Рассмотрен
На заседании МС
Протокол №1
30.08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ НСОШ №30:
О.Н. Лозовая
приказ № 173/1 от 31.08. 2023г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00B18FCB2FA314E1BD571450A2C97E182F
Владелец: Лозовая Ольга Николаевна
Действителен: с 12.09.2023 до 05.12.2024

Индивидуальный план работы педагога-наставника Гладковой Анжелы Александровны с молодым специалистом Кокиной Анной Николаевной на 2023-2024 учебный год

Сведения о молодом специалисте

Фамилия, имя, отчество:	Кокина Анна Николаевна Николаевна
Образование:	высшее
Какое учебное заведение окончил:	АНО ДПО «Гуманитарно-технический университет» г. Ростов-на-Дону
Год окончания учебного заведения:	2023г.
Специальность по диплому:	Учитель английского языка
Педагогический стаж:	0 лет
Место работы:	МБОУ НСОШ №30
Должность:	Учитель английского языка
Учебная нагрузка:	23 ч
Классы:	2-7
Квалификационная категория:	не имеет

Сведения о педагоге-наставнике

Фамилия, имя, отчество:	Гладкова Анжела Александровна
Образование:	Высшее
Какое учебное заведение окончил:	ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Год окончания учебного заведения:	2016г
Специальность по диплому:	Учитель английского языка
Педагогический стаж:	10 лет
Место работы:	МБОУ НСОШ №30
Должность:	Учитель английского языка
Учебная нагрузка:	12 ч
Классы:	8-11
Квалификационная категория:	не имеет

Цель: Оказание практической помощи молодому педагогу в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение ее педагогического мастерства.

Задачи:

- продолжить формирование у молодого педагога потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приёмами обучения и воспитания обучающихся, умению практической реализации теоретических знаний;

- помочь молодому педагогу, опираясь в своей деятельности на достижения педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебную деятельность;
- ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности;
- вооружить молодого педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого педагога.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому педагогу в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого педагога.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Прогнозируемый результат:

- умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование;
- становление молодого учителя как учителя – профессионала;
- повышение методической, интеллектуальной культуры учителя;
- овладение системой контроля и оценки знаний обучающихся;
- умение проектировать внеурочную работу с классом.

Формы работы:

- индивидуальные консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- наставничество.

Основные виды деятельности:

- организация помощи начинающему педагогу в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы;
- проведение опытными педагогами «мастер - классов» и открытых уроков;
- привлечение молодых специалистов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе школьных и районных методических объединений;
- посещение уроков молодых специалистов;
- отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика;
- организация разработки молодыми специалистами дидактического материала и др.

Планирование работы:

Направления работы	Тематика мероприятий	Формы работы
1.**Разработка индивидуальной**	«Основные проблемы молодого педагога, пути их решения»	Анкетирование молодого педагога,

программы работы педагога по самообразованию		индивидуальные беседы **(сентябрь);** Знакомство с опытом работы по самообразованию других учителей **(октябрь)**
	Составление плана работы по самообразованию	Практическое занятие **(ноябрь)**
2.**Взаимопосещение уроков**	«Основные требования к современному уроку»	Посещение уроков наставника и молодого педагога **(2 -3 раза в четверть)**
	«Факторы, которые влияют на качество преподавания»	
	«Конструкт и технологическая карта урока»	
	«Слагаемые успешности урока»	
	«Самоанализ урока»	
	«Типы и формы уроков»	
	«Формы взаимодействия учителя и учеников на уроке»	
3. **Внеурочная деятельность. Воспитательная работа**	Составление плана воспитательной работы в классе. Планирование внеурочной деятельности по предмету.	Знакомство с планом ВР школы, с направлениями внеурочной деятельности (из опыта работы) **сентябрь-октябрь**
	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для неуспевающих, «трудных» и одаренных детей	Составление характеристик. Организация взаимодействия молодого педагога со школьным психологом, социальным педагогом, зам. директора по ВР, руководителями кружков, внеурочных занятий. Отслеживание результатов **в течение учебного года**
	«Методика составления портфолио учащихся»	Практическое занятие. **декабрь**
	«Внеурочная деятельность учителя: секреты успеха»	Индивидуальная беседа; Взаимопосещение внеурочных мероприятий **(1 раз в полугодие)**
4. **Проектная деятельность в начальной школе**	«Метод проектов на уроках в начальной и основной школе и во внеурочной деятельности».	Индивидуальная беседа

Мероприятия
по планированию, организации и содержанию деятельности

Содержание мероприятий			**Контроль**
Работа по предмету	**Воспитательная работа**	**Работа с нормативной документацией**	
сентябрь			
1. Изучение	1. Изучение плана	1. Изучение НПД	Контроль ведения

обновленного ФГОС НОО, рабочих программ, календарно-тематического планирования. 2. Оказание помощи в разработке поурочных планов. 3. Практикум «Цель урока и его конечный результат». 4. Взаимопосещение уроков с последующим анализом.	воспитательной работы ОО, составление плана воспитательной работы класса. 2. Консультации по вопросу возрастных особенностей младших школьников.	ОО. 2. Практическое занятие «Ведение школьной документации» (личные дела учащихся, журналы инструктажей, ученические тетради, дневники).	личных дел учащихся, учебного плана, контроль качества составления поурочных планов.
октябрь			
1. Посещение занятий внеурочной деятельности, оказание методической помощи. 2. Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию. 3. Совместная разработка планов-конспектов занятий по внеурочной деятельности.	Занятие «Методика проведения классного часа, внеклассного мероприятия».	1. Изучение документации об организации внеурочной деятельности. 2. Практическое занятие «Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей».	Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима.
ноябрь			
1. Занятие «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий». 2. Урок английского языка во 2 классе. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.	Практикум «Совместная разработка технологической карты урока изучения нового материала во 2 классе».	Практикум «Как разработать технологическую карту урока».	Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков.
декабрь			
1. Беседа «Дифференцированный подход в организации учебной деятельности». 2.Практикум «Формы и методы работы на уроке английского в 3 классе». 3.Урок английского языка в 5 классе. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.	Анализ педагогических ситуаций. Составление технологической карты урока.	Составление аналитических справок.	Проверка выполнения программы. Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
январь			

1. Анализ контрольных работ. 2. Практикум «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися».	Предупреждение педагогической запущенности учащихся.	Самообразование педагога. Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися	Контроль качества составления поурочных планов, контроль оценивания знаний обучающихся (систематичность и объективность)
февраль			
1. Практикум «Домашнее задание: как, сколько, когда». 2. Занятие «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио).	Индивидуальные беседы с родителями.	Изучение документов по ФГОС.	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
март			
1. Оформление профессионального портфолио в соответствии с современными требованиями. 2. Практическое занятие для молодого специалиста «Планирование учебного материала: тематическое и поурочное планирование»	Круглый стол «Анализ различных стилей педагогического общения».	Практическое работа «Проверка тетрадей, словарей».	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. Контроль ведения портфолио.
апрель			
1.Составление и разработка технологических карт к урокам. 2.Подготовка к годовым контрольным работам.	Занятие «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями.	Составление итоговых тестов для проверки.	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
Май			
1.Подведение итогов работы за год. 2.Выступление молодого специалиста на ШМО.	Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы и внеурочной деятельности за год.	Отчёт о результатах наставнической работы.	Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы).

Учитель английского языка: Гладкова А.А.