

Рассмотрено на заседании педсовета

Протокол № 1 от «30» августа 2022г.

Утверждаю

Директор МБОУ НСОШ №30:

Паршина Т.А.

Приказ № 177 от «30» августа 2022г.

### **ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель контроля: обеспечить качество образования в соответствии требованиями ФГОС общего образования, Программой развития школы, ООП МБОУ НСОШ №30.

Задачи контроля:

1. Диагностировать состояние учебно-воспитательного процесса, выявлять отклонения от запланированного результата.
2. Создать благоприятные условия для совершенствования учебно-воспитательного процесса.
3. Стремиться к преодолению неуспеваемости, повышению качества знаний.
4. Повысить ответственность педагогов за результаты своего труда.
5. Повысить ответственность педагогов за ведением школьной документации.
6. Обеспечить охрану труда и здоровья обучающихся в школе.

Объекты контроля:

1. Выполнение всеобуча.
2. Состояние преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования.
3. Школьная документация.
4. Методическая и воспитательная работа.
5. Подготовка к государственной итоговой аттестации.
6. Инновационная деятельность.
7. Состояние учебно-материальной базы школы.

Содержание работы	Ответственный	Сроки выполнения
<b>Контроль за выполнением всеобуча</b>		
Комплектование 1 класса, групп внеурочной деятельности и доп. образования	Ващенко И.Н., Дудник С.Н.	Август-сентябрь
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Ващенко И.Н., кл.рук.	В течение года
Уровень обученности учеников 2-11 классов по итогам четвертей	Ващенко И.Н., кл. рук.	В течение года
Соответствие внешнего вида учащихся требованиям Устава школы	Дудник С.Н.	Ноябрь
Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Ващенко И.Н., учителя-предметники	Ноябрь, март, апрель
Подготовка учащихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации	Ващенко И.Н., кл.рук. , учителя-предметники	В течение года
Проверка сохранности учебников, организация ремонта книг	Сорока Н.В.	Январь
Работа по предупреждению неуспеваемости. Индивидуальный подход на уроках, ликвидация пробелов в знаниях у учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению	Ващенко И.Н.	В течение года
Посещаемость занятий обучающимися, состоящими на профилактическом учёте в школе	Ващенко И.Н., Дудник С.Н.	Март
Проведение школьного пробных экзаменов по математике и русскому языку в форме ОГЭ в 9 классе и ЕГЭ в 11 классе	Ващенко И.Н., учителя математики и русского языка	Январь, февраль
Контроль за выполнением программ	Ващенко И.Н.	В течение года, по итогам четвертей.
Определение метапредметных навыков обучающихся 1,5,9,11 классов по итогам четверти, года.	Ващенко И.Н.	В течение года, по итогам четвертей.
Работа учителей с одаренными обучающимися	Ващенко И.Н., Дудник С.Н.	Март
<b>Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования</b>		
Реализация федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС-2021) в 1 и 5 классах	Ващенко И.Н.	В течение года
Стартовые контрольные работы по русскому языку, математике	Ващенко И.Н.	Сентябрь
Выявление уровня школьной зрелости обучающихся 1 класса	Крахмальня Е.Н.	Сентябрь

Состояние преподавания предметов во 2-4-х классах	Ващенко И.Н.	В течение года
Состояние преподавания физики, химии и биологии в рамках проекта «Точка роста»	Паршина Т.А. Ващенко И.Н.	В течение года
Контроль методики преподавания у вновь принятых и молодых специалистов	Ващенко И.Н., члены МС, наставники	В течение года
Класно-обобщающий контроль в 4, 5, 9, 11 классах	Ващенко И.Н.	Октябрь, декабрь, март
Работа со слабоуспевающими учащимися на уроках	Ващенко И.Н.	В течение года
Уровень преподавания предметов по выбору для сдачи экзаменов в 9 и 11 классах	Ващенко И.Н.	Февраль- апрель
Контроль за состоянием физической культуры в школе в 1-11 классах. Мониторинг физического развития обучающихся	Ващенко И.Н.	Октябрь-май
Выполнение плана-графика по подготовке обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ	Ващенко И.Н.	Февраль
Мониторинг качества образования по предметам по полугодиям (административные контрольные работы)	Ващенко И.Н.	Декабрь, Май
<b>Контроль за школьной документацией</b>		
Проверка личных дел учащихся	Ващенко И.Н.	Сентябрь, май
Работа учителей с рабочими тетрадями учеников, с тетрадями для контрольных работ	Ващенко И.Н.	В течение года
Проверка классных журналов, журналов для занятий внеурочной деятельности, журналов элективных курсов	Ващенко И.Н.	В течение года (1 раз в месяц)
Проверка дневников обучающихся	Ващенко И.Н., кл.рук.	В течение года (1 раз в четверть)
<b>Контроль состояния методической работы</b>		
Контроль за работой вновь прибывших учителей	Ващенко И.Н.	Сентябрь
Контроль за работой творческих групп педагогов, НОУ «Поиск»	Ващенко И.Н., Дудник С.Н.	Сентябрь, февраль
Контроль за организацией работы психолого-педагогической службы	Ващенко И.Н., Дудник С.Н.	Согласно плану работы школы
Аттестация учителей школы и распространение ППО	Ващенко И.Н.	По графику
Курсовая подготовка учителей	Ващенко И.Н.	По графику

Участие учителей и учащихся в школьных, районных, региональных и всероссийских конкурсах	Ващенко И.Н., кл.рук., учителя- предметники	В течение года
Работа по программе «Одаренные дети»	Ващенко И.Н., Дудник С.Н.	В течение года
Контроль за работой библиотеки	Дудник С.Н.	Декабрь, май
Утверждение рабочих программ, КТП, соответствие требований к их составлению	Ващенко И.Н.	Август
<b>Контроль за состоянием воспитательной работы</b>		
Организация работы и занятость учащихся в творческих объединениях и спортивных секциях	Дудник С.Н.	Сентябрь
Работа классных руководителей по организации родительских собраний	Дудник С.Н., Бриткова С.Н.	Октябрь
Деятельность классных руководителей по реализации основных направлений Программы воспитания	Дудник С.Н.	Октябрь
Занятость детей «группы риска» в системе дополнительного образования	Дудник С.Н., соц. педагог	Ноябрь
Контроль проведения классных часов	Дудник С.Н., Бриткова С.Н.	Декабрь
Выполнение федеральных законов «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»	Дудник С.Н., кл.рук., соц.педагог	Декабрь
Работа классных руководителей по патриотическому и гражданскому воспитанию	Дудник С.Н., Бриткова С.Н.	Февраль
Работа классных руководителей по профилактике правонарушений среди учащихся	Дудник С.Н., Бриткова С.Н., соц. педагог	Апрель
<b>Контроль за сохранением здоровья учащихся</b>		
Выполнение школой ст.41ФЗ-273 «Об образовании в РФ» («Охрана здоровья обучающихся»)	Дудник С.Н., Ващенко И.Н.	В течение года
Организация горячего питания учащихся	Дудник С.Н., соц. педагог	Сентябрь
Действия учителей и учащихся школы в условиях чрезвычайных ситуаций (учебные тревоги)	Ващенко И.Н., Нейфельд Е.Г.	По графику
<b>Охрана прав детства</b>		
Работа социально-психологической службы с учащимися, требующими индивидуального подхода в обучении и воспитании	Дудник С.Н., соц. педагог, психолог	По плану

Работа с детьми «группы риска»	Дудник С.Н., соц. педагог, психолог, кл.рук.	В течение года
Работа с опекаемыми учащимися и учащимися, проживающими в социально-опасном положении	Дудник С.Н., соц. педагог, психолог, кл.рук.	В течение года
Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период	Дудник С.Н., соц. Педагог, кл.рук.	Май

### План проверки тетрадей обучающихся

Месяц	Что проверяется	Кто проверяет	Где обсуждается
Октябрь	Качество проверки рабочих тетрадей по русскому языку и математике учащихся 1-6 классов. Соблюдение требований проверки тетрадей, объективность оценивания. Внешний вид тетрадей.	Зам. директора по УВР	Индивидуальные беседы с учителями.
Декабрь	Качество проверки тетрадей для контрольных работ учащихся 2-11 классов. Выполнение норм контрольных работ на день проверки. Соответствие сроков проведения контрольных работ. Объективность оценок. Организация работы над ошибками.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
Февраль	Соблюдение периодичности проверки рабочих тетрадей в начальной школе. Объем и характер домашних заданий, соответствие д/з классной работе и нормам учебной нагрузки.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
Март	Проверка тетрадей для контрольных работ. Соответствие контрольных работ 2-11 классов программным требованиям и тематическому планированию на момент проверки. Соответствие оценок в контрольных тетрадях оценкам в журналах. Соблюдение установленного орфографического режима. Рекомендации на следующий год.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.

### План проверки дневников обучающихся

Месяц	Что проверяется	Кто проверяет	Где обсуждается
-------	-----------------	---------------	-----------------

Октябрь	Объем домашних заданий. Соответствие записи домашних заданий в дневнике с записями в классных журналах.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
Декабрь	Работа классных руководителей и учителей предметников с дневниками учащихся. Своевременность выставления оценок за 1 полугодие, работа родителей с дневниками учащихся, их осведомленность об итогах полугодия, культура ведения дневников учащимися.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
Март	Заполнение дневников обучающимися. Своевременность выставления учителями текущих оценок, работа родителей с дневниками учащихся	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
Май	Выявление и анализ основных недочетов работы классных руководителей и учителей предметников с дневниками учащихся. Рекомендации на следующий учебный год.	Зам. директора по УВР	Справка.

#### **План проверки классных журналов, журналов внеурочной деятельности и дополнительного образования**

Месяц	Что проверяется	Кто проверяет	Где обсуждается
Сентябрь	Оформление журналов в соответствии с установленными требованиями.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
Октябрь	Своевременность и правильность заполнения журналов по итогам 1 четверти.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
Ноябрь	Объем и характер домашних заданий со 2 по 11 классы.	Зам. директора по УВР	Индивидуальные беседы с учителями.
Декабрь	Объективность выставления четвертных оценок, выполнение учебных программ за 2 четверть, состояние журналов на конец 2 четверти.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
В течение года	Посещаемость уроков учащимися, склонными к прогулам. Система опроса слабоуспевающих и неуспевающих учащихся.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.

Февраль	Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Накопление оценок.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
Март	Своевременность выставления в журнале оценок за различные виды контроля. Соответствие даты проведения контрольной работы КТП. Состояние журналов на конец 3 четверти. Объективность выставления оценок за 3 четверть.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче.
Апрель	Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Накопление оценок. Состояние посещаемости уроков учащимися 9 класса.	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче. Индивидуальная беседа с кл. рук.
Май	Своевременность и объективность выставления четвертных и годовых оценок. Выявление основных недочетов в работе с журналами за год. Готовность журналов 1-8, 10 классов к сдаче в архив. Готовность журналов 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации. Рекомендации на следующий учебный год.	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре. Справка.