рук.5-9 классов
Ключевые общешкольные дела ноябрь			
Участие в празднике «День матери»	5-9	26.11.2021	Кл. рук. 5-9 классов
Конкурс рисунков и сочинений «Моя мама»	5-9	19.11.- 26.11. 2021	Кл. рук.5-9 классов
Акция «Дорожная азбука», посвящённая памяти жертв дорожно-транспортных происшествий	5-9	18.11.2021	Кл. рук. 5-9 классов

День правовой помощи детям: классные часы «Конвенция о правах ребенка»	5-9	19.11.2021	Кл. рук. 5-9 классов
Урок здоровья «Всё о гриппе, ОРВИ, ОРЗ и коронавирусной инфекции. Меры безопасности. Вакцинация».	5-9	22.11. -24.11.2021	Кл. рук. 5-9 классов
Ключевые общешкольные дела декабрь			
Уроки здоровья	5-9	01.12. 2021	Кл. рук. 5-9 классов
Неделя воинской славы	5-9	03.12.- 09.12 2021	Учитель истории, кл. рук. 5-9 классов
Беседы «Международный день инвалидов»	5-9	02.12.2021	Кл. рук. 5-9 классов
Единый урок «Права человека»	5-9	08.12.2021	Кл. рук. 5-9 классов
Уроки воинской славы «День героев Отечества»	5-9	09.12.21г	Кл. рук.5-9 классов
Кл. часы «Конституция Российской Федерации»	5-9	10.12.2021	Кл. рук. 5-9 классов
Новогоднее представление «В гостях у Деда Мороза»	5-9	4-я неделя декабря	Кл. рук. 5-9 классов
Акция: «Покормите птиц зимой»	5-9	В течение месяца	Кл. рук. 5-9 классов

Акция «Безопасные каникулы»	5-9	20.12.-25.12.2021	Кл. рук.5-9 классов
Ключевые общешкольные дела январь			
Рождественская неделя	5-9	10.01.-14.01.2022	Кл. рук. 5-9 классов
Час истории «Герои Песчанокопского района»	5-9	13.01.2022	Кл. рук. 5-9 классов
Кл. часы «Освобождение Песчанокопского района от немецко-фашистских захватчиков»	5-9	22.01. 2022	Кл. рук. 5-9 классов
Участие в Митинге «Освобождение Песчанокопского района от немецко-фашистских захватчиков»	5-9	22.01. 2022	Зам. директора по ВР, кл. рук. 5-9 классов
Ключевые общешкольные дела февраль			
Месячник военно-патриотического воспитания	5-9	21.02.-23.02.2022	Кл. рук. 5-9 классов
Спортивные соревнования «А ну-ка, мальчики»»	5-9	3-я неделя февраля	Учитель физ-ры, учитель ОБЖ, кл. рук. 5-9 классов
Конкурс презентаций «Есть такая профессия- Родину защищать!»	5-9	В течение Месячника	Кл. рук. 5-9 классов, родители
Кл. часы «Международный день родного языка»	5-9	21.02.2022	Кл. рук. 5-9

			классов
Акция «Я верю в тебя, солдат!» (письма солдатам-срочникам)	5-9	07.02. -18.02. 2022г.	Кл. рук. 5-9 классов
Ключевые общешкольные дела март			
Уроки здоровья «Всемирный день иммунитета»	5-9	01.03. 2022	Кл. рук. 5-9 классов
Праздничные огоньки в классах «8 марта»	5-9	1-я неделя марта	Кл. рук. 5-9 классов
Праздничный концерт «В этот день особенный», посвящённый 8 Марта	5-9	1-я неделя марта	Кл. рук. 5-9 классов
Библиотечные уроки, посвящённые Всероссийской неделе детской юношеской книге	5-9	18.03.2022	Школьный библиотекарь
Ключевые общешкольные дела апрель			
Библиотечные уроки «Книги о войне»;	5-9	В течение месяца	Библиотекарь Сорока Н.В.
День здоровья	5-9	07.04.2022	Учитель физ-ры, кл. рук. 5-9 классов.
Гагаринский урок «Космос-это мы!»	5-9	12.04.2022	Кл. рук. 5-9 классов.
Беседы «Ценности, объединяющие мир»	6-9	11.04.- 20.04.21г.	Кл. рук.5-9 классов.
Участие в конкурсе презентаций «Великая Отечественная война в истории моей семьи»	5-9	В течение месяца	Учитель истории, кл. рук. 5-9 классов, родители учащихся.

Классные часы о молодёжных субкультурах «Мои такие разные друзья»	7-9	18.04. - 30.04. 2022	Кл. рук.7-9 классов.
День земли. Акция «Наша школа –чистый, зелёный двор»	5-9	22.04.2022	Кл. рук.5-9 классов.
Уроки безопасности «Это должен знать каждый»	5-9	25.04.2022	Кл. рук. 5-9 классов.
Профилактические беседы о ЗОЖ	5-9	28.04.2022	Кл. рук. 5-9 классов.
Ключевые общешкольные дела май			
Уроки мужества «День Победы»	5-9	1-я неделя	Кл. рук. 5-9 классов
Акция «Цветы Победы»	5-9	1-я неделя	Кл. рук. 5-9 классов, актив д/о «Радуга»
Поздравление тружеников тыла с Днем Победы	8-9	06 – 08. 05. 2022	Зам. директора по ВР, кл. рук. 8,9 классов
Участие в Митинге, посвящённом Дню Победы, в акции «Бессмертный полк»	5-9	09.05.2022	Кл. рук. 5-9 классов, родители учащихся.
Участие в акции «Читаем детям о войне»	5-9	06.05.2022	Кл. рук. 5-9 классов
Участие в акции «Окна Победы»	5-9	02-09.05.2022	Кл. рук. 5-9 классов , родители
Беседы «Твой безопасный маршрут»	5-9	26.05.2022	Кл. рук. 5-9 классов
Модуль «Школьные медиа»			

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Участие в создании и наполнении информации для сайта школы	5-9	Сентябрь- май	Кл. рук. 5-9 классов, редколлегия
Участие в съёмках информационных и праздничных роликов	5-9	Сентябрь- май	Кл. рук. 5-9 классов
Выборы редколлегии школьной газеты «Школьный мир»	5-9	2-я неделя сентября	Зам. директора по ВР, кл. рук. 5-9 кл.
Выпуск №1 «Здравствуй, школа!»	5-9	Сентябрь	Кл. рук. 5-9 кл., редколлегия
Выпуск №2 «С Днем учителя, осенняя страничка»	5-9	Октябрь	Кл. рук. 5-9 кл., редколлегия
Выпуск №3 «День матери»	5-9	Ноябрь	Кл. рук. 5-9 кл., редколлегия
Выпуск №4 «Новогодняя пора»	5-9	Декабрь	Кл. рук. 5-9 кл., редколлегия
Выпуск №5 «Отчизны верные сыны»	5-9	Январь	Кл. рук. 5-9 кл., редколлегия
Выпуск №6 «Защитники Родины»	5-9	Февраль	Кл. рук. 5-9 кл., редколлегия
Выпуск №7 «Дыхание весны»	5-9	Март	Кл. рук. 5-9 кл., редколлегия
Выпуск №8 «День космонавтики»	5-9	Апрель	Кл. рук. 5-9 кл., редколлегия

Выпуск №9 «За Победу, за мир- спасибо!»	5-9	Май	Кл. рук. 5-9 кл., редколлегия
Модуль «Детские общественные объединения			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Участие в проектах и акциях РДШ	5-9	Сентябрь- май	Руководитель РДШ, кл. рук. 5-9 классов
Участие в проектах различного уровня (конкурсах, играх, программах и т.д.)	5-9	Сентябрь- май	Руководитель РДШ, кл. рук. 1-4 классов
Выборы органов самоуправления по классам	5-9	1-я неделя сентября	Кл. рук. 5-9 классов
Выборы Президента школы	5-9	Октябрь	Зам. директора по ВР
Формирование школьных министерств	5-9	11.10.-16.10.2021	Зам. директора по ВР., президент школы.
Организация классных и общешкольных праздников, фестивалей, вечеров.	5-9	Сентябрь-май	Зам. директора по ВР, школьные министерства.
Участие в выпуске газеты «Школьный мир»	5-9	Сентябрь-май	Зам. директора по ВР, школьные министерства.
Работа по плану д/о «Радуга»	5-9	Сентябрь- май	Зам. директора по ВР, школьные министерства.

Участие в работе отряда ЮИД	5-7	Сентябрь-май	Зам. директора по ВР, руководитель отряда ЮИД
Участие в акции «Тимуровский рейд»	7-9	Октябрь, апрель, май.	Зам. директора по ВР, актив д/о «Радуга»
Модуль «Экскурсии, походы»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Тематические экскурсии по предметам	5-9	Сентябрь-май	Учителя-предметники
Мини-экспедиция «Раз, травинка, два, травинка!»	5	Сентябрь, декабрь, апрель.	Кл. рук. 5 класса
Экскурсии в школьный музей (по отдельному плану)	5-9	Сентябрь-май	Руководитель музея, кл. рук. 5-9 классов
Экскурсии в Районный историко-краеведческий музей, (по отдельному плану)	5-9	Сентябрь-май	Кл. рук. 5-9 классов
Пешие прогулки по с. Николаевка	5,6	Сентябрь-май	Кл. рук. 5,6 классов
Экскурсии по памятным местам с. Николаевка	5-9	Сентябрь-май	Кл. рук. 5-9 классов
Виртуальные экскурсии по городам Воинской Славы	5-9	Февраль	Кл. рук. 5-9 классов
Виртуальные экскурсии в музей «Самбекские высоты»	5-9	Май	Кл. рук. 5-9 классов
Тематические виртуальные экскурсии: «Моя малая родина- Песчанокопский район»; «Путешествие по родному краю»; «Россия-наш	5-9	Сентябрь-май	Кл. рук. 5-9 классов

общий дом»			
Виртуальные экскурсии по учебным заведениям СПО Ростовской области	9	Январь-май	Кл. рук. 9 класса
Модуль «Организация предметно-эстетической среды»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Оформление площадки перед школой и фасада школы к Дню знаний.	9	01.09.2021	Зам. директора по ВР, кл. рук. 9 класса
Оформление классных уголков	5-9	1-я неделя сентября	Кл. рук. 5-9 классов,
Озеленение классов	5-9	Сентябрь	Кл. рук. 5-9 классов, родители учащихся
Участие в Акции «Чистый школьный двор»	5-9	1 раз в четверть	Кл. рук. 5-9 классов
Рейд «Генеральная уборка классов перед каникулами»	5-9	В конце каждой четверти	Кл. рук. 5-9 классов
Смотр-конкурс классных уголков «Дом, в котором мы живём»	5-9	18.11.- 26.11.2021	Кл. рук. 5-9 классов
Оформление классов, рекреаций ко Дню учителя.	5-9	04.10.2021	Актив д/о «Радуга»
Оформление классов, актового зала, рекреации к празднику «Золотая осень»	5-9	3-я неделя октября	Кл. рук. 5-9 классов, актив д/о «Радуга»
Акция «Мастерская Деда Мороза»	5-9	Декабрь	Кл. рук. 5-9 классов: родители

			учащихся, активы классов.
Украшение классов и рекреации к 23 февраля	5-9	2-я неделя февраля	Кл. рук. 5-9 классов, активы классов.
Украшение классов и рекреации к 8 марта	5-9	1-я неделя марта	Кл. рук. 5-9 классов, активы классов.
Украшение классов и рекреации к 9 мая	5-9	1-я неделя мая	Кл. рук. 5-9 классов, активы классов.
Участие в акции «Окна Победы»	5-9	1-я неделя мая	Кл. рук. 5-9 классов, активы классов.
Субботник по уборке памятников , закреплённых за школой.	5,9	4-я неделя апреля	Кл. рук. 5,9 классов:
Выставка рисунков, фотографий, творческих работ, посвящённых событиям и памятным датам	5-9	Сентябрь-май	Кл. рук. 5-9 классов
Модуль «Музейное дело»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	
Обзорные экскурсии	5-9	06.-11.09.2021	Руководитель музея
Формирование группы экскурсоводов	5-9	2-я неделя сентября	Руководитель музея
Организация работы по подготовке экскурсоводов	5-9	Сентябрь-май	Руководитель музея, совет музея
Мини-экспедиция по селу Николаевка «Преданья старины глубокой»	5,6	октябрь	Руководитель музея, экскурсоводы

			7,9 классов.
Тематические экскурсии, посвящённые Дням Воинской славы России	5-9	В течение года	Руководитель музея, кл. рук. 5-9 классов
Уроки мужества, посвященные Дню неизвестного солдата «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен»	5-9	03.12.2021	Руководитель музея, краеведы школы
Уроки мужества «Герои с. Николаевка»	5-9	09.12.2021	Руководитель музея, краеведы школы
Онлайн-экскурсии по музеям Ростовской области	5-9	Ноябрь, январь, май	Кл. рук. 5-9 классов
Тематические выставки, стенды, посвященные дням воинской славы и памятным датам истории России: -Битва за Москву; -Блокада Ленинграда; -Сталинградская битва; -День защитника Отечества; -День космонавтики; - День Победы.	5-9	В течение учебного года Ноябрь 2021 Январь 2022 Январь-февраль 2022 Февраль 2022 Апрель 2022 Май 2022	Руководитель музея, актив музея
Цикл музейных уроков «История крестьянского быта»	5-9	Ноябрь, декабрь	Руководитель музея, экскурсоводы 5-9 классов
Цикл музейных уроков «Музей Воинской славы»	5-9	Февраль, май	Руководитель музея, экскурсоводы 5-9 классов
Музейный урок «Медаль за бой, медаль за труд», посвящённый труженикам тыла в годы	8, 9	19,20.01. 2022	Руководитель музея

Великой Отечественной войны			
Экскурсии к памятникам с. Николаевка	5-9	Сентябрь, январь, май	Руководитель музея, экскурсоводы 5-9 классов
Экскурсии «Книга памяти с. Николаевка»	5-9	май	Руководитель музея, экскурсоводы 5-9 классов
Работа над проектом «Родословная моей семьи»	5-6	Октябрь- май	Руководитель музея, кл. рук. 5,6 кл.
Работа над проектом «История Песчанокского района»	7	Октябрь-май	Руководитель музея, кл. рук. 7 кл
Работа над проектом «Родная школа: история, традиции»	8,9	Октябрь- май	Руководитель музея, кл. рук. 8,9 кл.
Подготовка исследовательских работ для конкурса «Отечество»	6, 7 ,9	Сентябрь-ноябрь	Руководитель музея, Коротя Артём, Южно Ксения, Точилкин Даниил
ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД. УРОВЕНЬ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ			
Инвариантные модули			
Модуль «Классное руководство»			

Профилактическая операция «Подросток»	10	Сентябрь	Кл. рук. 10 класса
Проведение классных часов по плану классного руководителя	10	Сентябрь-май	Кл. рук. 10 класса
Составление социального паспорта класса	10	Сентябрь-май	Кл. рук. 10 класса
Проведение инструктажей перед каникулами	10	1раз в четверть	Кл. рук. 10 класса
Проведение профилактических бесед перед каникулами	10	1раз в четверть	Кл. рук. 10 класса
Классный час «Трагедия Беслана – боль России»,	10	03.09.2021	Кл. рук. 10 класса
Беседы, посвящённые Международному дню ДЦП	10	06.10.2021	Кл. рук. 10 класса
Социально –психологическое тестирование на отношение к наркотикам	10	Октябрь	Кл. рук. 10 класса, психолог школы
Беседы о вреде курения, алкоголя, наркотиков.	10	Ноябрь	Кл. рук. 10 класса
Классный час «День народного единства»	10	20.10.2021	Кл. рук.10 класса
Классный час по толерантности «Мы разные, но мы вместе»	10	16.11.2021	Кл. рук. 10 класса
Беседы о профилактике простудных заболеваний, о коронавирусе.	10	декабрь	Кл. рук. 10 класса
Классный час «День Неизвестного солдата»	10	03.12.2021	Кл. рук. 10 класса
Акция «Блокадный хлеб»	10	22.01. 2022	Кл. рук. 10 класса

Классный час «Безопасный интернет»	10	02.02.2022	Кл. рук. 10 класса
Классный час «День российской науки»	10	08.02.2022	Кл. рук. 10 класса
Акция «Безопасный интернет»	10	01.03.2022	Кл. рук.10 класса
Беседа о правильном питании	10	14. 03.2022	Кл. рук. 10 класса
Классный час «Международный женский день-8 марта»	10	1-я неделя марта	Кл. рук. 10 класса
Классный час «Воссоединение Крыма с Россией»	10	18.03.2022	Кл. рук. 10 класса
Урок мужества, посвященный Дню участников ликвидации последствий Чернобыльской аварии	10	26.04.2022	Кл. рук. 10 класса
Участие в акции «Знамя Победы»	10	25.04. – 07. 05.2022	Кл. рук. 10 класса
Участие в акции «Цветы Победы»	10	25.04. – 07 05.2022	Кл. рук. 10 класса
Классный час «День Победы»	10	04.05.2022	Кл. рук. 10 класса
Экскурсии к памятникам с. Николаевка	10	1-я неделя мая	Кл. рук. 10 класса
Классный час «День славянской письменности и культуры»	10	24.05.2022	Кл. рук. 10 класса
Проведение инструктажей перед летними каникулами «Безопасное лето»	10	23.05.- 27.05. 2022	Кл. рук. 10 класса

Беседы по соблюдению ПДД (по отдельному плану)	10	Сентябрь-май		Кл. рук. 10 класса
Акция «Сюрприз для родителей»	10	май		Кл. рук. 10 класса
Организация летней занятости	10	Июнь		Кл. рук. 10 класса
Модуль «Школьный урок»				
Темы уроков	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные	
Тематический урок, посвящённый Дню Знаний.	10	01.09.21	Кл. рук. 10 класса	
Урок безопасности.	10	15.09.21	Кл. рук. 10 класса	
Всероссийский урок безопасности обучающихся в сети Интернет	10	20.09. 2021	Кл. рук. 10 класса	
Всероссийский урок цифры	10	07.10.2021	Кл. рук. 10 класса, учитель информатики	
Нетрадиционные уроки по предметам	10	Сентябрь-май	Учителя- предметники	
Уроки по Календарю знаменательных событий и дат	10	Сентябрь- май	Кл. рук. 10 класса	
Урок по пропаганде и обучению основам здорового питания	10	Сентябрь- май	Кл. рук. 10 класса	
Всероссийский «Урок Цифры».	10	07.10.2021	Кл. рук. 10 класса	
Всероссийский урок «Экология и энергосбережение»	10	16.11. 2021	Кл. рук. 10 класса	
Урок истории «День памяти политических репрессий»	10	30.10.2021	Учитель истории Дудник С.Н.	
Уроки правовой культуры	10	Ноябрь, март	Учитель истории Дудник С.Н.	

Единый урок безопасности жизнедеятельности	10	30.04.2022	Учитель ОБЖ Бриткова С.Н.
Урок истории «Освобождение Песчанокопского района»	10	Январь	Учитель истории Дудник С.Н.
Урок истории. «Диктант Победы»	10	май	Учитель истории Дудник С.Н.
Урок литературы «Письмо Прадеду»	10	май	Учитель литературы Семенько Н.Н.
Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»			
Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
«Волейбол»	9,10	2	Касимов С.А.
«Радуга талантов»	9,10	1	Сорока Н.В.
«Защитники Родины»	9,10	2	Бриткова С.Н.
Дополнительное образование			
Клуб «Орлёнок»	9,10	2	Бриткова С.Н.
Модуль «Самоуправление»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Организационное классное ученическое собрание	10	13.09. 2021	Кл. рук. 10 класса

«Правила внутреннего распорядка. Правила поведения в школе»			
Работа в классе в соответствии с планом работы	10	Сентябрь-май	Кл. рук. 10 класса
Выборы Президента школы	10	Октябрь	Зам. директора по ВР
Формирование школьных министерств	10	11.10.-16.10.2021	Зам. директора по ВР., президент школы.
Организация классных и общешкольных праздников, фестивалей, вечеров.	10	В течение года	Зам. директора по ВР, школьные министерства.
Вовлечение учащихся и приём в РДШ	10	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по ВР, школьные министерства.
Организация мероприятий в рамках РДШ	10	В течение года	Зам. директора по ВР, школьные министерства.
Участие в выпуске газеты «Школьный вестник»	10	В течение года	Зам. директора по ВР, школьные министерства.

Модуль «Профориентация»

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Оформление уголка профессий	10	2-я неделя сентября	Кл. рук. 10 класса
Участие в программах, направленных на реализацию национальных проектов: «ПроеКТОриЯ», «Билет в будущее», «Большая перемена».	10	Сентябрь-май	Кл. рук. 10 класса
Профориентационные занятия «Введение в мир профессий»	10	3-я неделя октября	Психолог школы
Тематические классные часы по профориентации	10	Сентябрь-май	Кл. рук. 10 класса, психолог.
Участие в Днях открытых дверей ВУЗов Ростовской области	10	Январь-май	Кл. рук 10 класса, родители .

Профориентационные игры (по отдельному плану)	10	Сентябрь-май	Психолог школы
Совместное с педагогами изучение интернет-ресурсов, посвященных выбору профессий	10	Сентябрь-май	Психолог школы, кл. рук. 10 класса.
Прохождение профориентационного онлайн-тестирования (https://proforientator.ru/tests/ ; https://postupi.online/ и др.),	10	Сентябрь-декабрь	Психолог школы
Прохождение веб-квеста «Построй свою траекторию поступления в вуз (https://postupi.online/service/service-vo/quest/);	10	Январь-май	Психолог школы
Индивидуальные консультации психолога с учащимися и родителями по профориентации	8,9	Сентябрь-май	Психолог школы
Модуль «Работа с родителями»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Информационное оповещение родителей через сайт школы, соцсети.	10	Сентябрь-май	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, соц. педагог, кл. рук. 10 класса
Педагогическое просвещение родителей по вопросам обучения и воспитания детей	10	Сентябрь-май	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, соц. педагог, кл. рук. 10 класса
Индивидуальные консультации для родителей	10	Сентябрь-май	Зам. директора по ВР,

			педагог-психолог, соц. педагог, кл. рук. 10 класса
Родительские собрания в классе (согласно плану классного руководителя)	10	Сентябрь-май	Кл. рук. 10 класса
Работа Совета профилактики с детьми группы риска, состоящими на разных видах учёта, неблагополучными семьями по вопросам воспитания и обучения детей	10	Сентябрь-май	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, соц. педагог, кл. рук. 10 класса
Участие родителей в классных и общешкольных мероприятиях	10	Сентябрь-май	Кл. рук. 10 класса
Участие в мероприятиях службы медиации	10	Сентябрь-май	Кл. рук. 10 класса
Участие в творческом проекте «Родословная моей семьи»	10	Сентябрь-май	Кл. рук. 10 класса
Участие в работе Управляющего Совета школы	10	Сентябрь-май	Кл. рук. 10 класса
Участие в работе комиссии по проверке питания «Родительский контроль» (по отдельному плану)	10	Сентябрь-май	Ответственный за питание, кл. рук. 10 класса
Участие в работе Совета отцов (по отдельному плану)	10	Сентябрь-май	Кл. рук. 10 класса
Участие в акции «Безопасное детство»	10	Сентябрь-май	Кл. рук. 1-4 классов
Вариативные модули			
Модуль «Ключевые общешкольные дела» сентябрь			

Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Общешкольный праздник «День знаний»	1-9	01.09.2021	Зам. директора по ВР , кл. рук. 1 кл., кл. рук. 9 кл.
Урок науки и технологий	10	01.09.2021	Кл. рук. 10 класса
Всероссийский открытый урок ОБЖ	10	01.09.2021	Кл. рук. 10 класса
День солидарности в борьбе с терроризмом	10	03.09.2021	Зам. директора по ВР, учитель ОБЖ
Классный час «Трагедия Беслана – боль России»	10	03.09.2021	Кл. рук. 10 класса:
Урок математики «125 лет со дня рождения учёного- математика В Л. Гончарова»	10	2-я неделя сентября 2021 г.	Учитель математики 10 класса
Урок математики «130 лет со дня рождения советского математика, академика И.М. Виноградова.	10	3-я неделя сентября 2021 г.	Учитель математик 10 класса
Классный час «Международный день распространения грамотности»	10	2-я неделя сентября.2021 г.	Кл. рук. 10 класса
Познавательный час «Международный день жестовых языков»	10	23.09.2021	Кл. рук. 10 класса
Ключевые общешкольные дела октябрь			
Всероссийский открытый урок ОБЖ(приуроченный к Дню гражданской обороны РФ)	10	04.10.2021	Кл. рук. 10 класса
Участие в акции «С праздником, учитель!»	10	05.10.2021	Кл. рук. 10 класса

Участие в Декаде пожилого человека, праздничный концерт в ДК с. Николаевка	10	01.10.-08.10. 2021	Кл. рук. 10 класса
Участие во Всероссийском уроке «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения ВместеЯрче	10	15.10.2021	Кл. рук. 10 класса
Праздник «Золотая осень».	10	12.10.-16.10.2021	Кл. рук.10 класса
Ключевые общешкольные дела ноябрь			
Участие в празднике «День матери»	10	26.11.2021	Кл. рук. 10 класса
Конкурс сочинений «Моя мама»	10	19.11.- 26.11. 2021	Кл. рук.10 класса
Акция «Дорожная азбука», посвящённая памяти жертв дорожно-транспортных происшествий	10	18.11.2021	Кл. рук. 10 класса
День правовой помощи детям: классные часы «Конвенция о правах ребенка»	10	19.11.2021	Кл. рук. 10 класса
Урок здоровья «Всё о гриппе, ОРВИ, ОРЗ и коронавирусной инфекции. Меры безопасности. Вакцинация».	10	22.11. -24.11.2021	Кл. рук. 10 класса
Ключевые общешкольные дела декабрь			
Уроки здоровья	10	01.12. 2021	Кл. рук. 10 класса
Неделя воинской славы,	10	03.12.- 09.12 2021	Учитель истории, кл. рук. 10 класса

Беседа «Международный день инвалидов»	10	02.12.2021	Кл. рук. 10 класса
Единый урок «Права человека»	10	08.12.2021	Кл. рук. 10 класса
Урок воинской славы «День героев Отечества»	10	09.12.21г	Кл. рук.10 класса
Кл. час «Конституция Российской Федерации»	10	10.12.2021	Кл. рук. 10 класса
Новогоднее представление «В гостях у Деда Мороза»	10	4-я неделя декабря	Кл. рук. 10 класса
Акция «Безопасные каникулы»	10	20.12.-25.12.2021	Кл. рук.10 класса
Ключевые общешкольные дела январь			
Рождественская неделя	10	10.01.-14.01.2022	Кл. рук. 10 класса
Час истории «Герои Песчанокского района»	10	13.01.2022	Кл. рук. 10 класса
Кл. час «Освобождение Песчанокского района от немецко-фашистских захватчиков»	10	22.01. 2022	Кл. рук. 5-9 класса
Участие в Митинге «Освобождение Песчанокского района от немецко-фашистских захватчиков»	10	22.01. 2022	Зам. директора по ВР, кл. рук. 10 класса
Ключевые общешкольные дела февраль			
Месячник военно-патриотического воспитания	10	21.02.-23.02.2022	Кл. рук. 10 класса
Спортивные соревнования «А ну-ка, мальчики»»	10	3-я неделя февраля	Учитель физ-ры, учитель ОБЖ, кл. рук10 класса
Конкурс презентаций «Есть такая профессия- Родину защищать!»	10	В течение Месячника	Кл. рук. 10 класса

Кл. час «Международный день родного языка»	10	21.02.2022	Кл. рук. 10 класса
Акция «Я верю в тебя, солдат!» (письма солдатам-срочникам)	10	07.02. -18.02. 2022г.	Кл. рук. 10 класса
Ключевые общешкольные дела март			
Урок здоровья «Всемирный день иммунитета»	10	01.03. 2022	Кл. рук. 10 класса
Праздничный огонёк в классе «8 марта»	10	1-я неделя марта	Кл. рук. 10 класса
Праздничный концерт «В этот день особенный», посвящённый 8 Марта	10	1-я неделя марта	Кл. рук. 10 класса
Библиотечный урок, посвящённый Всероссийской неделе детской юношеской книге	10	18.03.2022	Школьный библиотекарь
Ключевые общешкольные дела апрель			
Библиотечный урок «Книги о войне»;	10	В течение месяца	Библиотекарь Сорока Н.В.
День здоровья	10	07.04.2022	Учитель физ-ры, кл. рук. 10 класса.
Гагаринский урок «Космос-это мы!»	10	12.04.2022	Кл. рук. 10 класса.
Беседа «Ценности, объединяющие мир»	10	11.04.- 20.04.21г.	Кл. рук.10 класса
Участие в конкурсе презентаций «Великая Отечественная война в истории моей семьи»;	10	В течение месяца	Учитель истории, кл. рук. 10 класса, родители учащихся.
Классный час о молодёжных субкультурах	10	18.04. - 30.04. 2022	Кл. рук.10 класса

«Мои такие разные друзья»			
День земли. Акция «Наша школа –чистый, зелёный двор»	10	22.04.2022	Кл. рук. 10 класса
Уроки безопасности «Это должен знать каждый»	10	25.04.2022	Кл. рук. 10 класса.
Профилактические беседы о ЗОЖ	10	28.04.2022	Кл. рук. 10 класса.
Ключевые общешкольные дела май			
Урок мужества «День Победы»	10	1-я неделя	Кл. рук. 10 класса
Акция «Цветы Победы»	10	1-я неделя	Кл. рук. 10 класса, актив д/о «Радуга»
Поздравление тружеников тыла с Днем Победы	10	06 – 08. 05. 2022	Зам. директора по ВР
Участие в Митинге, посвящённом Дню Победы, в акции «Бессмертный полк»	10	09.05.2022	Кл. рук. 10 класса
Участие в акции «Читаем детям о войне»	10	06.05.2022	Кл. рук. 10 класса
Участие в акции «Окна Победы»	10	02-09.05.2022	Кл. рук. 10 класса, родители
Беседы «Твой безопасный маршрут»	5-9	26.05.2022	Кл. рук. 5-9 классов
Модуль «Школьные медиа»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Участие в создании и наполнении информации	10	Сентябрь- май	Кл. рук. 10 класса

для сайта школы			
Участие в съёмках информационных и праздничных роликов	10	Сентябрь- май	Кл. рук. 10 класса
Выборы редколлегии школьной газеты «Школьный мир»»	10	2-я неделя сентября	Зам. директора по ВР, кл. рук. 10 кл.
Выпуск №1 «Здравствуй, школа!»	10	Сентябрь	Кл. рук. 10 класса
Выпуск №2 «С Днем учителя, осенняя страничка»	10	Октябрь	Кл. рук. 10 класса
Выпуск №3 «День матери»	10	Ноябрь	Кл. рук 10 класса
Выпуск №4 «Новогодняя пора»	10	Декабрь	Кл. рук 10 класса
Выпуск №5 «Отчизны верные сыны»	10	Январь	Кл. рук 10 класса
Выпуск №6 «Защитники Родины»	10	Февраль	Кл. рук 10 класса
Выпуск №7 «Дыхание весны»	10	Март	Кл. рук 10 класса
Выпуск №8 «День космонавтики»	10	Апрель	Кл. рук 10 класса
Выпуск №9 «За Победу, за мир- спасибо!»	10	Май	Кл. рук 10 класса
Модуль «Детские общественные объединения»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Участие в проектах и акциях РДШ	10	Сентябрь- май	Руководитель РДШ,

			кл. рук.10 класса
Участие в проектах различного уровня (конкурсах, играх, программах и т.д.)	10	Сентябрь- май	Руководитель РДШ, кл. рук. 10 класса
Выборы органов самоуправления в классе	10	1-я неделя сентября	Кл. рук. 10 класса
Выборы Президента школы	10	Октябрь	Зам. директора по ВР
Формирование школьных министерств	10	11.10.-16.10.2021	Зам. директора по ВР., президент школы.
Организация классных и общешкольных праздников, фестивалей, вечеров.	10	Сентябрь-май	Зам. директора по ВР, школьные министерства.
Участие в выпуске газеты «Школьный мир»	10	Сентябрь-май	Зам. директора по ВР, школьные министерства.
Работа по плану д/о «Радуга»	10	Сентябрь- май	Зам. директора по ВР, школьные министерства.
Участие в акции «Тимуровский рейд»	10	Октябрь, апрель ,май.	Зам. директора по ВР, актив д/о «Радуга»
Модуль «Экскурсии, походы»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Тематические экскурсии по предметам	10	Сентябрь-май	Учителя-предметники
Экскурсии в школьный музей (по отдельному плану)	10	Сентябрь-май	Руководитель музея
Экскурсии в Районный историко-краеведческий музей, (по отдельному плану)	10	Сентябрь-май	Кл. рук. 10 класса
Экскурсии по памятным местам с. Николаевка	10	Январь- май	Кл. рук.10 класса
Виртуальные экскурсии по городам Воинской	10	Февраль	Кл. рук. 10 класса

Славы			
Виртуальные экскурсии в музей «Самбекские высоты»	10	Май	Кл. рук. 10 класса
Тематические виртуальные экскурсии: «Моя малая родина- Песчанокопский район»; «Путешествие по родному краю»; «Россия-наш общий дом»;	10	Сентябрь-май	Кл. рук. 10 класса
Виртуальные экскурсии по ВУЗам Ростовской области	10	Январь-май	Кл. рук. 10 класса
Модуль «Организация предметно-эстетической среды»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Оформление классных уголков	10	1-я неделя сентября	Кл. рук. 10 класса
Озеленение классов	10	Сентябрь	Кл. рук. 10 класса, родители учащихся
Участие в Акции «Чистый школьный двор»	10	1 р. в четверть	Кл. рук. 10 класса
Рейд «Генеральная уборка классов перед каникулами»	10	В конце каждой четверти	Кл. рук. 10 класса
Смотр-конкурс классных уголков «Дом, в котором мы живём»	10	18.11.- 26.11.2021	Кл. рук. 10 класса
Оформление классов , рекреаций ко Дню учителя.	10	04.10.2021	Актив д/о «Радуга»
Оформление классов, актового зала, рекреации к празднику «Золотая осень»	10	3-я неделя октября	Кл. рук. 10 класса, актив д/о «Радуга»
Акция «Мастерская Деда Мороза»	10	Декабрь	Кл. рук. 10 класса, родители учащихся, активы классов.

Украшение классов и рекреации к 23 февраля	10	2-я неделя февраля	Кл. рук. 10 класса, активы классов.
Украшение классов и рекреации к 8 марта	10	1-я неделя марта	Кл. рук. 10 класса, активы классов.
Украшение классов и рекреации к 9 мая	10	1-я неделя мая	Кл. рук. 10 класса, активы классов.
Участие в акции «Окна Победы»	10	1-я неделя мая	Кл. рук. 10 класса, активы классов.
Субботник по уборке памятников , закреплённых за школой.	10	4-я неделя апреля	Кл. рук. 10 класса
Модуль «Музейное дело»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Обзорная экскурсия	10	06.-11.09.2021	Руководитель музея
Тематические экскурсии, посвящённые Дням Воинской славы России	10	В течение года	Руководитель музея, кл. рук. 10 класса
Урок мужества, посвященный Дню неизвестного солдата «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен»	10	03.12.2021	Руководитель музея
Урок мужества «Герои с. Николаевка»	10	09.12.2021	Руководитель музея,
Онлайн-экскурсии по музеям Ростовской области	10	Ноябрь, январь, май	Кл. рук. 10 класса
Тематические выставки, стенды посвященные дням воинской славы и памятным датам	10	В течение учебного года	Руководитель музея, актив музея

истории России: -Битва за Москву; -Блокада Ленинграда; -Сталинградская битва; -День защитника Отечества; -День космонавтики; - День Победы.		Ноябрь 2021 Январь 2022 Январь-февраль 2022 Февраль 2022 Апрель 2022 Май 2022	
Цикл музейных уроков «История крестьянского быта»	10	Ноябрь, декабрь	Руководитель музея, экскурсоводы 9 класса
Цикл музейных уроков «Музей Воинской славы»	10	Февраль, май	Руководитель музея, экскурсоводы 9 класса
Музейный урок «Медаль за бой, медаль за труд», посвященный труженикам тыла в годы Великой Отечественной войны,	10	20.01. 2022	Руководитель музея
Экскурсии к памятникам с. Николаевка	10	Сентябрь, январь, май	Руководитель музея, экскурсоводы 9 класса
Работа над проектом «Родословная моей семьи»	10	Октябрь- май	Руководитель музея, кл. рук. 10 класса

План внутришкольного контроля УВП

Содержание работы	Ответственный	Сроки выполнения
Контроль за выполнением всеобуча		
Комплектование 1класса, групп внеурочной деятельности и доп. образования	Ващенко И.Н., Дудник С.Н.	Август- сентябрь
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Ващенко И.Н., рук. МО	В течение года

Качество и уровень обученности учащихся 2-10 классов по каждому предмету по итогам четвертей	Ващенко И.Н., кл. рук.	В течение года
Соответствие внешнего вида учащихся требованиям Устава школы	Дудник С.Н.	Ноябрь
Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Ващенко И.Н., рук. МО	Ноябрь, март, апрель
Подготовка обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации	Ващенко И.Н., рук. МО	В течение года
Проверка сохранности учебников, организация ремонта книг	Сорока Н.В.	Январь
Работа по предупреждению неуспеваемости. Индивидуальный подход на уроках, ликвидация пробелов в знаниях обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учебе	Ващенко И.Н.	В течение года
Посещаемость занятий обучающимися 5-9 классов, состоящими на ВШУ	Ващенко И.Н., Дудник С.Н.	Март
Проведение школьного пробного ИС по русскому языку, пробных экзаменов по математике, русскому языку, предметов по выбору обучающихся в форме ОГЭ в 9 классе	Ващенко И.Н.	ноябрь, январь, март
Контроль за выполнением программ	Ващенко И.Н.	В течение года, по итогам четвертей.
Определение метапредметных навыков обучающихся 1-10 классов по итогам полугодия, года.	Ващенко И.Н., учителя-предм., кл. рук.	В течение года, по итогам полугодий.
Работа учителей с одарёнными учащимися в НОУ «Поиск»	Ващенко И.Н., Дудник С.Н.	Март
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования		
Реализация федеральных государственных образовательных стандартов (посещение уроков, занятий внеурочной деятельности)	Ващенко И.Н.	В течение года
Стартовые контрольные работы по русскому языку, математике во 2-10 классах	Ващенко И.Н.	Сентябрь
Выявление уровня школьной зрелости обучающихся 1 класса	Крахмальня Е.Н.	Сентябрь
Анализ состояния преподавания предметов в начальной школе	Ващенко И.Н.	В течение года
Классно-обобщающий контроль в 4, 5, 9 классах	Ващенко И.Н.	Сентябрь- октябрь, ноябрь, март
Работа со слабоуспевающими учащимися на уроках	Ващенко И.Н.	В течение года
Уровень преподавания предметов по выбору для сдачи экзаменов в 9 классе	Ващенко И.Н.	Март, апрель
Контроль за состоянием физической культуры в школе в 1-10 классах. Мониторинг физического развития обучающихся	Ващенко И.Н.	Октябрь-май
Выполнение плана-графика по подготовке обучающихся к ОГЭ	Ващенко И.Н.	В течение года
Мониторинг качества образования по предметам на конец учебного года (административные	Ващенко И.Н.	Апрель

контрольные работы)		
Контроль за школьной документацией		
Проверка личных дел учащихся	Ващенко И.Н.	Сентябрь, май
Работа учителей с рабочими тетрадями, с тетрадями для контрольных работ	Ващенко И.Н.	В течение года
Проверка классных журналов, журналов занятий внеурочной деятельности	Ващенко И.Н.	В течение года (1 раз в месяц)
Контроль состояния методической работы		
Контроль за работой вновь прибывших учителей	Ващенко И.Н.	1 четверть
Контроль за работой НОУ «Поиск»	Ващенко И.Н., Дудник С.Н.	декабрь, март
Контроль за организацией методической работы, социально-психологической службы	Ващенко И.Н., Дудник С.Н.	В течение года
Аттестация учителей школы и распространение ППО	Ващенко И.Н.	По графику
Курсовая подготовка учителей	Ващенко И.Н.	По графику
Участие учителей и учащихся в школьных, районных, региональных и всероссийских конкурсах	Ващенко И.Н., рук. МО	В течение года
Работа по программе «Одаренные дети»	Ващенко И.Н., Дудник С.Н., учителя- предметники	В течение года
Контроль за работой библиотеки	Ващенко И.Н.	Декабрь, май
Утверждение КТП рабочих программ, выполнение требований к разработке согласно Положению о рабочей программе учителя	Ващенко И.Н.	Август
Контроль за состоянием воспитательной работы		
Организация работы и занятость учащихся во внеурочной деятельности, в кружках и спортивных секциях	Дудник С.Н.	Сентябрь
Работа классных руководителей по организации родительских собраний	Дудник С.Н., Бриткова С.Н.	Октябрь
Деятельность классных руководителей по реализации основных направлений воспитательной программы школы	Дудник С.Н.	Октябрь, февраль, май
Занятость детей «группы риска» в системе дополнительного образования	Дудник С.Н., соц. педагог	сентябрь, ноябрь
Контроль проведения классных часов	Дудник С.Н., Бриткова С.Н.	Декабрь
Выполнение федеральных законов «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»	Дудник С.Н.	Декабрь
Работа классных руководителей по патриотическому и гражданскому воспитанию	Дудник С.Н., Бриткова С.Н.	Февраль

Работа классных руководителей по профилактике правонарушений среди учащихся	Дудник С.Н., Бриткова С.Н.	Апрель
Контроль за сохранением здоровья учащихся		
Выполнение школой ст.41 ФЗ-273 «Об образовании в РФ» («Охрана здоровья обучающихся»)	Дудник С.Н., Ващенко И.Н.	В течение года
Организация горячего питания учащихся	Дудник С.Н., соц. педагог	Сентябрь, в течение года
Действия учителей и учащихся школы в условиях чрезвычайных ситуаций (учебные тревоги)	Ващенко И.Н., Бриткова С.Н.	По графику
Охрана прав детства		
Работа социально-психологической службы с учащимися, требующими индивидуального подхода в обучении и воспитании	Дудник С.Н., соц. педагог, психолог	ноябрь, февраль
Работа с детьми «группы риска»	Дудник С.Н., соц. педагог, психолог	В течение года
Работа с опекаемыми учащимися и учащимися, проживающими в социально-опасном положении	Дудник С.Н., соц. педагог, психолог	В течение года
Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период	Дудник С.Н., соц. педагог	Май

План работы школьной библиотеки

Цель работы: информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса и пропаганда чтения, как культурного досуга.

Задачи библиотеки:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС.
2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.
5. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом.
7. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

Основные функции библиотеки

1. Образовательная. Библиотека поддерживает и обеспечивает образовательные цели школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в школе.

2. Информационная. Библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.

3. Культурная. Библиотека организывает мероприятия, формирующие культурное и социальное самосознание, содействует эмоциональному развитию учащихся.

Направления деятельности библиотеки:

- библиотечные уроки;
- выставочная работа, в т.ч. виртуальные выставки;
- обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- поддержка внеклассных и общешкольных мероприятий;
- др.

Формирование фонда библиотеки

Работа с библиотечным фондом учебной литературы.

- диагностика обеспеченности учащихся
- работа с перспективными библиографическими изданиями (тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и региональным комплектом учебников, прайс-листами)
- составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия
- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся
- прием и обработка поступивших учебников
- запись в книгу суммарного учета
- штемпелевание
- составление отчетных документов
- прием и выдача учебников по графику
- информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий
- списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам
- проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам и подведением итогов)

Справочно-библиографическая работа:

1. Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний.
2. Знакомство с правилами пользования библиотекой.
3. Знакомство с расстановкой фонда.
4. Ознакомление со структурой и оформлением книги.
5. Овладение навыками работы со справочными изданиями.

Воспитательная работа:

1. Формирование у школьников независимого библиотечного пользования.
2. Обучение носителями информации, поиску, отбору
3. Способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы.
4. Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения.
5. Организация выставок, стендов, проведения культурно-массовой работы.

Индивидуальная работа при выдаче книг:

- рекомендательные беседы,
- беседа о прочитанном,
- беседа о новых поступлениях (книг, журналов, справочников),
- исследования читательских интересов пользователя.

Новые информационные технологии

1.Использование возможности мультимедийной техники для продвижения книги и повышения интереса к чтению.

Планируемые результаты деятельности школьной библиотеки в новом учебном году

1. Формирование и обновление библиотечного фонда в соответствии с новыми Государственными образовательными стандартами.
2. Способствование развитию самосознания учащихся, информационной компетентности и успешной адаптации читателя-пользователя библиотеки с высоким уровнем библиографической и читательской грамотности.
3. Формирование правовой культуры учащихся, нравственных ценностей.
4. Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов, успешного освоения учебных программ, расширение читательского интереса.
5. Успешная реализация инновационных форм и методов работы для успешного формирования информационной и читательской культуры школьников разного возраста.
6. Широкое использование в библиотечной деятельности информационно-коммуникативных технологий.

2. Работа с фондом художественной литературы

- Обеспечение свободного доступа.
- Выдача изданий читателям.
- Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.
- Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.
- Ведение работы по сохранности фонда.
- Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей

Работа с библиотечным фондом

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Изучение состава фондов и анализ их использования	В течение года	Библиотекарь
2	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2021– 2022 г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2022– 2023 учебный год	Май, август, сентябрь	Библиотекарь
4	Приём и техническая обработка новых учебных изданий	По мере поступления	Библиотекарь
6	Прием и выдача учебников (по графику)	Май Август	Библиотекарь
7	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	По мере поступления	Библиотекарь
8	Обеспечение сохранности: Рейды по проверке учебников Проверка учебного фонда Ремонт книг	1 раз в месяц	Библиотекарь, актив б-ки
Работа с педагогическим коллективом			
1.	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе	В течение года	Библиотекарь
2.	Консультационно-информационная работа с педагогами	В течение года	Библиотекарь
Создание фирменного стиля:			
1.	Эстетическое оформление библиотеки	Постоянно	Библиотекарь
Реклама о деятельности библиотеки			
1.	Наглядная (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой)	В течение года	Библиотекарь

2.	Оформление выставки, посвященной книгам-юбилеям и другим знаменательным датам календаря	В течение года	Библиотекарь
----	---	----------------	--------------

Профессиональное развитие

	Содержание работы	Срок исполнения	ответственные
1.	Анализ работы библиотеки за 2020- 2021 учебный год.	Май-июнь	Библиотекарь
2.	План работы библиотеки на 2021-2022 учебный год.	Май	Библиотекарь
3.	Участие в районном МО	Согласно плану	Библиотекарь
4.	Ведение учетной документации школьной библиотеки.	Методические дни.	Библиотекарь
5.	Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе».	Постоянно	Библиотекарь
6.	Взаимодействие с библиотеками района.	Постоянно	Библиотекарь

Работа с читателями

















	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1.	Обслуживание читателей на абонементе.	Постоянно	Библиотекарь
2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	Постоянно	Библиотекарь
3.	Беседы со школьниками о прочитанном.	Постоянно	Библиотекарь
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах	По мере поступления	Библиотекарь
5.	Выставки книг по творчеству детских писателей и поэтов.	по плану	Библиотекарь
6.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов работы просмотра до сведения классных руководителей.	Один раз в месяц	Библиотекарь
7.	Проведение бесед по классам о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг.	Сентябрь	Библиотекарь

Массовая работа

1.	<u>2021 Год науки и технологий в России.</u>	сентябрь	Библиотекарь
2.	Книги-юбилеи	Сентябрь	Библиотекарь
3.	Международный день учителя	октябрь	Библиотекарь
4.	230 лет со дня рождения Сергея Тимофеевича Аксакова (1791–1859г)	Октябрь	учитель литературы

5.	310 лет со дня рождения Михаила Васильевича Ломоносова (1711–1765), русского ученого, поэта	ноябрь	Библиотекарь
6	200 лет со дня рождения Фёдора Михайловича Достоевского (1821–1881), русского писателя	Ноябрь	Библиотекарь, учитель литературы
7	200 лет со дня рождения Николая Алексеевича Некрасова (1821–1878), русского поэта, прозаика, критика и издателя	декабрь	Библиотекарь, учитель литературы
8	Выставка ко дню Героев Отечества в России		библиотекарь, классные руководители, учащиеся
9	Новогодний калейдоскоп. Конкурс новогодний открыток.	декабрь	библиотекарь, классные руководители, учащиеся
10	140 лет со дня рождения Алексея Николаевича Толстого (1882 – 1945), русского писателя	январь	Учитель литературы
11	125 лет со дня рождения русского писателя Валентина Петровича Катаева (1897-1986)	январь	Библиотекарь, учитель литературы
12	190 лет со дня рождения английского писателя Льюиса Кэрролла (1832-1898) 220 лет со дня рождения французского писателя Виктора Гюго (1802-1885)	февраль	Библиотекарь, учитель иностранного языка
13	85 лет со дня рождения русского писателя Валентина Григорьевича Распутина (1937)	Март	Библиотекарь, кл руководители учитель литературы
14	«Книги - юбиляры» (К Неделе детской книги)	Апрель	Библиотекарь, кл руководители учитель литературы
15	140 лет со дня рождения Корнея Ивановича Чуковского, детского писателя (1882-1969)	Апрель	Библиотекарь, кл руководители учитель литературы
16	День космонавтики «А звезды все ближе»	Апрель	Библиотекарь, кл руководители учитель литературы
17	130 лет со дня рождения писателя Константина Георгиевича Паустовского (1892-1968)	Май	Библиотекарь
18	Выставка-обзор «Детям о войне».	Май	Библиотекарь
19	Прием учебников	июнь	Библиотекарь

Книги-юбиляры

2021 г	 65 лет детскому юмористическому журналу «Весёлые картинки» (издаётся с сентября 1956 г.)
2022 г	 190 лет – «Сказка о царе Салтане...» (1832) А.С. Пушкин  180 лет – «Мёртвые души» (1842) Н.В. Гоголь  170 лет – «Муму» (1852) И.С. Тургенев  160 лет – «Отцы и дети» (1862) И.С. Тургенев  150 лет - «Вокруг света за 80 дней» (1872) Ж. Верн  150 лет – «Кавказский пленник» (1872) Л.Н. Толстой  125 лет – «Овод» (1897) Э.-Л. Войнич  100 лет – «Алые паруса» (1922) А. Грин  100 лет – «Одиссея капитана Блада» (1922) Р. Сабатини  100 лет – «Мойдодыр» (1922); «Тараканище» (1922) К.И. Чуковский  95 лет – «Гиперболоид инженера Гарина» (1927) А.Н. Толстой  80 лет – «Маленький принц» (1942) А. де Сент-Экзюпери  75 лет – «Повесть о настоящем человеке» (1947) Б. Полевой  65 лет – «Судьба человека» (1957) М. Шолохов  50 лет – «Домовёнок Кузька» (1972) Т.И. Александрова

Юбилеи

	570 лет со дня рождения Х. Колумба (предположительно с 25 августа по 31 октября 1451 г. – 20 мая 1506 г.)
2 сентября	100 лет со дня рождения Станислава Лема (1921–2006), польского писателя-фантаста
22 сентября	130 лет со дня рождения Рувима Исаевича Фраермана (1891-1972), советского детского писателя
1 октября	230 лет со дня рождения Сергея Тимофеевича Аксакова (1791–1859), русского писателя, поэта природы.
8 октября	90 лет со дня рождения Юлиана Семёновича Семёнова (Ляндерса, 1931-1993), советского писателя
17 октября	90 лет со дня рождения Анатолия Игнатьевича Приставкина (1931–2008), русского писателя
21 октября	125 лет со дня рождения Евгения Львовича Шварца (1896– 1958), русского писателя, драматурга, киносценариста.
29 октября	160 лет со дня рождения Андрея Петровича Рябушкина (1861-1904), русского художника
11 ноября	200 лет со дня рождения Фёдора Михайловича Достоевского (1821–1881), русского писателя. 120 лет со дня рождения Евгения Ивановича Чарушина (1901–1965), русского детского писателя, художника - иллюстратора.

19 ноября	310 лет со дня рождения Михаила Васильевича Ломоносова (1711–1765), русского ученого, поэта. 100 лет со дня рождения Эмиля Вениаминовича Брагинского (1921-1998), русского писателя, киносценариста
22 ноября	220 лет со дня рождения Владимира Ивановича Даля (1801–1872), русского писателя, этнографа, лексикографа
1 декабря	125 лет со дня рождения Георгия Константиновича Жукова (1896-1974), военачальника, общественного деятеля.
5 декабря	160 лет со дня рождения Константина Алексеевича Коровина (1861-1939), русского художника 120 лет со дня рождения Уолта Диснея (1901-1966), американского кинорежиссёра, художника
10 декабря	200 лет со дня рождения Николая Алексеевича Некрасова (1821–1878), русского поэта, прозаика, критика и издателя
18 декабря	100 лет со дня рождения Юрия Владимировича Никулина (1921-1997), русского артиста
21 декабря	125 лет со дня рождения Константина Константиновича Рокоссовского (1896-1968), военачальника
24 декабря	120 лет со дня рождения Александра Александровича Фадеева, писателя (1901-1956)
3 января	130 лет со дня рождения английского писателя Джона Рональда Роуэла Толкина (1892-1973)
10 января	140 лет со дня рождения Алексея Николаевича Толстого (1882 – 1945), русского писателя
15 января	400 лет со дня рождения французского комедиографа, актера, реформатора сценического искусства Жана Батиста Мольера (1622-1673)
18 января	140 лет со дня рождения английского писателя, поэта, драматурга Алана Милна (1882-1956)
25 января	190 лет со дня рождения Ивана Ивановича Шишкина (1832-1898), русского художника
27 января	90 лет со дня рождения русской поэтессы Риммы Фёдоровны Казаковой (1932-2008) 190 лет со дня рождения английского писателя Льюиса Кэрролла (1832-1898)
28 января	125 лет со дня рождения русского писателя Валентина Петровича Катаева (1897-1986)
20 февраля	160 лет со дня рождения русского писателя, публициста Николая Георгиевича Гарина-Михайловского (1852-1906)
24 февраля	130 лет со дня рождения русского писателя Константина Александровича Федина (1892-1977)
25 февраля	200 лет со дня рождения Льва Александровича Мея (1822 – 1862), русского поэта, переводчика

26 февраля	220 лет со дня рождения французского писателя Виктора Гюго (1802-1885)
15 марта	85 лет со дня рождения русского писателя Валентина Григорьевича Распутина (1937)
31 марта	140 лет со дня рождения Корнея Ивановича Чуковского, детского писателя (1882-1969)
1 апреля	100 лет со дня рождения русского писателя Сергея Петровича Алексеева (1922-2008)
10 апреля	85 лет со дня рождения русской поэтессы Беллы Ахатовны Ахмадулиной (1937-2010) 95 лет со дня рождения Виля Владимировича Липатова, русского писателя (1927-1979)
15 апреля	570 лет со дня рождения Леонардо да Винчи, великого художника и ученого (1452-1519)
19 апреля	120 лет со дня рождения русского писателя Вениамина Александровича Каверина (1902-1988)
21 апреля	100 лет со дня рождения Станислава Иосифовича Ростоцкого (1922-2001), русского кинорежиссера
28 апреля	120 лет со дня рождения русской писательницы Валентины Александровны Осеевой (1902-1969)
30 мая	130 лет со дня рождения писателя Ивана Сергеевича Соколова-Микитова (1892-1975) 110 лет со дня рождения Льва Ивановича Ошанина, поэта (1912-1996)
31 мая	130 лет со дня рождения писателя Константина Георгиевича Паустовского (1892-1968)
9 июня	350 лет со дня рождения Петра I Алексеевича, (1672 - 1725 года), последнего царя всея Руси (с 1682 года) и первого Императора Всероссийского (с 1721 года).

План педагогических совещаний

Тема	Сроки	Ответственный	Мероприятия по подготовке к педсовету
<p><u>1. Организационный педсовет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ работы педагогического коллектива за 2020-2021 учебный год и утверждение плана работы школы на 2021-2022 учебный год. - Утверждение ООП СОО. -Внесение изменений в ООП НОО, ООП ООО, АООП ООО. - Утверждение расписания уроков, расписания занятий внеурочной деятельности. - Утверждение рабочих программ и КТП. 	Август	Директор	Заседания МО, МС
<p><u>2. Организационный педсовет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - подведение итогов 1 четверти - адаптация учащихся 1, 5 классов 	Октябрь	Зам. директора по УВР	Входной контроль, посещение уроков, анкетирование. Беседы с учащимися, родителями, учителями
<p><u>3. Организационный педсовет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - подведение итогов 2 четверти - реализация прав обучающихся на выбор учебного предмета на ГИА. Выполнение плана подготовки выпускников 9 класса к государственной итоговой аттестации - утверждение списков организаторов (тестотехников) ЕГЭ, ОГЭ. 	декабрь	Зам. директора по УВР	Заседания школьных МО, МС
<p><u>4. Организационный педсовет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - подведение итогов 3 четверти - о ходе подготовки к ГИА - об организации промежуточной (годовой) аттестации учащихся 2-8, 10 классов. 	март	Зам. директора по УВР	Заседания школьных МО, МС
<p><u>5. Организационный педсовет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - о допуске к государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса - о переводе учащихся 1 класса во 2 класс 	До 25 мая	Зам. директора по УВР	Подготовка аналитического материала об успеваемости учащихся и выполнении учебных программ

<p><u>6. Организационный педсовет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - об итогах промежуточной аттестации, о переводе учащихся 2-8, 10 классов в следующий класс - об обеспечении комплексных мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся в период летних каникул - об организации летней трудовой практики 	<p>До 31 мая</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>	<p>Подготовка аналитического материала об успеваемости учащихся и выполнении учебных программ</p>
<p><u>7. Организационный педсовет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - об итогах проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса, о выпуске учащихся 9 класса. 	<p>До 26 июня</p>	<p>Зам. директора по УВР</p>	<p>Предметные консультации, экзамены</p>

План инновационной работы

Направления инновационной работы:

- организация интеллектуально – творческой работы учителей,
- организация интеллектуально-творческой деятельности обучающихся,
- работа над созданием имиджа школы, благоприятной воспитательной среды.

Области инноваций:

- в содержании образования
- в воспитательной работе
- в развитии внешних связей, в создании определенного микроклимата
- в управлении качеством образования, в организации внутришкольного контроля
- в структуре и организации образовательного процесса
- в работе с одаренными детьми, детьми с повышенной мотивацией к учебе.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
Научно-методическое, нормативно-правовое обеспечение инновационной деятельности				

1.	Анализ состояния образовательной среды и выявление проблемных полей образовательной деятельности	Сентябрь-июнь	Директор, заместители директора	Анализ работы
2.	Приведение локальных актов в соответствие с ФЗ от 29.12.12 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Сентябрь	Директор, заместители директора	Локальные акты
3.	Обеспечение научно-методического сопровождения федеральных, региональных инновационных площадок в школе	В течение года	Заместители директора, рук. ШМО	Научно-методические статьи, информационные материалы по направлениям экспериментальной работы
4.	Обеспечение научно-методического сопровождения исследовательской работы учителей	В течение года	Заместители директора, рук. ШМО	Научно-методические статьи, информационные материалы по темам исследования учителей
5.	Обеспечение работы по совершенствованию содержания образования	Август	Заместители директора, рук. ШМО	Рабочие программы, дидактические и методические материалы, УМК
Инновационная работа				
1.	Планирование инновационной работы на текущий год	Август	Директор, заместители директора, рук. ШМО	План инновационной работы
2.	Планирование работы творческих групп педагогических работников по направлениям инновационной работы	Сентябрь	Заместители директора, рук. ШМО	План работы рабочих групп
3.	Распределение кадров по проведению инновационной работы по направлениям	Август - октябрь	Директор, заместители директора	Приказы
4.	Организация научно-исследовательской работы по направлениям инновационной работы	В течение года	Заместители директора	Протоколы заседаний рабочих групп

5.	Анализ и обобщение результатов инновационной работы за прошедший год	Июнь	Заместители директора, рук. ШМО	Аналитический отчет
6.	Внедрение новых образовательных технологий в образовательную деятельность	В течение года	Заместители директора, рук. ШМО	Аналитический отчет
7.	Активизация работы по выявлению, обобщению и распространению передового педагогического опыта творчески работающих учителей	В течение года	Заместители директора, рук. ШМО	Результаты участия
Научно исследовательская работа с учащимися				
1.	Обеспечение реализации программы работы с одаренными детьми	В течение года	Заместители директора, рук. ШМО	План мероприятий по реализации программы
2.	Планирование и организация работы научного общества на текущий год	Сентябрь	Заместители директора, руководитель НОУ	План работы НОУ и протоколы заседаний
3.	Оказание методической помощи при организации исследовательской и проектной деятельности учащихся	В течение года	Заместители директора, рук. ШМО	Статьи и информационные материалы
4.	Организация и проведение на базе школы научно – практической конференции	Март -апрель	Заместители директора, рук. ШМО	План и программы проведения конференции
5.	Привлечение учащихся к участию в научно – практических конференциях, творческих конкурсах, олимпиадах различного уровня	В течение года	Заместители директора, рук. ШМО	Результаты участия
Информатизация образовательной деятельности				
1.	Обновление и совершенствование сайта школы	В течение года	Заместители директора	Сайт школы
2.	Обновление и пополнение электронной базы методических разработок учителей	В течение года	Заместители директора, рук. ШМО	Электронная методическая база

4.	Организация работы по информированию родительской общественности о деятельности школы	В течение года	Заместители директора, рук. ШМО	Позиционирование школы в социуме
Мониторинг инновационной деятельности				
1.	Проведение мониторинга реализации программы по работе с одаренными детьми	В течение года	Заместители директора, рук. ШМО	Справка о реализации работы по программе ОД
2.	Проведение мониторинга качества образовательной деятельности в школе	В течение года	Заместители директора, рук. ШМО	Аналитические справки

План информатизации образовательного пространства

Содержание работы	Ответственный	Сроки выполнения
I. Модернизация материальной инфраструктуры по отдельным направлениям		
Инвентаризация всего компьютерного оборудования в учебных кабинетах	Юндина Е.М., Лозовая О.Н.	Сентябрь
Обновление компьютерной техники в кабинетах	директор	В течение года
Контроль за качеством работы Интернета	Лозовая О.Н.	В течение года
Приобретение электронных учебно-методических комплексов	директор	В течение года
Пополнение школьной медиатеки, создание электронного каталога поступающей литературы	Директор, Сорока Н.В.	По мере поступления литературы
Работа школьного сайта	Ващенко И.Н. Лозовая О.Н.	В течение года
II. Оказание методической помощи педагогам в использовании ИКТ в преподавании различных предметов и организации воспитательной работы		
Инструктаж по работе в ЭШ	Ващенко И.Н.	Сентябрь
Индивидуальные консультации по использованию ИКТ	Лозовая О.Н.	В течение года
Индивидуальные и коллективные консультации пользователей Интернет	Лозовая О.Н.	В течение года

III. Апробация ИКТ (в том числе электронных учебно-методических комплексов) по отдельным предметам учебного плана и в системе воспитательной работы		
Самообразование педагогов (изучение специализированных методик, технологий и форм организации образовательного процесса и внедрение в практику)	Педагоги школы	В течение года
Использование компьютерной обработки диагностики интеллектуальных, личностных особенностей учащихся, их социологической позиции в образовательном процессе, взаимоотношений с педагогами	Социально-психологическая служба	В течение года
Проведение мониторинговых исследований учебно-предметных достижений учащихся		В течение года
IV. Реализация системы мониторинга		
Сбор информации об использовании учителями школы ИКТ на уроках	Ващенко И.Н.	В течение года
Анализ использования компьютерной техники во время учебного процесса	Ващенко И.Н.	По итогам полугодия
Подготовка отчетов, анализ выполнения программ за 2021-2022 учебный год	Ващенко И.Н.	Май
V. Организация работы в АИС «ЭШ»		
Создание электронного кабинета для приема заявлений, постановки на учет и зачисление детей в ОУ	администрация	Сентябрь
Ведение книги движения обучающихся и работников ОУ	Ващенко И.Н.	В течение года

План совещаний при директоре

Месяц	Содержание работы	Выступающие
Август	Об организации образовательного процесса в новом учебном году. О режиме работы школы	Директор
	О подготовке к праздничной линейке 1 сентября, Дню знаний	Зам. директора по ВР
	О подготовке к августовскому педсовету. О плане работы школы на новый учебный год	Директор
	О расписание учебных занятий	Зам. директора по УВР
	Об итогах комплектования 1 класса	

	Об итогах комплектования 10 класса	
	О подготовке документации для сдачи отчета ОШ-1	
Сентябрь	Об организации учебно-воспитательного процесса и горячего питания обучающихся	Зам. директора по УВР, по ВР
	О предупреждении детского травматизма в учебное время	Директор
	Об организации работы кружков, секций	Зам.директора по ВР
	Об организации дежурства по школе учителей и учащихся	Зам. директора по ВР
	О состоянии документации по технике безопасности	Директор
	Об итогах проверки планов воспитательной работы классных руководителей	Зам. директора по ВР
	О подготовке к проведению Дня учителя	Зам.директора по ВР
	Об индивидуальной работе с детьми «группы риска»	Зам.директора по УВР

Октябрь	О результатах адаптационного периода в 1 и 5 классах	Зам. директора по УВР
	Об итогах обследования семей, состоящих на ВШУ и многодетных семей	Зам. директора по ВР, социальный педагог
	О посещаемости и успеваемости учащихся, состоящих на внутришкольном учете, группы социального риска.	Зам. директора по УВР
	О плане работы педагогического коллектива во время осенних каникул	Директор
	Об итогах классно-обобщающего контроля в 9 классе. О подготовке к ГИА-2022	Зам.директора по УВР

Ноябрь	Об итогах 1 учебной четверти	Зам.директора по УВР
	Анализ результатов школьного этапа ВсОШ. О подготовке к МЭ ВсОШ.	Зам. директора по УВР
	Анализ санитарно-гигиенического режима и питания школьников	Зам. директора по ВР
	Об итогах психолого-педагогического исследования: уровень познавательной активности и интереса к знаниям у учащихся с разными учебными возможностями	Педагог-психолог

Декабрь	О состоянии преподавания физической культуры в 5- 10 классах	Зам.директора по УВР
	О соблюдении теплового, светового и противопожарного режима в школе	завхоз
	О работе классных руководителей по пропаганде здорового образа жизни	Рук. МО кл. рук.
	О подготовке к проведению новогодних мероприятий	Зам. директора по ВР
	О плане работы школы на зимних каникулах	Директор
	Об итогах административных контрольных работ за 1 полугодие	Зам. директора по УВР
	Об итогах участия школы в МЭ ВсОШ	Зам. директора по УВР

Январь	Об итогах работы школы за 1 полугодие. Анализ выполнения плана контроля за 1 полугодие	Зам. директора по УВР
	О состоянии охраны труда и техники безопасности в школе	Директор
	О состоянии школьной документации	Зам. директора по УВР
	О подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе	Зам. директора по УВР
Февраль	О состоянии спортивно-массовой работы в школе	Зам. директора по ВР
	Об итогах контроля в 9 классе	Зам. директора по УВР
	О предварительной расстановке кадров и распределении учебной нагрузки учителей на следующий учебный год	Директор
	Анализ посещаемости детей «группы риска»	Зам. директора по УВР

Март	О плане работы школы в весенние каникулы	Директор
	Об подготовке к научно-практической конференции НОУ «Поиск»	Зам. директора по УВР
	О подготовке к переводным и выпускным экзаменам	Зам. директора по УВР
	О работе с одаренными детьми	Зам. директора по ВР

	О выполнении Программы воспитания	Зам. директора по ВР
--	-----------------------------------	----------------------

Апрель	Об итогах 3 учебной четверти	Зам. директора по УВР
	О выполнении плана подготовки 9 класса к экзаменам	Зам. директора по УВР
	О приеме в первый класс на следующий учебный год	Зам. директора по УВР
	О подготовке к празднованию Дня Победы	Зам. директора по ВР
	О проведении методической декады	Зам. директора по УВР
Май	О проведении праздника «Последний звонок»	Зам. директора по ВР
	Об итогах повышения квалификации, самообразования учителей	Зам. директора по УВР
	Об итогах работы по преемственности начальной и основной школы. Готовность выпускников начальной школы к продолжению образования.	Зам. директора по УВР
	О проведении промежуточной аттестации обучающихся 2-8, 10 классов	Зам. директора по УВР

Июнь	О результатах промежуточной аттестации обучающихся 2-8, 10 классов, государственной итоговой аттестации выпускников школы	Зам. директора по УВР
	О состоянии ведения школьной документации в истекшем учебном году	Зам.директора поУВР
	О готовности кабинетов к новому учебному году	Директор
	О плане работы школы на новый учебный год	Директор

План проведения предметных недель

№ п/п	месяц	Предмет	ответственный
1.	октябрь	Биология и химия	Бриткова С.Н.
2.	ноябрь	География	Сорока Н.В.
3.	ноябрь	Русский язык и литература	Семенько Н.Н., Паршина Т.А.
4.	декабрь	Музыка и ИЗО	Крахмальная Е.Н./ Домницкая С.П.
5.	декабрь	История и обществознание	Дудник С.Н.
6.	январь	Математика/ Информатика	Ващенко И.Н., Петриченко Г.А./Лозовая О.Н.
7.	февраль	Физкультура и ОБЖ	Нейфельд Е.Г., Бриткова С.Н.
8.	март	Начальные классы	учителя начальной школы
9.	апрель	Физика	Петриченко Г.А.
10.	апрель	Английский язык	Гладкова А.А.

План посещения уроков администрацией

Цели:

- состояние успеваемости обучающихся по предмету, качество образования
- выполнение программы на момент проверки
- дозировка классных и домашних работ
- использование в работе здоровьесберегающих технологий.

<p>сентябрь</p> <p><u>1) Классно-обобщающий контроль в 5 классе</u></p> <p>2) <u>1 класс</u> – Лозовая О.Н.</p> <p>3) <u>Физкультура</u> – Нейфельд Е.Г.</p>	<p>октябрь</p> <p><u>1) Биология, химия</u> – Бриткова С.Н.</p>	<p>Ноябрь</p> <p><u>1) Русский язык, литература</u> – Семенько Н.Н./Паршина Т.А.</p> <p>2) <u>География</u> – Сорока Н.В.</p>	<p>Декабрь</p> <p><u>1) Классно-обобщающий контроль в 4 классе</u></p> <p>2) <u>Музыка/изо</u> – Крахмальная Е.Н./Домницкая С.П.</p> <p><u>История</u> – Дудник С.Н.</p>	<p>Январь</p> <p><u>1) Математика /информатика</u> – Петриченко Г.А., Ващенко И.Н./Лозовая О.Н.</p>	<p>Февраль</p> <p><u>1) Физкультура</u> – Нейфельд Е.Г.</p> <p>2) <u>ОБЖ</u> – Бриткова С.Н.</p>
<p>Март</p> <p><u>1)Классно-обобщающий контроль в 9 классе</u></p> <p><u>2) Начальные классы</u> –Домницкая С.П., Гридякина Н.А., Беседа Е.Н.</p>	<p>Апрель</p> <p><u>1) Английский язык</u> – Гладкова А.А.</p> <p>2) <u>Физика</u> – Петриченко Г.А.</p>				

План проверки тетрадей учащихся

Месяц	Что проверяется	Кто проверяет	Где обсуждается
Октябрь	Качество проверки рабочих тетрадей по русскому языку и математике учащихся 5-10 классов. Соблюдение требований проверки тетрадей, объективность оценивания. Внешний вид тетрадей.	Зам. директора по УВР	Индивидуальные беседы с учителями.
Ноябрь	Качество проверки рабочих тетрадей по русскому языку и математике учащихся начальных классов. Соблюдение требований по единому орфографическому режиму и ежедневной проверке тетрадей, объективность оценивания, организация работы над ошибками. Внешний вид тетрадей.	Зам. директора по УВР	Индивидуальные беседы с учителями.

Декабрь	Качество проверки тетрадей для контрольных работ учащихся 2-10 классов. Выполнение норм контрольных работ на день проверки. Соответствие сроков проведения контрольных работ. Объективность оценок. Организация работы над ошибками.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
Февраль	Соблюдение периодичности проверки рабочих тетрадей. Объем и характер домашних заданий, соответствие д/з классной работе и нормам учебной нагрузки.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
Март	Проверка тетрадей для контрольных работ. Соответствие контрольных работ программным требованиям и тематическому планированию на момент проверки. Соответствие оценок в контрольных тетрадях оценкам в журналах. Соблюдение установленного орфографического режима. Рекомендации на следующий год.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.

План проверки дневников учащихся

Месяц	Что проверяется	Кто проверяет	Где обсуждается
Октябрь	Объем домашних заданий. Соответствие записи домашних заданий в дневнике с записями в классных журналах.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
Декабрь	Работа классных руководителей и учителей предметников с дневниками учащихся. Своевременность выставления оценок за 1 полугодие, работа родителей с дневниками учащихся, их осведомленность об итогах полугодия, культура ведения дневников учащимися.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
Март	Заполнение дневников обучающимися. Своевременность выставления учителями текущих оценок, работа родителей с дневниками учащихся	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
Май	Выявление и анализ основных недочетов работы классных руководителей и учителей предметников с дневниками учащихся. Рекомендации на следующий учебный год.	Зам. директора по УВР	Справка.

План проверки классных журналов, журналов внеурочной деятельности

Месяц	Что проверяется	Кто проверяет	Где обсуждается
-------	-----------------	---------------	-----------------

Сентябрь	Оформление журналов в соответствии с установленными требованиями.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
Октябрь	Своевременность и правильность заполнения журналов по итогам 1 четверти.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
Ноябрь	Объем и характер домашних заданий со 2 по 10 классы. Хронометраж домашних заданий.	Зам. директора по УВР	Индивидуальные беседы с учителями.
Декабрь	Объективность выставления четвертных оценок, выполнение учебных программ за 2 четверть, состояние журналов на конец 2 четверти.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
В течение года	Посещаемость уроков учащимися, склонными к прогулам. Система опроса слабоуспевающих и неуспевающих учащихся.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
Февраль	Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Накопление оценок.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
Март	Своевременность выставления в журнале оценок за различные виды контроля. Соответствие даты проведения контрольной работы КТП. Состояние журналов на конец 3 четверти. Объективность выставления оценок за 3 четверть.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
Апрель	Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Накопление оценок. Состояние посещаемости уроков учащимися 9 класса.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче. Индивидуальная беседа с классным руководителем.
Май	Своевременность и объективность выставления четвертных и годовых оценок. Выявление основных недочетов в работе с журналами за год. Готовность журналов 1-8, 10 классов к сдаче в архив. Готовность журнала 9 класса к государственной итоговой аттестации. Рекомендации на следующий учебный год.	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре. Справка.

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Формирование банка данных «Одаренные дети»	Сентябрь	Зам. директора, Учителя, педагог-психолог
2	Подготовка диагностических материалов и диагностика детей, анкетирование родителей.	Сентябрь	Психолог школы, классные руководители
3	Изучение интересов и склонностей обучающихся: уточнение критериев всех видов одаренности: интеллектуальной, творческой, художественной и т.д. Диагностика родителей и индивидуальные беседы.	Сентябрь	Кл. руководители, учителя-предметники, руководители МО, педагог-психолог
4	Разработка индивидуальных образовательных программ в соответствии с особенностями одаренного ребенка	Сентябрь	учителя-предметники педагог-психолог
5	Организация и проведение предметных олимпиад различного уровня; организация проектной деятельности (в т.ч. в рамках плана работы «Школьной Лиги РОСНАНО); организация участия в творческих конкурсах различного уровня; выставки рисунков, поделок одарённых детей.	Октябрь - май	зам. директора, руководители МО, Кл. руководители, учителя-предметники
6	Конкурс поделок «Осенняя фантазия»	Октябрь	Учителя ИЗО и технологии, кл. руководители
7	Акция «Новогодняя игрушка»	Декабрь	Учителя ИЗО и технологии, кл. руководители, учителя начальных классов
8	Организация и проведение конкурса на тему: «Правила дорожного движения»	Февраль	Зам. директора по ВР, организатор ОБЖ, кл. руководители
9	Организация участия в ежегодном Всероссийском детском экологическом форуме «Зеленая планета»	Февраль- март	Учителя предметники, организатор ОБЖ
10	Организация участия в ежегодном Всероссийском конкурсе детско-юношеского творчества по противопожарной безопасности «Неопалимая	Март	кл. руководители, организатор ОБЖ

	купина»		
11	Организация и проведение методической декады «Ярмарка новых педагогических технологий», способствующего интенсивному развитию творческих способностей учащихся.	Апрель	Зам. директора по УВР, Учителя школы
12	Предметные недели	В течение года, по графику	Руководители МО, Учителя предметники
13	Участие в конкурсах, проектах различных направлений и уровней	В течение года	Руководители МО, Учителя-предметники
14	Подбор заданий повышенного уровня сложности для одаренных детей	В течение года	Учителя-предметники
15	Подбор методической литературы по работе с одаренными детьми	В течение года	руководители ШМО библиотекарь
16	Итоги работы с одаренными детьми в 2021-2022 учебном году. Задачи на следующий учебный год.	Май	Зам. директора, руководители кружков, руководители МО, Учителя-предметники
17	Творческие мастерские.	В течение года	Руководители МО, рук. кружков
18	Библиотечные уроки.	В течение года	библиотекарь школы, зав. сельской библиотекой, учителя начальных классов, русского языка и литературы
19	Оформление портфолио	В течение года	Кл. руководители, учителя школы
20	Пополнение информационного банка данных по программе «Работа с одаренными детьми»	В течение года	Зам. директора, учителя школы
21	Тематические выставки рисунков	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники

План мероприятий по профилактике безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Мониторинг детей, находящихся в социально-опасном положении.	постоянно	Кл. руководители
2	Выявление неблагополучных семей, постановка на учет	сентябрь	Зам. директора по ВР, соц. педагог, психолог
3	Составление социального паспорта классов, школы	сентябрь,	кл. руководители, соц. педагог
4	Вовлечение детей «группы риска» в кружки и секции.	сентябрь	Зам. директора по ВР, кл. руководители
5	Взаимодействие с инспектором ОПДН по профилактике безнадзорности и правонарушений.	постоянно	Зам. директора по ВР кл. руководители
6	Проведение индивидуальных бесед и консультаций с учащимися «группы риска» с привлечением специалистов.	постоянно	Зам.директора по ВР, соц. педагог, кл. руководители
7	Ежедневный учет посещения занятий учащимися школы с еженедельным анализом.	ежедневно	Зам.директора по УВР, ВР, кл. руководители
8	Организация и проведение профилактической работы с нарушителями Устава школы и их родителями.	по мере необходимости	Зам директора по УВР, по ВР кл.руководители
9	Обследование семей детей «группы риска» с целью выявления условий жизни.	по мере необходимости	кл.руководители, соц. педагог
10	Оздоровление детей» группы риска» в лагере дневного пребывания при школе, в других летних оздоровительных лагерях и санаториях.	в течение года	Зам.директора по ВР кл.руководители

11	Организация и участие учителей и родителей в рейдах по селу.	Согласно графику	Зам.директора по ВР, кл. руководители
----	--	------------------	---------------------------------------

План мероприятий по профилактике детского и подросткового суицида

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
I. Организаторская работа			
1.1.	Составление плана мероприятий по профилактике суицидального поведения среди несовершеннолетних на 2021-2022 год.	сентябрь	Педагог – психолог; социальный педагог
1.2.	Подбор материалов для работы по данной проблеме (для родителей)	В течение года	Классные руководители; педагог – психолог
1.3.	Подготовка опросников (анкет) и анализ результатов, полученных в ходе психодиагностики обучающихся	В течение года	Педагог – психолог
1.4.	Работа по профилактике суицидального поведения среди несовершеннолетних совместно с представителями здравоохранения, правоохранительными органами и др. по данной теме	В течение года	Классные руководители; педагог – психолог
1.5.	Обзор новой литературы и информации о новых методических пособиях по работе с несовершеннолетними обучающимися в рамках профилактики суицидального поведения	В течение года	Библиотекарь
II. Диагностика, социологические исследования			
2.1.	Анкетирование учащихся 5-8 классов «Жизненные ценности»		Педагог-психолог
2.2.	Диагностика состояния психического здоровья и особенностей психического развития обучающихся, позволяющий исследовать уровень социальной дезадаптации и характер реагирования в	Сентябрь Март	Педагог-психолог; социальный педагог; классные руководители

	трудных жизненных ситуациях		
2.3.	Выявление социально-неблагополучных семей. Организация обследования условий жизни детей из этих семей	В течение года	Педагог-психолог; социальный педагог; классные руководители
2.4.	Диагностика суицидального риска, выявление уровня сформированности суицидальных намерений с целью предотвращения суицидальных попыток среди несовершеннолетних	Сентябрь Март	Педагог-психолог; классные руководители
2.5.	Диагностика эмоционально-волевой и личностной сфер учащихся «группы риска»	В течение года	Педагог-психолог
III. Работа с родителями			
3.1.	Психологическое консультирование родителей по вопросам проблемных взаимоотношений с детьми	В течение года	Педагог-психолог
3.2.	Организация родительских собраний для родителей обучающихся 9 классов на тему «Психологические особенности подготовки к экзамену»	Февраль	Педагог-психолог; классный руководитель
3.3.	Патронаж семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	В течение учебного года	Психолог; социальный педагог
3.4.	Проведение родительских собраний по вопросам профилактики детского и подросткового суицида	В течение года	Педагог-психолог; классные руководители
3.5.	Проведение всеобщего родительского собрания по вопросам профилактики суицидального поведения среди обучающихся образовательной организации.	Октябрь – ноябрь	Педагог-психолог; социальный педагог; классные руководители

3.6.	Выступление на родительских собраниях по следующим темам: - «Конфликты с собственным ребенком и пути их решения»; - «Первые проблемы подросткового возраста»; - «Почему ребенок не хочет жить?»; - «Ложь и правда о суициде». - «Признаки суицидального поведения у детей и подростков» - Беседа «Суицид в подростковой среде»	В течение года	Классные руководители
3.7	Составление памяток для родителей	В течение года	Педагог – психолог
3.8.	Индивидуальные консультации для родителей на тему: «Причины и мотивы суицидального поведения детей и подростков»	В течение года	Педагог-психолог; социальный педагог
IV. Работа с несовершеннолетними обучающимися			
4.1.	Психолого – педагогическое сопровождение несовершеннолетних обучающихся по профилактике суицидального поведения	В течение года	Педагог-психолог; социальный педагог; Классные руководители
4.2.	Проведение классных часов, бесед, лекций на тему «Безопасность в сети Интернет» с использованием программ профилактики суицидального риска «Доверие» и «Я хочу жить».	В течение года	Педагог-психолог; социальный педагог; классные руководители
4.3.	Проведение профильных тематических мероприятий по вопросам кибербезопасности, значимому потенциалу сети Интернет в области образования.	Июнь-август	Педагог-психолог; социальный педагог; классные руководители
4.4.	Индивидуальная работа с проблемными учениками по социально-психологическим вопросам	В течение учебного года	Педагог – психолог
4.5.	Проведение тренинговых занятий с обучающимися с целью предотвращения суицидального поведения несовершеннолетних (Программа рискованного поведения детей подросткового возраста «Ладья»)	В течение учебного года	Педагог – психолог

4.6.	Психологическое занятие с обучающимися старших классов на тему: «Способы преодоления кризисных ситуаций»	Апрель	Педагог – психолог
4.7.	Индивидуальная работа с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	В течение года	Педагог-психолог; социальный педагог
4.8.	Организации оздоровления детей-сирот и их занятости в летний период	Июнь – август	Социальный педагог
V. Работа с педагогическим коллективом школы			
5.1.	Совещание при зам. директоре по ВР на тему: «Профилактика семейного неблагополучия и суицидального поведения детей и подростков».	Октябрь	Зам. директора по ВР; социальный педагог
5.2.	Проведение учебно – методического семинара для педагогического коллектива на тему: «Выявление ранних суицидальных признаков у несовершеннолетних»	Ноябрь	Педагог-психолог; социальный педагог
5.3.	Проведение учебно – методического семинара для педагогического коллектива на тему: «Особенности профилактики отклоняющегося поведения подростков в условиях школы».	Март	Педагог-психолог; социальный педагог
5.4.	Совещание при директоре на тему: «Профилактика конфликтных ситуаций в ученическом коллективе».	Апрель	Директор; педагог-психолог; социальный педагог

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Издать приказ по школе о назначении ответственного за антитеррористическую безопасность в ОУ.	До 01.09.	Директор
2.	Оформить наглядную агитацию в коридоре школы и кабинетах по безопасности.	В течение 1 четверти	Администрация, зав. кабинетами
3.	Обновить план эвакуации учащихся на случай пожара или других непредвиденных обстоятельств (в коридоре школьного здания и учебных кабинетах)	До 10.09.	Администрация, зав. кабинетами.
4.	Ужесточить пропускной режим в школьное здание.	В течение года.	Директор, дежурн. учитель, вахтер
5.	Вести журнал регистрации посетителей и транспорта	В течение года	вахтер
6.	Проводить тренировочные занятия по эвакуации учащихся и работников школы (1раз в четверть)	В течение года	Администрация, учитель ОБЖ , кл. руководители
7.	На классных часах знакомить учащихся с памятками органов внутренних дел , ГО, ЧС по вопросам антитеррористической безопасности.	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
8.	Отработать основные правила поведения учащихся и работников школы при возникновении чрезвычайной ситуации , в том числе отдельно при возникновении угрозы или диверсионно – террористического акта (теоретические и практические – тренировочные занятия)	1раз в три месяца.	Администрация, учитель ОБЖ кл. руковод.

План основных мероприятий по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС

№ п/п	Наименование мероприятий	Кто привлекается	Кто проводит	Сроки проведения
1 Планируемые мероприятия по ГО в школе				

2.1 Организационные мероприятия				
1	Проведение совещания при директоре по вопросу корректировки планов действия школы в ЧС	Постоянный состав	НШ ГО и ЧС	август
2	Разработка плана тренировок на 2021-2022 учебный год.	НШ ГО и ЧС	НШГО и ЧС	сентябрь
3	Проведение викторин по знанию правил дорожного движения, по действиям в ЧС мирного времени.	Учащиеся 1–10 классов	Учителя начальной школы, предметники	ноябрь, февраль
2.2 Обучение постоянного состава				
1	Обучение постоянного состава теоретическим знаниям и практическим навыкам по действию в ЧС природного и техногенного характера, приемам оказания первой доврачебной помощи, правилам пользования средствами коллективной и индивидуальной защиты.	Педагоги, работники, техперсонал,	Штаб ГО и ЧС	сентябрь
2	Провести обучение переменного состава: – учащиеся 1–4 классов; – учащиеся 5–8 классов; – учащиеся 9, 10 классов.	Учащиеся	Кл. руководители, учитель ОБЖ	сентябрь
2.3 Учения и тренировки				
1	Учебная тренировка по эвакуации всего личного состава школы при ЧС	Педагоги, работники, техперсонал, учащиеся	НШ ГО и ЧС	сентябрь, декабрь, март
2	Штабная тренировка «Работа штаба ГО и ЧС при организации и проведении мероприятий в ЧС»	Штаб ГО и ЧС	НШ ГО и ЧС	октябрь, Апрель,

2.4 Мероприятия по укреплению учебно-материальной базы			
1	Уточнение данных по основным показателям состояния ГО ОУ		НШ ГО и ЧС Январь
2	Оборудовать полосу препятствий	–	Преподаватель ОБЖ Июль, август
2.5 Контроль и оказание помощи			
1	Контроль за проведением занятий в группах	–	НШ В течение года
2	Оказание методической помощи классным руководителям при проведении занятий с учащимися	Классные руководители	НШ ГО и ЧС В течение года

План работы социального педагога

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки исполнения
1.	Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год.	Социальный педагог	Сентябрь
2.	Участие в выявлении учащихся, систематически или эпизодически не посещающих школу. Работа с журналами прошлого года, постановка на ВШК.	Социальный педагог	Сентябрь и в течение учебного года.
3.	Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШК.	Социальный педагог	Сентябрь и по мере постановки
4..	Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: - Неполные семьи - Многодетные семьи - Малообеспеченные семьи - Неблагополучные семьи	Социальный педагог	Еженедельно
5.	Выявление причин непосещения учебных занятий учащимися, состоящими на ВШК.	Социальный педагог	В течение учебного года.
6.	Осуществление контроля за посещением уроков учащимися, состоящими на ВШК, контроль за поведением данных учащихся на уроках.	Социальный педагог	В течение года.

7.	Осуществление регулярного взаимодействия с родителями учащихся, состоящих на ВШК, изучение домашних условий данных учащихся, проведение профилактических бесед индивидуально и на родительских собраниях.	Социальный педагог	1 раз в месяц и по мере необходимости
8.	Индивидуальная работа с данной категорией учащихся, проведение профилактических бесед, диагностических исследований, привлечение к выполнению посильных поручений. Диагностика внеурочных интересов учащихся, требующих особого педагогического внимания, спортивных секций и других внеурочных занятий, осуществляющихся как в школе, так и вне школы.	Социальный педагог	В течение года
9.	Проведение бесед с учащимися 1 – 9 классов на тему: «Мы за здоровый образ жизни!».	Социальный педагог	В течение года
10	Проведение бесед, посвященных пропаганде здорового образа жизни, профилактике безнадзорности, наркомании и правонарушений, оказание помощи классным воспитателям по проведению такого рода классных часов, предоставление дополнительных материалов по данной тематике.	Социальный педагог	В течение года
11	Профилактические беседы о вреде табакокурения и алкоголизма с учащимися 7-9 классов.	Социальный педагог, классные руководители	В течение года
12	Проведение бесед с учащимися 7-9 классов: «Как сказать наркотикам нет?»	Социальный педагог	В течение года
13	Оформление стенда по профилактике правонарушений, включающего в себя материалы по профилактике злоупотребления ПАВ.	Социальный педагог.	В течение года
14	Профилактические беседы с учащимися 7, 8, 9 классов на тему: «Ответственность за уголовные и административные правонарушения»	Социальный педагог, инспектор по делам несовершеннолетних	В течение года
15.	Беседа сотрудников ПДН ОВД с учащимися по профилактике подростковой преступности.	Социальный педагог, сотрудники ПДН	В течение года
16.	Информирование учащихся об их правах и обязанностях при задержании полицией.	Социальный педагог, классные руководители	В течение года
17.	Индивидуальные встречи с учащимися, состоящими на ВШК	Социальный педагог	По мере необходимости
18.	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	Социальный педагог	По мере необходимости
19.	Участие в заседании Совета по профилактике правонарушений.	Социальный педагог	1 раз в четверть и по мере необходимости
20	Беседа с родителями учащихся, состоящих на ВШК	Социальный педагог	В течение года
21.	Взаимодействие с ПДН ОВД	Социальный педагог	В течение года
22	Взаимодействие с КДН и ЗП	Социальный педагог	В течение года
	Посещение областных и городских совещаний, курсов, семинаров.	Социальный педагог	По мере проведения

24.	Мониторинг психофизиологического здоровья учащихся: -тестирование оценки психофизического состояния и функционирования возможностей организма человека; -анализ состояния психического здоровья вновь поступивших учащихся; - психологический мониторинг здоровья учащихся (тест на адаптацию в начальной школе)	Социальный педагог	1 раз в год По мере поступления 2 раза в год
25	Анализ проделанной работы	Социальный педагог	В конце каждого полугодия и в конце года

План профилактической работы по предупреждению правонарушений, безнадзорности, бродяжничества, наркомании, негативных привычек

1. Профилактика правонарушений, безнадзорности, бродяжничества среди обучающихся:

1.1 Организационная работа.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1	2	3	4
1	Сверка списка обучающихся, неблагополучных семей, состоящих на ВШУ, ПДН, КДН. Формирование банка данных на этих учащихся.	Сентябрь	Начальник инспекции, инспектор ПДН, заместитель директора по ВР, социальный педагог
2	Планирование и информационное обеспечение деятельности социально-психологической службы	Август- сентябрь	Заместитель директора по ВР
3	Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учета, формирование банка данных. Оформление карточек учащихся поставленных на учет.	В течение года	Классные руководители, , члены социально-педагогической службы
4	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания («группа риска»)	В течение года	Классные руководители, члены социально-педагогической службы
5	Изучение потребностей в дополнительном образовании на территории единого образовательного пространства	Сентябрь-октябрь, апрель-май	Классные руководители, члены социально-педагогической службы, педагоги дополнительного образования.
6	Сбор информации о занятости обучающихся в кружках и секциях учреждений дополнительного образования (в том числе о состоящих на различных формах учета)	Сентябрь-октябрь, январь-февраль	Классные руководители, заместитель директора по ВР, социальный педагог
7	Сбор информации о занятости в каникулярное время обучающихся, состоящих на различных видах учета.	Перед каникулами (в течение года)	Классные руководители, социальный педагог
8	Рейды по неблагополучным семьям, семьям «группы риска». Обследование условий жизни опекаемых детей (в соответствии с планом, по необходимости)	В течение года	Классные руководители, члены социально-педагогической службы, социальный педагог
9	Заседание Совета профилактики(по плану)	В течение года	Председатель Совета по профилактике
10	Оперативное информирование и предоставление статистического материала по состоянию преступности среди обучающихся ОУ района	Ежеквартально	Начальник инспекции, инспектор ПДН, социальный педагог
11	Проведение месячников по профилактике	В течение года	Службы и ведомства системы по

			профилактике: КДН и ЗП, ПДН, наркологический диспансер
12	Организация работы по правовому просвещению в школе (согласно плану)	В течение года	Заместитель директора по УВР
13	Деятельность по программе всеобуча: - контроль за посещением занятий; -участие в общерайонных рейдах; -организация работы по месту жительства с целью выявления детей в возрасте с 6 до 15 лет, не получающих общее образование (посещение на дому, составление актов обследования семей, информирование ПДН и КДН и ЗП	В течение года	Классные руководители, инспектор ПДН, члены социально-педагогической службы, социальный педагог
14	Организация диагностической и коррекционной работы	В течение года	Социально-психологическая служба
15	Организация летнего отдыха обучающихся	Март-август	Заместитель директора по ВР, начальник лагеря
16	Организация летнего трудоустройства обучающихся	Март-август	Заместитель директора по ВР

1.2. Профилактика работы с классами.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1	2	3	4
1	Проведение тематических профилактических классных часов	Один раз в четверть, во время месячников профилактики	Классные руководители, члены социально-педагогической службы
2	Классные часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения	Один раз в четверть, во время месячников профилактики	Классные руководители, заместитель директора по УВР, члены социально-педагогической службы
3	Кинолектории по профилактике детской преступности, правонарушений, бродяжничества	Во время месячников, дней по профилактике	Заместитель директора по ВР
4	Организация встреч с инспекторами ПДН, специальных служб и ведомств системы профилактики	Во время месячников, дней по профилактике	Инспектор ПДН
5	Социализация детей и подростков. Работа по локальным программам «Доноведение», «Разговор о правильном питании».	В течение года	классные руководители,
6	Занятия по профориентации обучающихся 9,10 классов «Твоя профессиональная карьера»	В течение года	Психолог
7	Месячники по профилактике: -правонарушений среди учащихся; - «XXI век- век без наркотиков»; (планы по мере поведения)	Октябрь, ноябрь, апрель	Заместитель директора по ВР, классные руководители, члены социально-педагогической службы, социальный педагог
8	Индивидуальные и коллективные беседы специалистов служб и ведомств системы и профилактики, медицинских работников	В течение месячников, дней профилактики	Заместитель директора по ВР, инспектор ПДН

9	День здоровья (план по мере проведения)	Октябрь, Апрель	Заместитель директора по ВР, учитель физической культуры,
10	Вовлечение обучающихся в объединения дополнительного образования: -сверка по занятости обучающихся в кружках и секциях	Сентябрь, в течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
11	Развитие детского самоуправления в классах	В течение года	Классные руководители

Профилактическая работа с родителями. Ранняя профилактика семейного неблагополучия.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1	2	3	4
1	Работа на микроучастке школы. Посещение обучающихся на дому с целью обследования социально-бытовых условий проживания, контроля за семьей и ребенком, оказания помощи семье	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
2	Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей: «Права и обязанности семьи»; «Бесконтрольность свободного времени основная причина совершения правонарушения и преступлений»; «Десять ошибок в воспитании, которые все когда-нибудь совершили»; «Взаимоотношение в семье отражение в ребенке»; «Пути решения конфликтных ситуаций»	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители
3	Психолого-педагогическое консультирование для родителей «Адаптация детей к классному коллективу, взаимоотношения в коллективе»	В течение года	Члены социально-педагогической службы, социальный педагог
4	Организация работы по профилактике раннего семейного неблагополучия с детскими садами: Посещение и проведение совместных родительских собраний. Совместное наблюдение за семьей. Организация совместных с родителями мероприятий.	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР, заведующие детскими садами.
5	Диагностика семейного воспитания (анкетирование, тест-опросник)	В течение года	Социальный педагог, психолог
6	Психологические часы для родителей: тренинги, информационные часы	В течение года	Психолог
7	Дни открытых дверей для родителей	Сентябрь, май	Заместитель директора по ВР
8	Индивидуальные семейные консультации	В течение года	Социальный педагог, психолог
9	Привлечение родительской общественности к управлению школой через работу родительских комитетов, родительское собрание, деятельность Совета школы	В течение года	Директор

Работа с детьми инвалидами

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1	Составить список детей инвалидов	Сентябрь-октябрь	Школьный врач Социальный педагог
2	Составить акты обследования жилищно – бытовых условий жизни детей инвалидов	Ноябрь	Классные руководители, Социальный педагог
3	Социально – психологический статус инвалида в классе	Январь-февраль	Психолог
4	Беседы на классных часах с разъяснениями положения детей инвалидов, их проблем и отношения к ним	В течение года	Классные руководители Психолог
5	Привлекать детей инвалидов к участию в кружках дополнительного образования школы	В течение года	Классные руководители Социальный педагог Педагоги дополнительного образования
6	Обеспечить доступность развлекательных мероприятий для детей инвалидов	В течение года	Заместитель директора по ВР Классные руководители

Работа с родителями

Направление работы	Содержание	Срок	Ответственные
1. Составление характеристик семей учащихся. 2. Организация диагностической работы по изучению семей.	1. Состав родителей, сфера их занятости, образовательный, социальный уровень и др. 2. Изучение жилищно-бытовых условий. 3. Анкетирование, тестирование, наблюдение.	В течение года	Классные руководители, Социальный педагог
3. Организация психолого-педагогического просвещения родителей.	1. Родительский всеобуч («круглые столы» с приглашением различных специалистов; общешкольные родительские собрания). 2. Классные тематические собрания.	1 раз в четверть	Администрация Классные руководители
4. Привлечение родителей, семей к делам и проблемам школы.	1. Участие в общешкольных мероприятиях. 2. Привлечение родителей к ремонту школы. 3. Оказание спонсорской помощи. 4. Изучение отношения к деятельности школы и предложений по её улучшению.	В течение года	Администрация Классные руководители
5. Оказание различной помощи семье.	1. Оказание материальной помощи детям из малообеспеченных семей. 2. Оказание психологической помощи.	По возможности	Администрация Социальный педагог Психолог

	3.Индивидуальная работа с родителями.	По мере необходимости Еженедельно	Классные руководители
6.Профилактика асоциального семейного воспитания.	1.Индивидуальные встречи, беседы. 2.Посещение семей «трудных учащихся», семей «группы риска». Вызов на административный совет, КДН.	По мере необходимости	Администрация Классные руководители Социальный педагог Школьный инспектор ОПДН

Работа с детьми, состоящими на внутришкольном учете

Задачи:

- профилактика правонарушений, девиантного поведения, бродяжничества, безнадзорности в детской среде, а также раннего семейного неблагополучия;
- попытки изменить сознание и поведение учащихся через целенаправленное педагогическое воздействие, при котором происходит усиление положительных тенденций нравственного развития личности, т. Е. обеспечить каждому педагогическую поддержку.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Составление списков для постановки на в/ш учет, Постановка на в/ш учет	Сентябрь-октябрь	Кл.руководители, Соц.педагог, Совещание при директоре
2	Сверка списков уч-ся, состоящих на в/ш учете,	Октябрь	Соц.педагог, Зам. дир. по ВР
3	Наладить с детьми контакт путем создания атмосферы доверительности в общении с ними, психологического комфорта	В течение года	Кл.руководители, Психолог, соц. Педагог
4	Изучение проблемных детей (анкетирование, тестирование, беседы)	В течение года	Кл.руководители, Психолог, соц. Педагог
5	Посещение детей на дому, беседы с родителями, изучение внутрисемейных отношений	В течение года	Кл.руководители, соц. Педагог,
6	Формирование банка данных, оформление карточек учащихся, поставленных на учет	В течение года	Кл. рук.,Соц. Педагог, психолог
7	Сбор информации о занятости уч-ся в кружках и секциях учреждений доп. Образования , работа по вовлечению уч-ся в УДО	В течение года	Соц. Педагог, Кл.руководители
8	Сбор информации о занятости в каникулярное время, организация летнего отдыха, летнего трудоустройства	Перед каникулами	Соц. Педагог, Кл.руководители Зам. дир. по ВР
9	Проведение месячников, дней профилактик, тематических классных часов, кинолекториев по профилактике детской преступности, правонарушений, бродяжничества, организация индивидуальных и коллективных бесед специалистов служб и ведомств системы профилактики, мед. Работников	В течение года	Кл.руководители, Соц. Педагог, Зам. дир. по ВР

10	Контроль за посещением занятий, успеваемостью, организация педагогической помощи учителями-предметниками	В течение года	Соц. Педагог, Кл руководители, учит.-предметники
----	--	----------------	--

Совместная работа социального педагога с классными руководителями

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Заседание Мо классных руководителей: -значение изучения личности учащихся в совершенствовании работы по их нравственному воспитанию -роль классного руководителя в повышении уровня развития классного коллектива и воспитание каждого школьника -общечеловеческие ценности и их место в воспитании	Ноябрь Январь Март	Социальный педагог, психолог Заместитель директора по воспитательной работе
2.	Индивидуальное консультирование по возникшей проблеме	По мере необходимости	Классные руководители, социальный педагог
3.	Совместная деятельность с детьми из «группы риска» и неблагополучными семьями	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
4.	Совместная работа по программе «Индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение в учебном процессе детей с девиантным поведением»	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
5.	Совместное посещение семей с целью изучения социально-бытовых условий жизни	Октябрь, ноябрь и по мере необходимости	Классные руководители, социальный педагог

Методическая работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Участники
1	Посещение семинаров, совещаний, конференций, методических объединений.	в течение года	социальный педагог
2	Планирование и участие в работе Совета профилактики правонарушений.	в течение года	социальный педагог
3	Участие в работе заседаний КДН и ЗП.	в течение года при необходимости	социальный педагог
4	Изучение законов РФ, постановлений правительства в области социальной политики.	постоянно	социальный педагог
5	Участие в конкурсах, акциях и пр.	в течение года	социальный педагог
6	Создание планов работы, программ, создание и корректировка банка данных учащихся школы и их семей и др.	в течение года	социальный педагог

План организационно-методической и коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда

1. Организация учебно-развивающей среды

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Подготовка кабинета к новому учебному году.	август
2	Подготовка раздаточного материала для коррекции дисграфии.	В течение года
3	Подготовка наглядности для логопедических занятий по коррекции звукопроизношения.	В течение года
4	Оформление общешкольного логопедического уголка и обновление материала для обучающихся школы.	Один раз в четверть

2. Диагностико-аналитическая деятельность

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Отбор материала для обследования устной и письменной речи учащихся.	август
2	Изучение документации детей, вновь принятых на логопедические занятия.	1-15 сентября
3	Зачисление обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи на школьный логопункт (Приказ по школе о зачислении детей на логопедические занятия).	1-15 сентября
4	Составление расписания логопедических занятий и согласование его с администрацией школы.	15-30 сентября
5	Обследование устной и письменной речи учащихся 1-4 классов.	1-15 сентября
6	Обследование устной и письменной речи учащихся 1-4 классов.	декабрь
7	Обследование устной и письменной речи учащихся 1-4 классов.	май
8	Оформление документации учителя-логопеда.	Сентябрь, май
9	Продолжение работы по накоплению специальных компьютерных программ для коррекции речи и психических процессов, а также систематизации методического материала в электронном виде.	В течение года
10	Анализ коррекционной работы (статистический и аналитический отчёт).	Декабрь, май

3. Коррекционно-развивающая деятельность

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Проведение индивидуальных коррекционных занятий согласно циклограмме рабочего времени.	16 сентября - 31 мая
2	<p>Коррекционно-развивающая работа по устранению нарушений речи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Коррекция нарушений звукопроизношения: постановка звуков, их автоматизация и дифференциация. 2. Развитие фонематического восприятия. 3. Формирование навыков языкового анализа и синтеза. 4. Обогащение, закрепление и активизация словаря. 5. Формирование грамматически правильной связной речи. 6. Профилактика и коррекция нарушений чтения и письма. 7. Совершенствование движений и сенсомоторного развития. 8. Коррекция отдельных сторон психической деятельности. 9. Развитие различных видов мышления. 10. Коррекция нарушений в развитии эмоционально-личностной сферы. 	16 сентября - 31 мая

4. Консультативная деятельность

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	<p>Групповое консультирование родителей учащихся 1-4 классов, имеющих нарушения речи, зачисленных на школьный логопункт.</p> <p>Темы групповых консультаций:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Речевая готовность ребенка к овладению чтению и письмом». 2. «Результаты обследования учащихся. Причины нарушения речи». 	Сентябрь
2	Индивидуальное консультирование родителей учащихся с нарушениями устной и письменной речи. Посещение родителями индивидуальных занятий.	В течение года
3	Групповое и индивидуальное консультирование родителей будущих	Февраль

	первоклассников.	Май
4	Индивидуальное консультирование родителей учащихся с трудностями в обучении, направляемых на ПМПК.	В течение года
5	Индивидуальное консультирование учителей 1-4 классов по результатам логопедического обследования учащихся.	Сентябрь

5. Просветительская деятельность

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Выступление на родительских собраниях в 1-4 классах по вопросам обучения и воспитания учащихся с речевыми нарушениями.	В течение года
2	Выступление на родительском собрании: «Что должен знать и уметь ребёнок к 1-4 классу?» «Работа логопеда в школе». «Дети с нарушениями речи».	Февраль
3	Консультация для родителей «Развитие речи обучающихся 1-4 классов».	Октябрь
4	Размещение статей, рекомендаций, советов для родителей на школьном сайте	В течение года

6. Экспертная деятельность

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Логопедическое обследование школьников, выявление особенностей речевого развития, формулирование логопедического заключения, разработка рекомендаций, сопровождение школьников с трудностями в обучении.	В течение года
2	Вывод учащихся с проблемами в усвоении программного материала на ПМПК с целью определения образовательного маршрута.	В течение года

7. Научно - методическая деятельность

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Участие в городских МО и семинарах учителей-логопедов.	В течение года
2	Работа с методической литературой.	В течение года
3	Работа по изготовлению дидактического и наглядного материала.	В течение года

4	Выпуск методических рекомендаций для учителей.	В течение года
5	Планирование методической работы на год.	август
6	Составление перспективных планов работы с учащимися.	1-30 сентября
7	Заполнение речевых карт.	1 раз в четверть
8	Заполнение журнала учета посещаемости.	ежедневно
9	Составление конспектов занятий.	ежедневно

8. Деятельность по улучшению оснащённости логопедического кабинета

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Изготовление и приобретение методических пособий.	Систематически
2	Приобретение методической литературы.	Систематически

План работы учителя-логопеда с родителями

№	Тема	Цель	Форма работы	Месяц
1	«Я и мой ребенок».	Собрать анамнестические данных о ходе развития ребенка. Проанализировать отношения между взрослыми и детьми в семье. Изучить адекватность позиции родителей по отношению к ребенку и его речевому дефекту.	Анкетирование родителей	Сентябрь
2	«Письменная речь – основа успешного обучения»	Познакомить родителей с основными направлениями, методами и формами коррекционного воздействия. Познакомить родителей с механизмами становления полноценной письменной речи. Продемонстрировать связь между развитием устной и письменной речи школьников.	Родительское собрание	Сентябрь
3	«Результаты диагностики»	Познакомить родителей с результатами диагностического обследования учащихся Наметить пути преодоления речевого дефекта. Рассказать о требованиях, предъявляемых к учащимся, посещающим логопедические занятия.	Индивидуальные консультации	Сентябрь
4	«Речевое развитие ребенка»	Познакомить родителей с основными понятиями коррекционной работы, специальной терминологией.	Публикации на школьном сайте	Сентябрь

		<p>Познакомить родителей с нормами речевого развития детей.</p> <p>Познакомить родителей с основными направлениями логопедической работы в рамках школьного логопункта.</p>		
5	«Новые формы логопедической работы»	<p>Познакомить родителей с новыми формами работы.</p> <p>Продемонстрировать методику работы с компьютерной программой «Логопедия».</p>	Индивидуальные консультации	Октябрь
6	«Промежуточные результаты коррекционной работы»	Познакомить родителей с динамикой речевого развития учащихся.	Индивидуальные консультации	Ноябрь
7	«Методы и формы работы дома»	Познакомить родителей с играми и упражнениями, способствующими преодолению речевого дефекта у учащихся.	Индивидуальные консультации	Октябрь
8	«Методические материалы для дополнительной работы дома»	<p>Уточнить знание родителей по методической работе над речевой патологией ребенка.</p> <p>Познакомить родителей с играми и упражнениями, способствующими преодолению речевого дефекта у учащихся.</p>	Публикации на сайте/ЭЖ	Ноябрь
9	«Работа с ребенком на летних каникулах»	<p>Познакомить родителей с методами работы на летних каникулах.</p> <p>Призвать родителей заниматься с ребенком летом.</p>	Индивидуальные консультации	Май
10	<p>«Итоги года»</p> <p>«Работа летом»</p>	<p>Донести до родителей необходимость занятий по закреплению имеющихся знаний и умений детей на летних каникулах.</p> <p>Продемонстрировать презентацию, в которой освещены методы и формы работы с детьми на летних каникулах.</p> <p>Осветить результаты работы за год.</p> <p>Обсудить списки детей, продолжающих работу на школьном логопункте, а так же список выпускников.</p>	Родительское собрание	Май
11	<p>«Нормы речевого развития детей седьмого года жизни»</p> <p>«Профилактика нарушений письменной речи»</p>	<p>Познакомить родителей с нормами речевого развития детей семи лет.</p> <p>Продемонстрировать презентацию, в которой освещается методика профилактики нарушений речи.</p> <p>Выявить детей, имеющих речевую патологию.</p> <p>Ответить на имеющиеся у родителей вопросы.</p>	Собрание для родителей будущих первоклассников	Май

План работы совета профилактики

Цель работы: оказание своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации.

Задачи работы:

- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;
- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения;
- организация социального патронажа детей и подростков и их семей, рассматриваемых на заседании Совета;
- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность детей и подростков образовательного учреждения.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь		
Заседание №1		
1	Утверждение плана работы Совета по профилактике правонарушений на 2021-2022 уч. год	Председатель СП
2	Анализ организации оздоровления учащихся летом 2020 года	Зам.директора по ВР, соц. педагог
3	Отчет социального педагога за 2020-2021 уч. год	Соц.педагог
4	Привлечение учащихся в кружки и секции	Зам.директора по ВР, соц.педагог
5	Создание картотеки (внутришкольный учет) группы «риска», постановка на учёт, снятие с учёта.	Зам.директора по ВР Соц.педагог, психолог
Октябрь		
1	Анализ внеурочной занятости учащихся, состоящих на различных видах учета.	Директор, завуч, зам. директора по ВР, кл. рук. Сорока Н.В. Соц.педагог.
2	Анализ поведения и успеваемости учащихся состоящих на внутришкольном контроле.	Зам.директора по УВР, соц. педагог, кл. рук.
3	Совместные рейды представителей Совета профилактики и кл. руководителей с целью профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Кл. руководители Соц.педагог Зам.директора по ВР
4	Отчет о профилактической работе с детьми, состоящими на различных видах учета.	Кл. руководители.
Ноябрь		
Заседание №2		

1	Анализ ситуации в семье Фёдоровых- учёба, внешний вид, поведение ученицы 7 кл. Фёдоровой Вероники. Анализ внеурочной занятости учащихся, состоящих на различных видах учета.	Кл . руководители Зам.директора по ВР
2	Контроль за поведением, успеваемостью учащихся, состоящих на внутришкольном учете	Кл. руководители

3.	Посещение на дому семей, состоящих на ВШУ с целью контроля жилищно-бытовых условий проживания детей	Школьная комиссия
----	---	-------------------

Декабрь

Заседание №3

1	Анализ посещаемости учащимися учебных занятий, анализ причин пропусков	Соц.педагог, кл. руководители 1-9 классов
2	Планирование работы с учащимися на зимних каникулах.	Кл. руководители Соц.педагог Зам.директора по ВР
3	Итоги Совместных рейдов представителей Совета профилактики и кл. руководителей с целью профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Кл. руководители Соц.педагог Зам.директора по ВР
4	Итоги 2 четверти.	Зам. директора по УВР

Январь

1	Беседа со слабоуспевающими учащимися. Планирование работы с неуспевающими	Соц.педагог, кл. руководители.
2	Анкетирование учащихся 5-9 классов с целью выявления их уровня мотивации к обучению	Психолог

Февраль

Заседание №4

1	Анализ работы классных руководителей по профилактике асоциального поведения в школе	Соц.педагог Зам директора по ВР
2	Посещаемость учащимися учебных занятий, анализ причин пропусков уроков	Соц.педагог, кл. руководители
3	Информация о занятости в кружках и секциях учащихся, находящихся на ВШК, ВШУ и других видах учета	Зам директора по ВР

4	Анализ ситуаций в семьях Фёдоровых, Артёмовых, поведения и учёбы их детей.	Соц.педагог Зам директора по ВР, психолог, зам. директора по УВР
Март		
1	Анализ работы кл. руководителей с неблагополучными семьями	Зам директора по ВР
2	Постановка на ВШК семей, нуждающихся в дополнительном контроле	Соц.педагог Зам директора по ВР, психолог, зам. директора по УВР
3	Планирование работы с учащимися на весенних каникулах.	Соц.педагог, зам. директора по ВР
Апрель -		
1	Занятость в кружках и секциях учащихся, стоящих на различных видах учета	Зам директора по ВР
2	Отчет классных руководителей, социального педагога по работе с детьми стоящими на внутришкольном учете, контроле	Кл. руководители

3	Беседы с учащимися 6,7,8 классов «Права и обязанности учащихся»	Соц. педагог Зам директора по ВР
Май		
Заседание №5		
1	Итоги обследования условий жизни опекаемых детей.	Соц.педагог Зам директора по ВР
2	Отчеты классных руководителей по индивидуальной работе с «трудными» учащимися.	Кл. руководители
3	Организация летнего отдыха и участие в трудовой деятельности детей «группы риска».	Соц.педагог Зам директора по ВР, психолог, зам. директора по УВР
4	Итоги учебного года.	Зам директора по УВР,

Июнь, июль, август.

- Организация работы летнего пришкольного лагеря «Светлячок» для детей из малоимущих семей.
- Контроль прохождения летней практики детьми «группы риска» и состоящих на ВШК.
- Контроль летней занятости детей из неблагополучных семей.
- Сбор предварительной информации об устройстве выпускников 9-х классов.