

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2018г.

Утверждаю

Директор МБОУ НСОШ №30

Т.А. Паршина

Приказ № 189 от 31.08.2018 г.



Положение о формах, периодичности, порядке проведения промежуточной аттестации и порядке перевода обучающихся с ОВЗ в следующий класс

1. Общие положения

- 1.1. Положение о формах, периодичности и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ (далее – Положение) разработано в целях проверки соответствия знаний обучающихся с ОВЗ (ЗПР) требованиям программ и курсов коррекционно-развивающей области, сформированности универсальных учебных действий, глубины и прочности полученных знаний, умения их применять в практической деятельности, необходимой для социальной адаптации и интеграции данной категории детей в обществе, обеспечения комплексного подхода к оценке результатов освоения обучающимися АООП НОО, АООП ООО, позволяющих вести оценку предметных (в том числе результатов освоения коррекционно-развивающей области), метапредметных и личностных результатов
- 1.2. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС НОО для детей с ОВЗ, ФГОС ООО, АООП НОО, АООП ООО, правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами МБОУ НСОШ №30: Уставом МБОУ НСОШ №30, Положением о формах обучения в ОО, Положением об организации индивидуального обучения для детей с ОВЗ в ОО, Положением о текущем контроле и нормах оценки учащихся с ЗПР.
- 1.3. Настоящее Положение определяет порядок, периодичность и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ.
- 1.4. Промежуточная аттестация проводится с целью повышения ответственности образовательной организации за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения в общеобразовательной организации, за степень усвоения обучающимися Федерального государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.
- 1.5. Образовательные достижения обучающихся с ОВЗ подлежат промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.
- 1.6. Промежуточную аттестацию обучающихся с ОВЗ осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОО.
- 1.7. Результаты, полученные в ходе промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности ОО, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".
- 1.8. Основными потребителями информации о результатах промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления ОО, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.
- 1.9. Положение о формах, периодичности, порядке промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ в ОО разрабатывается педагогическим советом школы, согласовывается

1.1. с представительными органами обучающихся, родителей, работников и утверждается приказом руководителя ОО.

1.2. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Порядок, формы и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ.

2.1. Промежуточная аттестация обучающихся с ОВЗ проводится в форме итогового контроля 1 раз в год (ориентировочно с 20 мая по 29 мая) в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1 класса.

2.2. На основании решения педагогического совета ОО и настоящего Положения: – к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся: освоившие адаптированную основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования; имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) (количество предметов регулируется на уровне ОО) с обязательной сдачей данного(ых) предмета(ов).

2.3. На Педагогическом Совете обсуждается вопрос о формах проведения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация обучающихся с ОВЗ может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- иных формах, определяемых образовательными программами ОО и (или) индивидуальными учебными планами.

2.4. Классные руководители 2-8-х классов доводят до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) предметы, форму и сроки промежуточной аттестации.

2.5. В день проводится только одна форма контроля.

2.6. От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены в особых случаях:

- 1) по состоянию здоровья согласно заключению медицинской комиссии;
- 2) освоившие адаптированные основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные отметки.

2.7. Промежуточная аттестация обучающихся с ОВЗ в ОО проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем ОО;
- аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей представителя администрации ОО, учителя – предметника данного класса и ассистента из числа педагогов того же цикла/предметной области, утвержденной приказом руководителя ОО;
- по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом руководителя с соблюдением режима конфиденциальности.

2.8. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей;
- быть освобождены от аттестации на основании п. 2.6 настоящего Положения.

2.9. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в ОО не предусмотрена.

3. Специальные условия проведения промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ.

3.1. Оценивать достижение обучающимися с ОВЗ планируемых результатов необходимо при завершении каждого уровня образования, поскольку у обучающегося с ОВЗ может быть индивидуальный темп освоения содержания образования и стандартизация планируемых результатов образования в более короткие промежутки времени объективно невозможна.

3.2. Специальные условия проведения промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ЗПР;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ЗПР:

1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;

2) упрощение многозвеневой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;

3) в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ЗПР (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.);

- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

- увеличение времени на выполнение заданий;

- возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения;

- недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.

4. Порядок перевода обучающихся с ОВЗ (ЗПР) в следующий класс (уровень образования).

4.1. Обучающиеся с ОВЗ, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, на основании положительных результатов, в т.ч. итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Обучающиеся с ОВЗ, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.4. Уважительными причинами признаются:

– болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

– трагические обстоятельства семейного характера;

– обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.5. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Ликвидация академической задолженности.

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОО;

5.1.2. обучающиеся имеют право:

– пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования

академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

- получать помощь педагога-психолога (иное);

5.1.3. общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

5.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

5.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем ОО (или предметного методического объединения) в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом руководителя ОО;

5.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

5.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, направляются на территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию – ТПМПК - для уточнения образовательного маршрута, возможного изменения образовательной программы, либо перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, повторное обучение, и т.п. по согласованию с родителями (законными представителями).

5.2. Образовательная организация информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения ребенка в письменной форме.

6. Обязанности участников образовательного процесса

6.1. Руководитель общеобразовательной организации обеспечивает контроль за выполнением заместителем директора по учебно-воспитательной работе следующих обязанностей:

- на Педагогическом Совете обсудить вопрос о формах проведения промежуточной аттестации и итоговых работ обучающихся;
- довести до сведения участников образовательного процесса сроки, формы и перечень предметов, по которым проводятся итоговые работы;
- утвердить состав аттестационных комиссий по предметам;
- утвердить расписание итоговых аттестационных работ;
- решить вопрос об освобождении обучающихся от итогового контроля и провести их аттестацию на основе текущей аттестации;
- представить анализ итоговых работ обучающихся на методическое объединение и Педагогический Совет;
- информировать родителей (законных представителей) о результатах аттестационной деятельности.

7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

7.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации ОО.

7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления ОО и указанных в п. 7.1. представительных органов.

7.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 7.1., и утверждаются приказом руководителя ОО.

7.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

7.5. Изменения в Положение вносятся по мере необходимости. Данное Положение действительно до замены его новым.